



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.09.2024

село Владимиро-Александровское

№ 1097

**О создании рабочей группы межведомственной комиссии
по противодействию нелегальной занятости в Приморском крае
на территории Партизанского муниципального округа, об утверждении
состава рабочей группы и Положения о рабочей группе**

В соответствии с Постановлением Правительства Приморского Российской Федерации от 03 мая 2024 года № 571 «Об утверждении Положения о создании и деятельности межведомственных комиссий субъектов Российской Федерации по противодействию нелегальной занятости», Постановлением Правительства Приморского края от 29 июня 2024 года № 543-пп «О межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости в Приморском крае», руководствуясь Уставом Партизанского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать рабочую группу межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости в Приморском крае на территории Партизанского муниципального округа и утвердить ее состав (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о рабочей группе межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости в Приморском крае на территории Партизанского муниципального округа (приложение № 2).

3. Отделу делопроизводства администрации Партизанского муниципального округа (Чипак) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Партизанского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт) в тематической рубрике «Муниципальные правовые акты».

4. Управлению экономического развития и потребительского рынка администрации Партизанского муниципального округа (Левина) разместить настоящее постановление на сайте в тематической рубрике «Неформальная занятость».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Партизанского муниципального округа Богнат Н.В.

И.о. главы Партизанского
муниципального округа



В.Р.Сопатенко

Приложение № 1
к постановлению администрации
Партизанского муниципального округа
от 26.09.2024 № 1097

СОСТАВ

рабочей группы межведомственной комиссии
по противодействию нелегальной занятости в Приморском крае
на территории Партизанского муниципального округа

Заместитель главы администрации Партизанского муниципального округа,
председатель рабочей группы;

Начальник управления экономического развития и потребительского рынка
администрации Партизанского муниципального округа, заместитель
председателя;

Главный специалист 1 разряда отдела экономики и развития
предпринимательства управления экономического развития
и потребительского рынка администрации Партизанского муниципального
округа, секретарь рабочей группы;

Члены рабочей группы:

Главный специалист 1 разряда государственного управления охраной труда
администрации Партизанского муниципального округа;

Руководитель клиентской службы (на правах группы) ОСФР
по Приморскому краю (по согласованию);

Заместитель начальника Межрайонной инспекции Федеральной налоговой
службы России № 16 по Приморскому краю (по согласованию);

Заместитель начальника полиции (по оперативной работе)
Межмуниципального отдела МВД России «Партизанский» (по
согласованию);

Государственный инспектор Государственной инспекции труда
в Приморском крае (по согласованию);

Начальник отдела по Партизанскому муниципальному округу отделения
по Находкинскому городскому округу краевого государственного казенного
учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края
(по согласованию);

Начальник отделения краевого государственного учреждения «Приморский
цент занятости населения» в г.Партизанск (по согласованию);

Приложение № 2

к постановлению администрации
Партизанского муниципального округа
от 26.09.2024 № 1097

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе межведомственной комиссии
по противодействию нелегальной занятости в Приморском крае
на территории Партизанского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости в Приморском крае на территории Партизанского муниципального округа (далее - рабочая группа) является неотъемлемой частью межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости в Приморском крае (далее - Комиссия).

Рабочая группа создается в целях реализации задач по противодействию нелегальной занятости, а также контроля за соблюдением работодателями трудового законодательства в отношении работников, в том числе в части обеспечения права каждого работника на своевременную и в полном объеме выплату заработной платы.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Приморского края, а также настоящим Положением.

1.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Комиссией, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Приморского края, государственными внебюджетными фондами, органами местного самоуправления Приморского края, профессиональными союзами, объединениями работодателей Приморского края.

1.4. Состав рабочей группы утверждается постановлением администрации Партизанского муниципального округа.

В состав рабочей группы входят по согласованию представители администрации Партизанского муниципального округа, заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, государственных внебюджетных фондов, представители иных заинтересованных органов и организаций (по согласованию).

Председатель рабочей группы входит в состав Комиссии.

Участие представителей органов прокуратуры в заседаниях рабочей группы возможно по приглашению председателя (заместителя председателя) рабочей группы без вхождения в ее состав.

2. Задачи и права рабочей группы

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

выявление и противодействие нелегальной занятости на территории Партизанского муниципального округа;

обеспечение достижения целевых показателей по выявлению нелегальной занятости, утвержденных на соответствующий период;

осуществление мониторинга результатов работы рабочей группы по противодействию нелегальной занятости;

организация и координация работы по обеспечению соблюдения предусмотренного трудовым законодательством запрета на ограничение трудовых прав и свобод граждан в зависимости от возраста.

2.2. Рабочая группа в рамках возложенных на нее задач осуществляет:

участие в мероприятиях, предусмотренных планом мероприятий по противодействию нелегальной занятости в крае, утверждаемым Правительством Приморского края;

проведение анализа письменных обращений граждан и юридических лиц, поступивших в органы местного самоуправления края, содержащих информацию о фактах (признаках) нелегальной занятости;

направление в органы регионального государственного контроля (надзора) имеющейся информации для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий в целях противодействия нелегальной занятости;

размещение на официальном сайте администрации Партизанского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет актуальной информации о работе рабочей группы.

2.3. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

а) приглашать на заседания рабочей группы и заслушивать должностных лиц и специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в состав рабочей группы;

б) принимать в рамках возложенных на нее задач решения, касающиеся организации взаимодействия рабочей группы с органами государственной власти Приморского края, заинтересованными территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в Приморском крае и иными органами и организациями, располагающимися на территории Партизанского муниципального округа и принимающими участие в мероприятиях по противодействию нелегальной занятости на территории Партизанского муниципального округа;

в) осуществлять запросы информации, непосредственно связанной с нелегальной занятостью на территории Партизанского муниципального округа и необходимой для решения возложенных на рабочую группу задач, у органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов;

г) рассматривать на заседаниях рабочей группы ситуации, связанные: с осуществлением трудовой деятельности в нарушение установленного трудовым законодательством порядка оформления трудовых отношений;

с наличием установленных фактов выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), ниже соответствующего минимального размера оплаты труда;

с подменой трудовых отношений гражданско-правовыми отношениями, в том числе при взаимодействии с физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

д) осуществлять информирование граждан в средствах массовой информации о негативных последствиях нелегальной занятости.

3. Организация работы рабочей группы

3.1. Работа рабочей группы осуществляется в форме заседаний и адресной работы членов рабочей группы с работодателями, работниками, гражданами.

3.2. Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, членов рабочей группы и секретаря рабочей группы.

Председатель рабочей группы, заместитель председателя рабочей группы формируются из числа заместителей главы администрации Партизанского муниципального округа, начальников управлений. Председатель рабочей группы руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на рабочую группу задач.

В случае отсутствия председателя рабочей группы его полномочия осуществляет заместитель председателя рабочей группы.

Члены рабочей группы не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы.

3.3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания рабочей группы проводит председатель рабочей группы, в случае его отсутствия обязанности председателя рабочей группы осуществляет заместитель председателя рабочей группы.

Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

3.4. Решения рабочей группы принимаются открытым голосованием большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом. Каждый член рабочей группы имеет один голос.

3.5. В случае равенства голосов решающим является голос председателя рабочей группы или лица, его замещающего. Протокол рабочей группы подписывается председательствующим на заседании рабочей группы.

Решения рабочей группы, принятые в пределах ее компетенции, направляются членам рабочей группы, в министерство профессионального образования и занятости населения Приморского края, а также работодателям, рассмотренным и (или) заслушанным на заседаниях рабочей группы.

3.6. Организационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет секретарь рабочей группы.

3.7. Контроль за исполнением решений рабочей группы осуществляет председатель (заместитель председателя) рабочей группы.
