

ПРОТОКОЛ
заседания Проектного офиса, комитета администрации
Партизанского муниципального района

24 марта 2022 года

с. Владимиро-Александровское

№ 03

Председатель проектного офиса, комитета администрации Партизанского муниципального района, отвечающего за внедрение и развитие системы управления проектной деятельностью.

Присутствовали: 17 человек (список прилагается)

1. Мониторинг исполнения поручений предыдущего заседания проектного комитета, протокол заседания от 24.02.2022 № 02

(Цицилина)

1. Принять к сведению информацию по данному вопросу начальника управления экономики администрации Партизанского муниципального района (материал прилагается).

2. Рекомендовать руководителям структурных (функциональных) подразделений администрации, главам сельских поселений Партизанского муниципального района в рамках реализации объектов национальных (региональных) проектов и адресной инвестиционной программы обеспечить направление в отдел проектного управления экономики администрации Партизанского муниципального района достижение актуализированных целевых значений показателей на 2022 год, в части капитального строительства по чек - листам **в срок еженедельно.**

2. Об организации работы по достижению Указа Президента Российской Федерации от 04.02.2021 № 68 в 2022 году на региональном и муниципальном уровнях»

(Бодрова)

1. Принять к сведению информацию по данному вопросу и.о. начальника отдела проектного управления экономики администрации Партизанского муниципального района (материал прилагается).

2. Рекомендовать руководителям структурных (функциональных) подразделений администрации Партизанского муниципального района, ответственным за достижение показателей Указа **в срок до 22 апреля 2022** года утвердить муниципальные планы мероприятий по показателям Указа, недостигнутым по итогам 2021 года и рисковым показателям 2022 года, согласованные с агентством проектного управления Приморского края и отраслевыми органами исполнительной власти Приморского края.

3. Об организации брендинга объектов национальных проектов региональных проектов и обеспечении брендинга создаваемых объектов

(Бодрова)

1. Принять к сведению информацию по данному вопросу и.о. начальника отдела проектного управления экономики администрации Партизанского муниципального района (материал прилагается).

2. Рекомендовать руководителям структурных (функциональных) подразделений администрации, главам сельских поселений Партизанского муниципального района, муниципальному казенному учреждению «Управление культуры» **в срок до 01.05.2022** осуществить подготовку макетов для брендинга объектов, указанных в перечне национальных (региональных) проектов 2022 года, подлежащих брендингу, с учетом методических рекомендаций и использованием типовых шаблонов, подготовленных департаментом информационной политики Приморского края.

В срок до 01.06.2022 согласовать с департаментом информационной политики Приморского края макеты объектов, указанные в п.3 настоящего раздела протокола.

В срок до 01.08.2022 обеспечить «промежуточное» брендинг объектов капитального строительства национальных проектов.

В срок до 01.12.2022 обеспечить брендинг объектов национальных проектов 2022 года.

4. О реализации национальных, региональных проектов государственных программ и инвестиционных проектов в Партизанском муниципальном районе (проблемы, риски при реализации)

(Бодрова)

1. Принять к сведению информацию по данному вопросу и.о. начальника отдела проектного управления управления экономики администрации Партизанского муниципального района (материал прилагается).

2. На еженедельной основе сотрудником муниципального казенного учреждения «Управление образования» совместно с сотрудниками строительного контроля ООО «Град Инвест» и подрядчиком ООО «ТехПромАтлант» проводится осмотр объекта и составление чек – листа проведения проверки, с последующей загрузкой в информационную систему. Так по состоянию на 23.03.2022, исходя из данных информационной системы и чек - листа, наблюдается нарушение срока по мероприятию «Монтаж вентиляционного оборудования» по всем блокам паспорта объекта, планируемые даты начала и окончания монтажа 28.02.2022-11.03.2022.

Так же наблюдается нарушение сроков по мероприятиям «Устройство металлопрофиля» начало 02.03.2022 окончание 11.03.2022 и «Устройство металлочерепицы» начало 09.03.2022 окончание 18.03.2022 по Блоку 5 паспорта объекта. Данная ситуация сложилась в связи с введенными санкциями на территории Российской Федерации: сократились поставки необходимых комплектующих, наблюдается нехватка стройматериалов.

Главным распорядителем бюджетных средств по данному объекту является муниципальное казенное учреждение «Управление образования» Партизанского муниципального района.

3. Рекомендовать руководителям структурных (функциональных) подразделений администрации, главам сельских поселений Партизанского муниципального района, утвердить планы мероприятий по рисковым показателям.

И.о.главы Партизанского
муниципального района



В.Р. Сопатенко

Приложение
к протоколу заседания Проектного
(офиса) комитета
Партизанского муниципального района
от 24.03.2022 № 03

**Список
участников заседания муниципального проектного (офиса) комитета
администрации Партизанского муниципального района**

- | | |
|------------------------------------|--|
| Сопатенко В.Р. | - и.о.главы Партизанского муниципального района, председатель проектного комитета; |
| Цицилина Н.С. | - начальник управления экономики администрации Партизанского муниципального района; ответственный секретарь; |
| Члены проектного (офиса) комитета: | |
| Полкунова М.С. | - и.о.руководителя аппарата администрации Партизанского муниципального района; |
| Лёвина Е.В. | - и.о. заместителя главы администрации Партизанского муниципального района; |
| Бодрова К.К. | - и.о. начальника отдела проектного управления экономики администрации Партизанского муниципального района; |
| Прокудин Р.С. | - прокурор Партизанского муниципального района; |
| Буркацкий А.Ю. | - начальник отдела ГО ЧС и ПБ администрации Партизанского муниципального района; |
| Вочкова Ю.А. | - начальник финансового управления администрации Партизанского муниципального района; |
| Карелина Р.В. | - начальник отдела капитального строительства администрации Партизанского муниципального района; |

- Шевкун А.С. - начальник муниципального казенного учреждения «Управление культуры» Партизанского муниципального района;
- Чульская Ю.И. - директор муниципального казенного учреждения «Управление образования » Партизанского муниципального района;
- Герасимова М.С. - и.о.начальника отдела закупок для обеспечения муниципальных нужд администрации Партизанского муниципального района;
- Ростовская А.В. - и.о.начальника отдела информационных технологий и безопасности администрации Партизанского муниципального района;
- Гордиенко А.Н. - и.о.начальника юридического отдела администрации Партизанского муниципального района;
- Якушева Н.С. - и.о. начальника отдела № 21 Управления Федерального казначейства по Приморскому краю;
- Белентьев А. М. - общественный наблюдатель;
- Астахов А. А. - руководитель МКП «РХУ» Партизанского муниципального района

