



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.03.2023

село Владимиро-Александровское

№ 205

**О внесении изменений в постановление Партизанского  
муниципального района от 11.09.2019 № 782 «Об утверждении  
Положения о комиссии по обследованию муниципальных  
маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа  
в границах Партизанского муниципального района**

В целях совершенствования организации пассажирских перевозок, повышения безопасности при их выполнении, качества транспортного обслуживания населения Партизанского муниципального района, в соответствии с федеральными законами от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Положением об обеспечении безопасности перевозок пассажиров автобусами, утвержденным приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 08.01.1997 № 2, Порядком ведения реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Партизанского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Партизанского муниципального района от 17.03.2017 № 180 (в редакции от 23.11.2018 № 935), руководствуясь статьями 28, 31 Устава Партизанского муниципального района, администрация Партизанского муниципального района

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление Партизанского муниципального района от 11.09.2019 № 782 «Об утверждении Положения о комиссии по обследованию муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа в границах Партизанского муниципального района, утвердив в новой редакции:

1.1. Положение о комиссии по обследованию муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа в границах Партизанского муниципального района (приложение № 1).

1.2. Состав комиссии по обследованию муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа в границах Партизанского муниципального района (по должностям) (приложение № 2).

2. Общему отделу администрации Партизанского муниципального района (Пешникова) настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Партизанского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт) в тематической рубрике «Муниципальные правовые акты».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Партизанского муниципального района Бервененко А.М.

И.о. главы Партизанского  
муниципального района



А.А.Степанов

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по обследованию муниципальных маршрутов  
регулярных перевозок пассажиров и багажа в границах  
Партизанского муниципального района

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о комиссии по обследованию муниципальных автобусных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа в границах Партизанского муниципального района (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», положением об организации дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения на территории Партизанского муниципального района и обеспечении безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), принятым решением Думы Партизанского муниципального района от 26 августа 2016 года № 305.

1.2. Комиссия по обследованию муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа в границах Партизанского муниципального района (далее - Комиссия) является органом, осуществляющим обследование дорожных условий по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа на территории Партизанского муниципального района, а также дающим заключение о целесообразности (нецелесообразности) открытия, закрытия и изменения муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа.

1.3. В состав комиссии включаются представители администрации Партизанского муниципального района и по согласованию представители отдела государственной инспекции безопасности дорожного движения межмуниципальным отделом МВД России «Партизанский» (далее - ГИБДД), представители организаций, которые заключают контракты на содержание и ремонт автомобильных дорог.

Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Партизанского муниципального района.

В состав комиссии могут быть дополнительно включены члены с правом совещательного голоса (не более двух человек).

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, настоящим Положением.

1.5. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, установленных законодательством и иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы безопасности дорожного движения, дорожной деятельности и организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом.

## **2. Цель и задачи Комиссии**

2.1. Целью работы Комиссии является рассмотрение вопросов о целесообразности (нецелесообразности) открытия, изменения и закрытия муниципального маршрута регулярных перевозок пассажиров и багажа в границах Партизанского муниципального района (далее - Маршрут), создание условий для своевременного, динамичного и качественного изменения маршрутной сети пассажирских перевозок на территории Партизанского муниципального района.

2.2. Задачами Комиссии являются:

а) оценка соответствия автомобильных дорог, по которым проходят Маршруты, требованиям безопасности дорожного движения;

б) обследование дорожных условий на Маршрутах с целью оценки необходимости изменения, временного закрытия или отмены Маршрутов, а также в процессе осуществления перевозок по ним для оценки возможности продолжения эксплуатации и (или) изменения действующих Маршрутов;

в) выработка мер и рекомендаций по повышению уровня безопасности регулярных перевозок и устранению факторов, способствующих возникновению дорожно-транспортных происшествий при осуществлении регулярных перевозок на Маршрутах по причине неудовлетворительных дорожных условий.

### 3. Функции Комиссии

Комиссия осуществляет следующие функции:

3.1. Рассматривает материалы, представленные администрацией Партизанского муниципального района в лице уполномоченного органа - отдела дорожного хозяйства и транспорта (далее - уполномоченный орган).

3.2. Проводит обследование Маршрутов на территории Партизанского муниципального района с целью определения соответствия технического состояния автомобильных дорог, искусственных дорожных сооружений, элементов обустройства автомобильных дорог, железнодорожных переездов, расположенных на территории района, требованиям безопасности дорожного движения в порядке, установленным настоящим Положением.

3.3. Оформляет акт обследования Маршрута, содержащего заключение Комиссии о соответствии требованиям безопасности дорожного движения открытого Маршрута, предполагаемого к открытию (изменению) Маршрута, по форме согласно приложению к настоящему Положению (далее - Акт обследования).

3.4. Проверяет выполнение мероприятий, предусмотренных заключениями по результатам предыдущих обследований Маршрута.

3.5. Сопоставляет данные по обследованию Маршрута и иную полученную информацию с данными, указанными в обращении уполномоченного органа и информации перевозчиков, организаций, граждан, администраций сельских поселений района (далее - заинтересованные лица) об открытии, закрытии или изменении Маршрута.

3.6. Проверяет достоверность сведений и документов, представленных заинтересованными лицами.

3.7. Оформляет рабочие и итоговые протоколы заседания Комиссии.

3.8. Передает Акт обследования, протокол с решением и рекомендациями Комиссии уполномоченному органу для проведения процедуры открытия, закрытия или изменения Маршрута.

#### **4. Права Комиссии**

Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:

3.1. Привлекать в установленном порядке специалистов учреждений и организаций, представителей контрольных и надзорных органов, не входящих в состав Комиссии, для обсуждения отдельных вопросов, для дачи заключений, пояснений по вопросам, возникающим у Комиссии в ходе обследования Маршрута.

3.2. Запрашивать в установленном порядке у органов местного самоуправления, органов государственной власти, предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности, граждан необходимые материалы и информацию, в том числе:

- результаты оценки технического состояния автомобильных дорог, проводимой владельцами автомобильных дорог в соответствии с приказом Минтранса РФ от 27 августа 2009 года № 150 «О порядке проведения оценки технического состояния автомобильных дорог»;
- данные о дорожных условиях на Маршруте (параметрах и состоянии проезжей части, обочин, элементах плана и профиле дороги, интенсивности и составе движения, состоянии искусственных сооружений, железнодорожных переездов, наличии средств организации движения и прочее);
- сведения о местах концентрации дорожно-транспортных происшествий, их причинах;
- сведения, необходимые для расчета (или уточнения) нормативов скорости, а также для составления (или уточнения) паспорта Маршрута;
- в целях контроля устранения выявленных недостатков запрашивать информацию о ходе и результатах их устранения у соответствующих заинтересованных лиц, а также поручать членам Комиссии проведение проверок фактического устранения выявленных недостатков.

#### **5. Организация деятельности Комиссии**

5.1. Решение о проведении Комиссией обследования Маршрута принимает уполномоченный орган на основании информации, поступившей от перевозчиков, организаций, граждан, администраций сельских поселений района, а также перед установлением, изменением, временным закрытием или отменой Маршрутов.

Также решение о проведении Комиссией обследования Маршрута может принимать председатель Комиссии на основании решения Комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения Партизанского муниципального района.

5.2. Комиссию возглавляет председатель, который руководит работой Комиссии.

5.3. Председатель Комиссии осуществляет следующие полномочия:

- а) организует работу Комиссии;
- б) дает указания в пределах своей компетенции по вопросам организации работы Комиссии;
- в) в случае необходимости назначает членов для подготовки и сбора информации (непосредственным выездом) по рассматриваемому маршруту, дороге, участку пути;
- г) ведет заседания Комиссии;
- д) подписывает Акты обследования, рабочие и итоговые протоколы заседаний Комиссии;
- е) объявляет уполномоченному органу решения Комиссии;
- ж) представляет интересы Комиссии в органах государственной власти и органах местного самоуправления, судебных органах Российской Федерации, организациях всех организационно-правовых форм.

5.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет секретарь комиссии.

5.5. Секретарь Комиссии:

- а) участвует в заседаниях Комиссии;
- б) уведомляет членов Комиссии о времени и месте проведения заседаний Комиссии;
- в) доводит до членов Комиссии и заинтересованных организаций время и место их проведения, а также проект повестки дня;
- г) производит аудио-, видеозапись заседаний Комиссии;
- д) оформляет Акт обследования, протокол заседания Комиссии, направляет их лицам, указанным в пункте 7.10 настоящего Положения и членам Комиссии, другим заинтересованным лицам, указанным в протоколе заседания комиссии;
- е) выполняет поручения председателя Комиссии по вопросам, связанным с организацией работы Комиссии;

5.6. Члены Комиссии осуществляют следующие полномочия:

- а) участвуют в заседаниях Комиссии, высказывают мнения, которые отражаются в Акте обследования;
- б) выполняют поручения председателя Комиссии по вопросам, связанным с работой Комиссии;
- в) участвуют в обследованиях Маршрутов;
- г) подписывают Акт обследования, протокол заседаний Комиссии.

5.7. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением. Порядок работы Комиссии по отдельным вопросам определяется ее председателем.

5.8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

5.9. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовали более половины членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов членов Комиссии голос председательствующего на заседании является решающим. Акт обследования и протокол заседания Комиссии подписывается присутствующими на обследовании членами Комиссии.

Члены Комиссии, несогласные с решением Комиссии, вправе изложить в письменной форме особое аргументированное мнение, отражаемое в протоколе Комиссии и Акте обследования и прилагаемое к ее решению, в связи с которым это мнение изложено.

5.10. Решения Комиссии отражаются в Акте обследования и оформляются протоколом.

5.11. Заседание Комиссии проводит председатель комиссии. В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет один из членов комиссии. Заседания комиссии проводятся по мере поступления материалов для открытия, закрытия и изменения Маршрутов на территории Партизанского муниципального района.

## **6. Порядок работы Комиссии и обследования Маршрутов**

6.1. Обследование Маршрута проводится Комиссией в течение 30 календарных дней на основании:

6.1.1 Информации о состоянии автомобильных дорог, искусственных сооружений, железнодорожных переездов, их инженерного оборудования, по которым проходят Маршруты, представляемой перевозчиками.



6.1.2. Данных о дорожных условиях на Маршрутах (параметрах и состоянии проезжей части, обочин, элементах плана и профиля дороги, интенсивности и составе движения, состоянии искусственных сооружений, железнодорожных переездов, наличии средств организации движения), представляемых структурными подразделениями администрации Партизанского муниципального района, соответствующими органами исполнительной власти Приморского края, являющимися собственниками автомобильных дорог, а также дорожными, коммунальными и другими организациями, в ведении которых находятся дороги, искусственные сооружения, железнодорожные переезды.

6.1.3. Сведений, представляемых ГИБДД, об участках дороги, где произошли дорожно-транспортные происшествия с участием перевозчиков, причиной которых явились, в том числе, плохие дорожные условия.

6.1.4. Непосредственного обследования дорожных условий путем визуального осмотра и/или инструментальных измерений в процессе проведения выездных заседаний Комиссии с учетом анализа информации, указанной в пунктах 6.1.1, 6.1.2, 6.1.3 настоящего Положения.

6.2. Результаты обследования дорожных условий на Маршрутах учитываются при разработке, утверждении и изменении технико-эксплуатационных условий транспортного обслуживания населения на Маршруте.

6.3. В ходе обследования дорожных условий проверяется также выполнение мероприятий, предусмотренных по результатам предыдущего обследования дорожных условий на Маршруте.

6.4. При обследовании автобусного Маршрута может проводиться сбор информации, необходимой для расчета (или уточнения) нормативов скорости, а также для составления (или уточнения) паспортов Маршрутов.

## **7. Оформление результатов обследования Маршрутов**

7.1. Результаты обследования Маршрута оформляются в виде Акта обследования.

7.2. На основании Акта обследования Комиссия выносит свое решение о возможности установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов, с приложением своих рекомендаций.

7.3. Результаты обследования дорожных условий на Маршрутах учитываются при разработке, утверждении и изменении технико-эксплуатационных условий транспортного обслуживания населения на Маршруте.

7.4. Комиссия делает заключение о невозможности открытия (изменения) Маршрута в следующих случаях:

- если в письменном заявлении представлены сведения, содержащие недостоверную информацию;
- если открываемый маршрут не соответствует требованиям безопасных условий перевозок пассажиров и багажа автобусами.

7.5. В случае выявления несоответствия дорожных условий требованиям безопасности движения в Акте обследования отражаются предложения Комиссии о проведении неотложных и перспективных мероприятий, направленных на улучшение условий безопасности движения и предупреждение дорожно-транспортных происшествий на Маршруте.

7.6. Акт обследования должен содержать сведения о соответствии (не соответствии) обследованных дорожных условий на Маршруте требованиям безопасности движения транспорта общего пользования, а также заключение Комиссии о возможности (невозможности) осуществления пассажирских перевозок по участку муниципального маршрута, на котором Комиссией были выявлены нарушения в состоянии, оборудовании и содержании автомобильной дороги, искусственных сооружений, железнодорожных переездов, их инженерного оборудования.

В Акте обследования также приводится таблица выявленных нарушений состояния, оборудования и содержания автомобильной дороги, искусственных сооружений, железнодорожных переездов, их инженерного оборудования на участке Маршрута (маршрутах) Партизанского муниципального района (далее - Таблица), в которой указываются:

- а) номер Маршрута (маршрутов), путь следования которого проходит по автомобильной дороге, на котором проводилось обследование дорожных условий;
- б) местонахождение участка автомобильной дороги (улица, номер дома, километр и др.), на котором были выявлены нарушения состояния, оборудования и содержания автомобильной дороги;
- в) описание выявленных недостатков.

7.7. К Акту обследования могут прилагаться фотоматериалы, подтверждающие выявленные в ходе проведения обследования дорожных условий на Маршруте (маршрутах) недостатки, о чем делается отметка в Акте.

7.8. На основании заключения Комиссии, отраженного в Акте, администрация Партизанского муниципального района принимает решение:

- о возможности (невозможности) осуществления регулярных перевозок по Маршруту по автомобильной дороге (участку автомобильной дороги);
- о возможности (невозможности) установления, изменения, временного закрытия или отмены Маршрутов;
- о необходимости временного ограничения движения транспорта общего пользования по Маршруту.

7.9. Оформление Акта обследования и протокола заседания Комиссии осуществляется в течение десяти рабочих дней с даты окончания обследования Маршрута.

7.10. Комиссия направляет Акт обследования Маршрута, документацию и свои рекомендации:

- в администрацию Партизанского муниципального района для решения вопроса об установлении (временном закрытии, изменении, отмене) Маршрута или дальнейшей эксплуатации Маршрута, принятия мер по совершенствованию организации перевозок и повышению их безопасности, организации контроля за устранением выявленных недостатков состояния автомобильных дорог, искусственных сооружений, элементов обустройства автомобильных дорог, железнодорожных переездов;
- в орган исполнительной власти Приморского края, который является балансодержателем дорог регионального значения, по которым проходит Маршрут (часть маршрута), для организации мероприятий по устранению недостатков состояния автомобильных дорог, искусственных сооружений, элементов обустройства автомобильных дорог, расположенных на территории района;
- в организации, в ведении которых находятся железнодорожные переезды, расположенные на Маршруте, для организации мероприятий по устранению недостатков их состояния;
- перевозчикам, осуществляющим перевозки на обследуемых Маршрутах, для обеспечения соответствия подвижного состава дорожным условиям, использования для проведения инструктажей водителей, уточнения схем опасных участков, нормирования скоростей движения.

7.11. К Актам обследования целесообразно прилагать фотографии опасных участков.

7.12. Уполномоченный орган осуществляет хранение Актов обследования и протоколов заседаний Комиссии.

---

Приложение

к Положению о комиссии по обследованию муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа в границах Партизанского муниципального района, утвержденному постановлением администрации Партизанского муниципального района от 17.03.2023 № 205

ФОРМА

АКТ № \_\_\_\_\_

обследования и замера протяженности муниципального маршрута регулярных перевозок пассажиров и багажа в границах Партизанского муниципального района

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

с.Владими́ро-Алекса́ндровское

Комиссия в составе:

Председатель Комиссии:

Члены Комиссии:

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, И.О., должность),

действующая на основании:

\_\_\_\_\_  
(наименование органа, утвердившего состав комиссии,

номер постановления и дата его утверждения)

\_\_\_\_\_ произвела замер межостановочных расстояний,  
(дата, время)  
протяженности маршрута \_\_\_\_\_, а также  
(наименование, номер маршрута)  
проверку состояния автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений  
и т.д.

Путем контрольного замера на автомобиле марки \_\_\_\_\_,  
на стандартной авторезине, государственный № \_\_\_\_\_,  
путевой лист № \_\_\_\_\_, водитель: \_\_\_\_\_,  
а также путем сверки с паспортом дороги комиссия установила:

1. Общая протяженность маршрута согласно показаниям счетчика спидометра составила \_\_\_\_\_ км.
2. Расстояние от места стоянки автобуса до начального пункта движения составило \_\_\_\_\_ км, а от конечного пункта до места стоянки автобуса - \_\_\_\_\_ км.
3. Расстояние между промежуточными остановками составило:

| В прямом направлении |   |                                 | Остановочные пункты | В обратном направлении |   |                                 |
|----------------------|---|---------------------------------|---------------------|------------------------|---|---------------------------------|
| показания спидометра | расстояние между остановочными пунктами | расстояние от начального пункта |                     | показания спидометра   | расстояние между остановочными пунктами | расстояние от начального пункта |
|                      |   |                                 |                     |                        |   |                                 |
|                      |   |                                 |                     |                        |   |                                 |
|                      |   |                                 |                     |                        |   |                                 |

Обследование произведено в целях оценки соответствия технического состояния и пропускной способности автомобильных дорог, искусственных сооружений, железнодорожных переездов, их инженерного оборудования требованиям безопасности движения транспорта общего пользования, а также выявления недостатков, угрожающих безопасности дорожного движения.

Выявленные в результате обследования недостатки в состоянии, оборудовании и содержании автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений и т.д., угрожающие безопасности движения:

---



---



---



---



---

Заключение комиссии:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Председатель Комиссии:

Члены Комиссии:

|           |                 |
|-----------|-----------------|
| _____     | _____           |
| (подпись) | (Фамилия, И.О.) |
| _____     | _____           |
| (подпись) | (Фамилия, И.О.) |
| _____     | _____           |
| (подпись) | (Фамилия, И.О.) |
| _____     | _____           |
| (подпись) | (Фамилия, И.О.) |
| _____     | _____           |
| (подпись) | (Фамилия, И.О.) |

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Партизанского муниципального района  
от 17.03.2023 № 205

### СОСТАВ

комиссии по обследованию муниципальных маршрутов  
регулярных перевозок пассажиров и багажа в границах  
Партизанского муниципального района  
(по должностям)

- Председатель комиссии:** - заместитель главы администрации Партизанского муниципального района, председатель комиссии;
- Секретарь комиссии:** - главный специалист 1 разряда отдела дорожного хозяйства и транспорта администрации Партизанского муниципального района
- Члены комиссии:**
- начальник отделения государственной инспекции безопасности дорожного движения межмуниципального отдела МВД России «Партизанский»;
  - начальник отдела дорожного хозяйства и транспорта администрации Партизанского муниципального района;
  - начальник административного отдела муниципального казенного учреждения «Административно-хозяйственное управление» Партизанского муниципального района.
-