



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.07.2023

село Владимиро-Александровское

№ 583

О внесении изменений в административный регламент предоставления администрацией Партизанского муниципального района муниципальной услуги «Проведение аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в ведении органов местного самоуправления или в собственности муниципального образования»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.10.2022 № 385-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и признании утратившей силу части 7 статьи 34 Федерального закона «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2021 № 1818 «Об отдельных вопросах, связанных с электронными дубликатами документов и информации, заверенными усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьями 28, 31 Устава Партизанского муниципального района, администрация Партизанского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления администрацией Партизанского муниципального района муниципальной услуги «Проведение аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в ведении органов местного самоуправления или в собственности муниципального образования», утвержденный постановлением администрации Партизанского муниципального района от 26.11.2019 № 1048 (далее - административный регламент), следующие изменения:

1.1. В разделе 2. «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

1.1.1. Пункт 8 дополнить абзацем следующего содержания:

«- постановление Правительства Российской Федерации от 25.10.2021 № 1818 «Об отдельных вопросах, связанных с электронными дубликатами документов и информации, заверенными усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.1.2. Пункт 9 дополнить подпунктом 9.3 следующего содержания:

«9.3. Заявитель (представитель заявителя) вместе с заявлением о предоставлении муниципальной услуги - заявкой на участие в аукционе, подаваемой с использованием личного кабинета на Едином портале (с использованием государственной информационной системы Приморского края «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края»), вправе направить электронные дубликаты документов.

При получении электронных дубликатов документов, направленных заявителем (представителем заявителя) вместе с заявлением о предоставлении муниципальной услуги - заявкой на участие в аукционе, уполномоченный орган не вправе требовать от заявителя (представителя заявителя) представления оригиналов документов и информации, предусмотренных Перечнем документов и информации, в отношении которых создаются и направляются в федеральные органы исполнительной власти, органы государственных внебюджетных фондов, исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, предоставляющие государственные и (или) муниципальные услуги, и гражданам электронные дубликаты документов

и информации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2021 № 1818 «Об отдельных вопросах, связанных с электронными дубликатами документов и информации, заверенными усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг», и ранее представленных заявителем в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на бумажном носителе.

1.2. В разделе 3. «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах»:

1.2.1. Пункт 17.3. дополнить третьим абзацем следующего содержания:

«Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать три рабочих дня с даты окончания срока приема документов.».

1.2.2. Пункт 17.4 дополнить подпунктом 17.4.1. следующего содержания:

«17.4.1. В ходе проведения аукциона участники аукциона подают предложения о цене предмета аукциона в соответствии со следующими требованиями:

1) предложение о цене предмета аукциона увеличивает текущее максимальное предложение о цене предмета аукциона на величину «шага аукциона»;

2) участник аукциона не вправе подать предложение о цене предмета аукциона в случае, если текущее максимальное предложение о цене предмета аукциона подано таким участником аукциона.».

1.2.3. Пункт 17.5. дополнить вторым абзацем следующего содержания:

«Не допускается заключение договора купли-продажи либо договора аренды земельного участка, не соответствующих условиям, предусмотренным извещением о проведении аукциона, а также сведениям, содержащимся в протоколе рассмотрения заявок на участие в аукционе, в случае, если аукцион признан несостоявшимся, или в протоколе о результатах электронного аукциона.».

1.2.4. Пункт 18 изложить в следующей редакции:

«Организация предоставления муниципальной услуги - обращение заявителя либо его представителя с заявкой на участие в аукционе и получение результата предоставления муниципальной услуги - осуществляется, в том числе в электронном виде через Единый портал и (или) Региональный портал в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

При обращении за муниципальной услугой в электронном виде через Единый портал и (или) Региональный портал заявитель (представитель заявителя) должен иметь подтвержденную учетную запись в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

При обращении за предоставлением муниципальной услуги в электронном виде через Единый портал и (или) Региональный портал заявитель (представитель заявителя) организует создание электронных копий (электронных образов) документов, указанных в пункте 9.1 раздела 2 настоящего административного регламента, и прилагает их к заявке на участие в аукционе либо прилагает к заявке на участие в аукционе электронные документы, изготовленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации для удостоверения их равнозначности документам на бумажном носителе, указанным в пункте 9.1 раздела 2 настоящего административного регламента.

Заявитель (представитель заявителя) вправе по собственной инициативе организовать создание электронных копий (электронных образов) документов, указанных в пункте 9.2 раздела 2 настоящего административного регламента, и приложить их к заявке на участие в аукционе либо приложить к заявке на участие в аукционе электронные документы, изготовленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации для удостоверения их равнозначности документам на бумажном носителе, указанным в пункте 9.2 раздела 2 настоящего административного регламента.

При направлении заявителем (представителем заявителя) заявки на участие в аукционе и прилагаемых к нему документов в электронном виде через Единый портал и (или) Региональный портал используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При обращении за предоставлением муниципальной услуги в электронном виде через Единый портал и (или) Региональный портал заявитель (представитель заявителя) в течение двух рабочих дней после направления заявки на участие в аукционе и документов, предусмотренных в пункте 9.1 раздела 2 настоящего административного регламента, представляет специалисту управления имуществом, уполномоченному на выполнение административной процедуры приема и регистрации заявки на участие в аукционе, оригиналы направленных документов или их копии, заверенные в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке, для сличения с приложенными к заявке на участие в аукционе электронными копиями (электронными образами) документов, предусмотренных в пункте 9.1 раздела 2 настоящего административного регламента.

Заявитель (представитель заявителя) вправе по собственной инициативе в течение двух рабочих дней после направления заявления и документов, предусмотренных в пункте 9.2 раздела 2 настоящего административного регламента, представить специалисту уполномоченного органа, выполняющему административную процедуру приема и регистрации заявки на участие в аукционе, оригиналы направленных документов или их копии, заверенные в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке, для сличения с приложенными к заявке на участие в аукционе электронными копиями (электронными образами) документов, предусмотренных в пункте 9.2 раздела 2 настоящего административного регламента.

При направлении электронных документов, изготовленных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, для удостоверения их равнозначности документам на бумажном носителе, предусмотренным в пунктах 9.1, 9.2 раздела 2 настоящего административного регламента, предоставление оригиналов документов для сличения не требуется.

Регистрация заявки на участие в аукционе осуществляется в порядке, указанном в пункте 17.1 настоящего административного регламента.

После направления заявки на участие в аукционе в электронном виде заявитель (представитель заявителя) в личном кабинете на Едином портале и (или) Региональном портале может осуществлять мониторинг хода предоставления муниципальной услуги, а также получать сведения об истории обращений за получением муниципальной услуги.

Независимо от формы подачи заявки на участие в аукционе результат муниципальной услуги может быть получен заявителем в форме:

- документа на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявке на участие в аукционе (договор аренды земельного участка; договор купли-продажи земельного участка; отказ в предоставлении муниципальной услуги);

- документа на бумажном носителе лично в уполномоченном органе (договор купли-продажи земельного участка; отказ в предоставлении муниципальной услуги);

- документа на бумажном носителе лично в уполномоченном органе (договор аренды земельного участка).

При предоставлении муниципальной услуги в электронном виде результат муниципальной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть получен заявителем (представителем заявителя) в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, через Единый портал и (или) Региональный портал.

18.1. Аукцион по продаже земельного участка или аукцион на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в собственности и (или) ведении Партизанского муниципального района, проводится в электронной форме (электронный аукцион), за исключением случаев:

- решение о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в собственности и (или) ведении Партизанского муниципального района, принято до 01.03.2023.

- до 01.01.2026 аукционы по продаже земельных участков, находящихся в собственности и (или) ведении Партизанского муниципального округа, либо на право заключения договоров аренды таких участков в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации в электронной форме не проводятся.

Проведение электронного аукциона осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим административным регламентом, с учетом особенностей, установленных настоящим пунктом.

В случае проведения электронного аукциона опубликование извещения о проведении электронного аукциона в официальном печатном издании, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов Партизанского муниципального округа, по месту нахождения земельного участка не требуется.

Электронный аукцион проводится на электронной площадке «Общество с ограниченной ответственностью ««РТС-Тендер» (далее - электронная площадка) ее оператором.

Допускается взимание оператором электронной площадки с победителя электронного аукциона или иных лиц, с которыми в соответствии с пунктами 13 (только один заявитель признан участником аукциона), 14 (подана только одна заявка на участие в аукционе), 20 (единственный принявший участие в аукционе его участник) и 25 (участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона) статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации заключается договор купли-продажи или договор аренды земельного участка, платы за участие в электронном аукционе в порядке, размере и на условиях, которые установлены Правительством Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Место подачи заявителями заявок на участие в электронном аукционе - электронная площадка. Заявка на участие в электронном аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка по форме (приложение № 3 к административному регламенту) направляется заявителем оператору электронной площадки в форме электронного документа с приложением документов, указанных в пункте 9.1. настоящего административного регламента. Заявка на участие в электронном аукционе, а также прилагаемые к ней документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе подписывается не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола. Данный протокол после размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомления о принятых в отношении их решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе.

Время ожидания предложения участника электронного аукциона о цене предмета аукциона составляет десять минут. При поступлении предложения участника электронного аукциона о повышении цены предмета аукциона время, оставшееся до истечения указанного срока, обновляется до десяти минут. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более высокой цене предмета аукциона не поступило, электронный аукцион завершается.

Протокол проведения электронного аукциона подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью оператором электронной площадки и размещается им на электронной площадке в течение одного часа после окончания электронного аукциона. В протоколе проведения электронного аукциона указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания электронного аукциона, начальная цена предмета аукциона в день проведения электронного аукциона, все максимальные предложения каждого участника о цене предмета аукциона. На основании данного протокола организатор электронного аукциона в день проведения электронного аукциона обеспечивает подготовку протокола о результатах электронного аукциона, подписание данного протокола усиленной квалифицированной электронной

подписью лицом, уполномоченным действовать от имени организатора аукциона, и его размещение в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола на электронной площадке. Протокол о результатах электронного аукциона после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

По результатам проведения электронного аукциона не допускается заключение договора купли-продажи либо договора аренды земельного участка ранее чем через десять дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

Уполномоченный орган обязан в течение пяти дней со дня истечения указанного десятидневного срока направить победителю электронного аукциона или иным лицам, с которыми в соответствии с пунктами 13 (только один заявитель признан участником аукциона), 14 (подана только одна заявка на участие в аукционе), 20 (единственный принявший участие в аукционе его участник) и 25 (участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона) статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации заключается договор купли-продажи либо договор аренды земельного участка, подписанный проект договора купли-продажи либо подписанный проект договора аренды земельного участка.

По результатам проведения электронного аукциона договор купли-продажи либо договор аренды земельного участка заключается в электронной форме и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью сторон такого договора.».

2. Дополнить административный регламент приложением № 3 (форма заявки на участие в электронном аукционе по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка) (приложение к настоящему постановлению).

3. Общему отделу администрации Партизанского муниципального района (Пешникова) настоящее постановление опубликовать в Сборнике муниципальных правовых актов органа местного самоуправления и направить для размещения на официальном сайте администрации Партизанского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт) в тематической рубрике «Муниципальные правовые акты».

4. Управлению по распоряжению муниципальной собственностью администрации Партизанского муниципального района (Афанасьева) привести вышеназванный административный регламент в соответствие с настоящим постановлением и разместить в новой редакции на сайте в тематической рубрике «Муниципальные услуги» и региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края» (<http://gosuslugi.primorsky.ru>).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Партизанского
муниципального района



А.А.Степанов

Приложение

к постановлению администрации
Партизанского муниципального района
от 06.07.2023 № 583

Приложение № 3

к административному регламенту предоставления
администрацией Партизанского муниципального района
муниципальной услуги «Проведение аукциона
по продаже земельного участка или аукциона на право
заключения договора аренды земельного участка,
находящегося в ведении органов местного
самоуправления в собственности муниципального
образования», утвержденному постановлением
администрации Партизанского муниципального района
от 06.07.2023 № 583

ЗАЯВКА
на участие в электронном аукционе
ЛОТ № _____

(Фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные (серия, номер, наименование выдавшего документ органа, дата выдачи, ИНН - для физического лица; наименование организации или фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные индивидуального предпринимателя, ИНН, ОГРН (ОГРИП) - для юридического лица или индивидуального предпринимателя)

в лице _____, действующего на основании
(Фамилия, имя, отчество представителя или руководителя организации (при наличии))

(Дата и номер документа, подтверждающего полномочия представителя)
ознакомившись с извещением о проведении аукциона по продаже земельного участка или права
на заключение договора аренды земельного участка *(нужное подчеркнуть)* для

(указать цель использования земельного участка в соответствии с извещением о проведении аукциона)
с кадастровым номером: _____, площадью _____ кв. м, местоположение
земельного участка _____, настоящей заявкой подтверждает свое
намерение участвовать в электронном аукционе.

Настоящей заявкой Заявитель (представитель заявителя) подтверждает, что располагает
данными об организаторе аукциона, месте подачи заявок на участие в аукционе, месте и порядке
проведения аукциона, начальной цене предмета аукциона, о «шаге аукциона», порядке
заключения договора (купли-продажи, аренды), последствиях уклонения или отказа
от подписания договора (купли-продажи, аренды) земельного участка.

Заявитель (представитель заявителя) подтверждает, что на дату подписания настоящей
заявки он ознакомлен с предметом аукциона, в том числе местоположением, площадью,
границами, ограничениями и обременениями, фактическим состоянием земельного участка, с его
разрешенным использованием и целью использования, а так же о том, что Заявителю была
предоставлена возможность ознакомиться с состоянием Участка в результате осмотра, который
Заявитель (представитель заявителя) мог осуществить самостоятельно или в присутствии
представителя организатора аукциона в порядке, установленном извещением. Претензий
Заявитель (представитель заявителя) к организатору аукциона не имеет.

Заявитель (представитель заявителя) подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с порядком отмены аукциона.

Заявитель (представитель заявителя) согласен на участие в аукционе на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона.

В случае признания победителем аукциона, Заявитель (представитель заявителя) обязуется заключить в установленный срок договор аренды (купли-продажи) земельного участка, принять Участок по акту приема-передачи.

Заявитель (представитель заявителя) осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку.

Заявитель (представитель заявителя) подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему разъяснены.

Заявитель (представитель заявителя) подтверждает свое согласие на обработку своих персональных данных (а также персональных данных доверителя).

Сведения о заявителе (представителе заявителя) (обязательно для заполнения):

Почтовый адрес: _____

тел: _____

e-mail: _____

Реквизиты для возврата задатка:

Получатель (ФИО/наименование юр. лица): _____

ИНН (для юр. лица дополнительно указывается КПП) _____

№ счета получателя: _____

Наименование банка получателя: _____

БИК банка: _____

ИНН/КПП банка: _____

Кор/счет банка: _____

Приложение:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

_____ (_____) « ____ » _____ 20__ г