



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.01.2018

село Владимиро-Александровское

№ 17

**О мерах по реализации решения Думы Партизанского  
муниципального района «О бюджете Партизанского  
муниципального района на 2018 год и плановый период  
2019 и 2020 годов»**

На основании статьи 63 Устава Партизанского муниципального района, статьи 22 Положения «О бюджетном устройстве, бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в Партизанском муниципальном районе», принятого решением Думы Партизанского муниципального района от 05.11.2009 № 124, в целях реализации решения Думы Партизанского муниципального района от 15.12.2017 № 403 «О бюджете Партизанского муниципального района на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», администрация Партизанского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Принять к исполнению бюджет Партизанского муниципального района на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов.
2. Возложить организацию исполнения бюджета Партизанского муниципального района на финансовое управление администрации Партизанского муниципального района (Вочкова) в соответствии с кассовым планом на 2018 год, сводной бюджетной росписью на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов в пределах лимитов бюджетных обязательств.

3. Главным распорядителям средств бюджета Партизанского муниципального района, главным администраторам доходов бюджета Партизанского муниципального района, главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета Партизанского муниципального района:

- в течение первых 15 рабочих дней 2018 года произвести возврат в краевой бюджет не использованных по состоянию на 01 января 2018 года остатков межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального и краевого бюджетов бюджету Партизанского муниципального района в форме субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

- в срок до 01 апреля 2018 года привести муниципальные программы Партизанского муниципального района в соответствие с решением Думы Партизанского муниципального района от 15.12.2017 № 403 «О бюджете Партизанского муниципального района на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» в соответствии с требованиями статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4. Главным администраторам доходов бюджета Партизанского муниципального района, в том числе структурным подразделениям администрации Партизанского муниципального района:

4.1. Принять меры по обеспечению поступления налогов, сборов и других обязательных платежей, а также сокращению задолженности по их уплате.

4.2. Предоставлять в финансовое управление администрации Партизанского муниципального района:

ежемесячно, в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом:

- аналитические материалы по исполнению бюджета Партизанского муниципального района в части доходов с указанием причин перевыполнения (невыполнения) бюджетных назначений;

- информацию о наличии сумм невыясненных поступлений, зачисляемых в бюджет Партизанского муниципального района;

- информацию о динамике недоимки (задолженности) по состоянию на 01 число отчетного месяца в сравнении с недоимкой (задолженностью) на 01 января текущего года по администрируемым источникам доходов и мерах по ее снижению, в том числе об организации претензионно-исковой работы по взысканию недоимки (задолженности);

- информацию об изменениях полномочий главного администратора доходов бюджета Партизанского муниципального района в течение трех рабочих дней со дня вступления в силу нормативного правового акта, изменяющего соответствующие полномочия, в целях внесения изменений в состав закрепленных за ним кодов классификации доходов.

4.3. Для обеспечения качества показателей бюджетной отчетности главным администраторам доходов бюджета Партизанского муниципального района необходимо производить уточнения (корректировки) по операциям исполнения бюджета Партизанского муниципального района, связанным с образованием невыясненных поступлений. При этом уточнение невыясненных поступлений необходимо осуществлять в течение пяти рабочих дней со дня зачисления суммы невыясненных поступлений в бюджет Партизанского муниципального района.

5. Финансовому управлению администрации Партизанского муниципального района (Вочкова) в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации:

- составить и утвердить сводную бюджетную роспись бюджета Партизанского муниципального района на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов;

- довести до главных распорядителей средств бюджета Партизанского муниципального района утвержденные показатели сводной бюджетной росписи бюджета Партизанского муниципального района и лимиты бюджетных обязательств в форме уведомлений о бюджетных ассигнованиях (лимитах бюджетных обязательств), за исключением случаев, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации;

- в случае снижения доходной базы бюджета Партизанского муниципального района в течение финансового года отзывать неиспользованные или нераспределенные лимиты бюджетных обязательств, доведенные до главных распорядителей средств районного бюджета, исходя из мониторинга исполнения расходов районного бюджета с учетом оптимизации расходных обязательств в целях недопущения кредиторской задолженности в первую очередь по заработной плате и коммунальным услугам.

6. Главным распорядителям средств бюджета Партизанского муниципального района:

6.1. Обеспечить не позднее первых пяти рабочих дней 2018 года в пределах доведенных до них лимитов бюджетных обязательств распределение и доведение в установленном порядке до подведомственных получателей средств бюджета Партизанского муниципального района лимитов бюджетных обязательств на осуществление закупок товаров, работ и услуг.

6.2. Обеспечить принятие муниципальных правовых актов о порядке предоставления в 2018 году субсидий, выделяемых из бюджета Партизанского муниципального района юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям и физическим лицам - производителям товаров (работ, услуг), некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями (далее - получатели субсидий).

6.3. Представлять в финансовое управление администрации Партизанского муниципального района:

- для составления и ведения кассового плана заявки на финансирование расходов, связанных с организацией и проведением мероприятий, предусмотренных главным распорядителям средств бюджета Партизанского муниципального района решением Думы Партизанского муниципального района от 15.12.2017 № 403 «О бюджете Партизанского муниципального района на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»;

- бюджетные росписи на 2018 год;

- муниципальные задания бюджетных и автономных муниципальных учреждений на 2018 год;

- сведения об экономии бюджетных ассигнований, сложившейся по итогам закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Партизанского муниципального района, в целях использования указанных данных при корректировке районного бюджета на 2018 год.

6.4. Обеспечить:

- а) ведение реестров расходных обязательств и предоставление их в финансовое управление администрации Партизанского муниципального района в установленные соответствующим порядком сроки;

б) соответствие обоснований бюджетных ассигнований бюджетным ассигнованиям, предусмотренным решением Думы Партизанского муниципального района от 15.12.2017 № 403 «О бюджете Партизанского муниципального района на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»;

в) при формировании предложений по внесению изменений в сводную бюджетную роспись на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов внесение соответствующих изменений в обоснования бюджетных ассигнований.

6.5. Осуществить мониторинг исполнения муниципальными учреждениями Партизанского муниципального района установленных им муниципальных заданий за 2017 год в срок не позднее 30 января 2018 года, обеспечив размещение его результатов на официальном сайте администрации Партизанского муниципального района в сети Интернет в течение 20 рабочих дней со дня предоставления годовых отчетов об исполнении муниципальных заданий, а также об использовании субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

7. Установить, что:

7.1. Муниципальные заказчики, осуществляющие закупки от имени Партизанского муниципального района, за счет средств бюджета Партизанского муниципального района, в том числе при передаче им полномочий муниципального заказчика в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, муниципальные бюджетные учреждения, осуществляющие закупки в соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ), муниципальные автономные учреждения и муниципальные унитарные предприятия, осуществляющие закупки в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона № 44-ФЗ (далее - субъекты контроля), обязаны обеспечить своевременное формирование информации, содержащейся в документах, указанных в части 5 статьи 99 Федерального закона № 44-ФЗ в форматах, установленных Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2015 № 1414 «О порядке функционирования единой информационной системы в сфере закупок» в личном кабинете субъекта контроля в единой информационной системе в сфере закупок, и представление указанной информации в автоматическом режиме в личный

кабинет Финансового управления администрации Партизанского муниципального района в подсистеме управления закупками государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

7.2. Получатели средств бюджета Партизанского муниципального района в пределах доведенных до них на текущий финансовый год соответствующих лимитов бюджетных обязательств не вправе принимать после 01 декабря текущего финансового года бюджетные обязательства на основании муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусматривающих сроки оплаты поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг или выплаты аванса, в том числе по отдельным этапам их исполнения, превышающие один месяц после указанной даты, за исключением бюджетных обязательств, согласованных с Главой Партизанского муниципального района.

7.3. Получатели средств бюджета Партизанского муниципального района вправе предусматривать в заключаемых ими договорах (муниципальных контрактах) о поставке товаров, выполнении работ, об оказании услуг авансовые платежи в размере и порядке, которые установлены настоящим подпунктом, если иное не установлено настоящим постановлением или иными муниципальными правовыми актами администрации Партизанского муниципального района для такого договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, доведенных до них на соответствующие цели:

а) при включении в договор (муниципальный контракт) условия о последующих после выплаты аванса платежах в размере, не превышающем подтвержденную в соответствии с установленным финансовым управлением администрации Партизанского муниципального района порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств районного бюджета сумму фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг с учетом ранее произведенного авансового платежа в размере, не превышающем 30 процентов суммы договора (муниципального контракта) о поставке товаров, выполнении работ, об оказании услуг, в том числе договора (муниципального контракта) о выполнении работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности Партизанского муниципального района;

б) до 100 процентов суммы договора (муниципального контракта) - по договорам (муниципальным контрактам) об оказании услуг связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении; об обучении на курсах повышения квалификации; о подготовке и переподготовке кадров; об участии в научных, методических, научно-практических и иных конференциях; о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий; о проведении государственной экологической экспертизы; о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства; о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом; о предоставлении услуг по обеспечению проживания и транспортным обслуживанием главы Партизанского муниципального района во время его служебных командировок; по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств; об организации и проведении спортивных мероприятий; о приобретении путевок, связанных с проведением оздоровительной кампании детей; о присоединении к сетям инженерно-технического обеспечения и за увеличение потребляемой мощности, о разработке технических условий присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения; о продлении срока действия программных продуктов; об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ;

в) по договорам о подключении (присоединении) строящегося, реконструируемого или построенного, но не подключенного здания, строения, сооружения или иного объекта капитального строительства в размере, установленном постановлениями Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», от 16.04.2012 № 307 «О порядке подключения к системам теплоснабжения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», от 27.12.2004 № 861 «Об утверждении правил недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам по оперативно-диспетчерскому

управлению в электроэнергетике и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам администратора торговой системы оптового рынка и оказания этих услуг и Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», от 30.12.2013 № 1314 «Об утверждении Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения, а также об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

г) по договорам (муниципальным контрактам) энергоснабжения или купли-продажи (поставки) электрической энергии с гарантирующим поставщиком по тарифу, установленному органом исполнительной власти Приморского края в области государственного регулирования тарифов для данной категории потребителей, и свободным (нерегулируемым) ценам за потребленный объем электрической энергии (мощности) в размере, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 04.05.2012 № 442 «О функционировании розничных рынков электрической энергии, полном и (или) частичном ограничении режима потребления электрической энергии», но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации.

7.4. Получатели средств бюджета Партизанского муниципального района при заключении договоров (муниципальных контрактов), указанных в абзаце втором, третьем подпункта 7.3 настоящего постановления, предусматривающих отдельные этапы их исполнения и оплаты, не включают в них условия о выплате авансового платежа на последнем этапе исполнения договора (муниципального контракта), если иное не установлено настоящим постановлением или иными муниципальными правовыми актами администрации Партизанского муниципального района;

7.5. По договорам, заключенным в соответствии с пунктами 4, 5 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ, подлежащим оплате за счет средств бюджета Партизанского муниципального района, оплата за поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги осуществляется после фактического их получения в пределах лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации.



7.6. Получатели средств бюджета Партизанского муниципального района не предусматривают авансовые платежи при заключении договоров (муниципальных контрактов) о поставке отдельных товаров, об оказании отдельных услуг, включенных в перечень, утверждаемый распоряжением Правительства Российской Федерации от 14.03.2017 № 455-р «Об утверждении перечня товаров и услуг, в отношении которых при заключении договоров (государственных контрактов) о поставке товаров (оказании услуг) получателями средств федерального бюджета не предусматриваются авансовые платежи».

В случае если предметом договора (муниципального контракта) является поставка товаров (оказание услуг), включенных в перечень, указанный в абзаце первом настоящего пункта, и поставка товаров (оказание услуг), не включенных в такой перечень, то в отношении этого договора (муниципального контракта) применяется положение абзаца первого настоящего пункта.

7.7. Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений, осуществляющие права собственника имущества Партизанского муниципального района в отношении муниципальных унитарных предприятий, обеспечивают включение указанными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями при заключении ими договоров (контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг условий об авансовых платежах в объеме, не превышающем предельные размеры выплат авансовых платежей, установленные в соответствии с пунктами 7.3, 7.4, 7.5, 7.6 настоящего постановления для получателя средств бюджета Партизанского муниципального района.

7.8. Предоставление субсидий из средств бюджета Партизанского муниципального района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, заключенным с учреждением органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения в соответствии с требованиями, установленными порядком о предоставлении субсидий бюджетным и автономным учреждениям и статьями 78.1., 78.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации.

8. Управлению по распоряжению муниципальной собственностью администрации Партизанского муниципального района (Астахова) предоставлять в финансовое управление администрации Партизанского муниципального района следующую информацию:

в срок до 01 мая 2018 года - о размере части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, подлежащей перечислению в районный бюджет по итогам работы за 2017 год;

в срок до 01 июня 2018 года - о размере части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, перечисленной в бюджет Партизанского муниципального района по итогам работы за 2017 год.

9. Управлению экономики администрации Партизанского муниципального района (Цицилина) ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставлять в финансовое управление администрации Партизанского муниципального района сводные данные о крупнейших организациях Партизанского муниципального района.

10. Отделу закупок для обеспечения муниципальных нужд (Палямар) обеспечить контроль за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд за счет средств бюджета муниципального района.

11. Общему отделу администрации Партизанского муниципального района (Иванькова) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Партизанского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Партизанского  
муниципального района

Л.В.Хамхоев