**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 18.12.2013 |  село Владимиро-Александровское |  № 1216  |

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в муниципальную программу** **«Развитие внутреннего и въездного туризма на территории** **Партизанского муниципального района» на 2012-2017 годы,** утвержденную постановлением администрации Партизанского муниципального района от 27.08.2012 № 895 (в редакциипостановления от 17.05.2013 № 463) |

|  |
| --- |
| Руководствуясь статьями 28, 31 Устава Партизанского муниципального района Приморского края, администрация Партизанского муниципального района |
| ПОСТАНОВЛЯЕТ: |
| 1. Внести в муниципальную программу «Развитие внутреннего и въездного туризма на территории Партизанского муниципального района» на 2012-2017 годы, утвержденную постановлением администрации Партизанского муниципального района от 27.08.2012 № 895 (в редакции постановления от 17.05.2013 № 463) следующие изменения:* 1. Раздел 5 «Механизм реализации программы» после слов «Предоставления субсидий организациям, осуществляющим деятельность в сфере внутреннего и (или) въездного туризма в Партизанском муниципальном районе:» дополнить абзацем следующего содержания:

«- на возмещение части фактически произведенных затрат, связанных с модернизацией объектов инфраструктуры отдыха, развлечений и туризма, направленных на повышение качества, доступности и конкурентоспособности оказываемых туристских услуг;» и далее по тексту.1.2. Перечень основных мероприятий Программы изложить в новой редакции (прилагается).21.3. Дополнить Программу приложением № 3 «Порядок предоставления финансовой поддержки субъектам туристской индустрии, осуществляющим деятельность в сфере внутреннего и въездного туризма на территории Партизанского муниципального района» (прилагается).2. Общему отделу администрации Партизанского муниципального района (Гусева) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Партизанского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в тематической рубрике «Муниципальные правовые акты».3. Управлению экономики администрации Партизанского муниципального района (Цицилина) привести вышеуказанную Программу в соответствие с настоящим постановлением и разместить в новой редакции на официальном сайте администрации Партизанского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в тематической рубрике «Муниципальные программы».4. Контроль за исполнение настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Партизанского муниципального района Биктудина С.И. |

И.о. главы Партизанского

муниципального района В.Г.Головчанский

Приложение № 1

к муниципальной программе «Развитие внутреннего

и въездного туризма на территории Партизанского муниципального района» на 2012-2017 годы,

в редакции постановления администрации

Партизанского муниципального района

от 18.12.2013 № 1216

**ПЕРЕЧЕНЬ**

мероприятий муниципальной программы «Развитие внутреннего и въездного туризма

 на территории Партизанского муниципального района» на 2012-2017 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполне-ния | Ответственный исполнитель | Объемы финансирования за счет средств местного бюджетав текущих ценах каждого года, тыс. руб. |
| Всего 2012- 2017 | В том числе по годам |
| 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Организация и осуществление мониторинга, инвестиционных проектов, направленных на строительство (реконструкцию) объектов туристической инфраструктуры Партизанского муниципального района | 2012- 2017 | Управление экономики |  | - | - | - | - | - | - |
| 2. | Предоставление субсидий организациям, осуществляющим деятельность в сфере внутреннего и (или) въездного туризма в Партизанском муниципальном районе: |  |  | 650,00 | - | 0,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 200,00 |

2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 2.1. | На возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях не ранее 01 января 2010 года на срок не более шести лет на строительство и реконструкцию зданий и сооружений, используемых в качестве объектов туристской индустрии |  |  | 250,00 | - | 0,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 100,00 |
| 2.2. | На возмещение части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей в части выкупной цены предмета лизинга по договорам финансовой аренды (лизинга) оборудования и транспортных средств, необходимых для оказания услуг в сфере внутреннего и (или) въездного туризма на территории Партизанского муниципального района, заключенным не ранее 01 января 2011 года на срок не более пяти лет |  |  | 400,00 | - | 0,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| 2.3. | На возмещение части фактически произведенных затрат, связанных с модернизацией объектов инфраструктуры отдыха, развлечений и туризма, направленных на повышение качества, доступности и конкурентоспособности оказываемых туристских услуг |  |  | 299,00 | - | 299,00 | - | - | - | - |
| 3. | Предоставление бюджетных инвестиций организациям, осуществляющим деятельность в сфере внутреннего и (или) въездного туризма в Партизанском муниципальном районе, на капитальное строительство и модернизацию объектов инженерной инфраструктуры создаваемых туристских объектов с длительным сроком окупаемости (в том числе сети энергоснабжения, водопроводные и канализационные сети, очистные сооружения на территории Партизанского муниципального района) |  |  | 946,00 | - | 0,00 | 249,00 | 149,00 | 249,00 | 299,00 |
| **4.** | **Итого по разделу** |  |  | **1895,00** | **-** | **299,00** | **399,00** | **299,00** | **399,00** | **499,00** |

3

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| **Развитие законодательной и муниципальной правовой базы туризма** |
| 1. | Корректировка программы «Развитие внутреннего и въездного туризма на территории Партизанского муниципального района на 2012-2017 годы»  | по мере необходи-мости2012-2017 | Управление экономики |  | - | - | - | - | - | - |
| **Создание имиджа «Партизанский муниципальный район - туристский»:** |
| 1. | Участие в выставочных и конгрессных мероприятиях, проводимых по вопросам развития туризма на территории Приморского края и за его пределами  | 2012-2017  | Управление экономики администрации Партизанского муниципального района, организации и индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги в сфере отдыха и туризма | Муниципальный бюджет  | - | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
| 2. | Формирование ежегодного перечня мероприятий «Календарь событий Партизанского муниципального района». Размещение данной информации через различные информационные источники (интернет сайты, электронная почта туристских компаний и др.)  | 2012-2017 | Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры» Партизанского муниципального района, организации и индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги в сфере отдыха и туризма | Финансирования не требуется | - | - | - | - | - | - |

4

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 3. | Создание и поддержка сайта (странички на сайте) «Партизанский муниципальный район - туристский» | 2012-2017  | Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры» Партизанского муниципального района,  организации и индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги в сфере отдыха и туризма | Финансирования не требуется | - | - | - | - | - | - |
| 4. | Разработка и сбор информационной базы, содержащей основные туристские ресурсы: «Туристский паспорт Партизанского муниципального района». Размещение данной информации на специализированном интернет сайте (страничке) | 2012-2017  | Управление экономики администрации Партизанского муниципального района,  Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры» Партизанского муниципального района,  организации и индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги в сфере отдыха и туризма | Финансирования не требуется | - | - | - | - | - | - |

5

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 5. | Разработка и выпуск рекламно- информационной продукции (в т.ч. буклет «Партизанский муниципальный район - туристский»)  | 2012-2017  | Управление экономики администрации Партизанского муниципального района,  Муниципальное казенное учреждение "Управление культуры" Партизанского муниципального района,  организации и индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги в сфере отдыха и туризма | Внебюджетные средства | 1,00 | 0,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
| 6. | Представление материалов в Департамент международного сотрудничества и туризма Приморского края для формирования информационных, рекламных материалов о туристских ресурсах Партизанского муниципального района | 2012-2017  | Управление экономики администрации Партизанского муниципального района  | Финансирования не требуется | - | - | - | - | - | - |

6

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 7. | Выпуск тематических материалов в печатных СМИ, ориентированных на информационно-методическую, организационную и финансовую поддержку малого и среднего предпринимательства  | 2012-2017  | Управление экономики администрации Партизанского муниципального района, Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры» Партизанского муниципального района,  организациии индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги в сфере отдыха и туризма | Внебюджетные средства | - | 0,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
| 8. | Информационное сопровождение организации и проведения событийных мероприятий, проводимых на территории Партизанского муниципального района | 2012-2017  | Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры» Партизанского муниципального района | Финансирования не требуется | - | - | - | - | - | - |
| 9. | Всего по разделу |  |  |  | 1,00 | 1,00 | 3,00 | 3,00 | 3,00 | 3,00 |
| 10. | Всего по Программе: |  |  |  | 1,00 | 300,00 | 402,00 | 302,00 | 402,00 | 502,00 |
|  | В том числе: |  |  | Местный бюджет | 0,00 | 300,00 | 400,00 | 300,00 | 400,00 | 500,00 |
|  |  |  |  | Внебюджетные средства | 1,00 | 0,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Приложение № 3к муниципальной программе «Развитие внутреннегои въездного туризма на территории Партизанского муниципального района» на 2012-2017 годы,в редакции постановления администрации Партизанского муниципального районаот 18.12.2013 № 1216 |

порядок

предоставления финансовой поддержки субъектам туристской индустрии, осуществляющим деятельность в сфере внутреннего и въездного туризма

на территории Партизанского муниципального района

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления финансовой поддержки в виде субсидий, выделяемых из бюджета Партизанского муниципального района субъектам туристской индустрии Партизанского муниципального района (далее - субсидии), категорию и критерии отбора субъектов туристской индустрии, имеющих право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушений условий, установленных при их предоставлении.

Главной составляющей туристской индустрии являются коллективные средства размещения - гостиницы и аналогичные средства размещения: пансионаты, меблированные комнаты, общежития для приезжих, базы отдыха.

2. Субсидии предоставляются субъектам туристской индустрии Партизанского муниципального района с целью возмещения, в соответствии с действующим федеральным законодательством в сфере туризма, части фактически произведенных затрат, связанных с модернизацией объектов инфраструктуры отдыха, развлечений и туризма (сети водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, электроснабжения), проведением государственной экспертизы, подготовкой проектно-сметной документации, связанной с инфраструктурой туристского объекта.

3. Уполномоченным органом по вопросу оказания финансовой поддержки субъектам туристской индустрии является управление экономики администрации Партизанского муниципального района (далее - уполномоченный орган).

2

4. Субсидии предоставляются субъектам туристской индустрии Партизанского муниципального района, при условии осуществления ими деятельности на территории Партизанского муниципального района, отсутствия задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, предусмотренным законодательством, а также неполучения в текущем финансовом году аналогичной финансовой поддержки в максимально установленном размере в соответствии с программами поддержки предпринимательства, реализуемыми на территории Приморского края.

5. Субсидии на возмещение части затрат, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, предоставляются субъектам туристской индустрии единовременно из расчета 90,275 процентов следующих фактически произведенных затрат:

затрат, связанных с приобретением материальных ценностей, в том числе основных средств;

затрат по оплате работ (услуг), связанных с установкой, монтажом и вводом в эксплуатацию основных средств;

затрат по разработке проектно-сметной и технической документации, проектных работ и проведению экспертиз и исследований, связанных с функционированием объекта основных средств.

Максимальный размер субсидии на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом "а" пункта 2 настоящего Порядка не должен превышать 300,0 тыс. рублей одному субъекту в течение одного финансового года.

6. Субъекты туристской индустрии представляют в уполномоченный орган для получения субсидии на возмещение затрат, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, единовременно - следующие документы на бумажном носителе:

заявление на получение субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

расчет размера субсидии на возмещение части фактически произведенных затрат (в двух экземплярах) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную не позднее 30 дней до даты подачи документов;

 3

копию свидетельства о государственной регистрации, копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенные руководителем субъекта туристской индустрии;

справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданную не позднее 30 дней до даты подачи документов;

заверенные руководителем субъекта туристской индустрии копии договоров с организациями, предоставившими товары, работы (услуги), указанные в пункте 5 настоящего Порядка;

заверенные руководителем субъекта туристской индустрии копии документов, подтверждающих исполнение условий договоров (акты приема-передачи товаров, выполненных работ, оказанных услуг);

копии документов, заверенные руководителем субъекта туристской индустрии, подтверждающие оплату предоставленных товаров, работ (услуг) предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка (платежные поручения, счет - фактуры, товарные (товарно-транспортные) накладные).

7. Наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание, не допускается.

Документы, поступившие от субъектов туристской индустрии, возврату не подлежат.

8. Уполномоченный орган проверяет представленные субъектами туристской индустрии документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка, на соответствие требованиям действующего законодательства, а также направляет официальные запросы в органы государственной власти Российской Федерации и Приморского края.

9. Уполномоченный орган осуществляет прием и регистрацию документов, поступающих от субъектов туристской индустрии, в трехдневный срок со дня поступления документов, в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью управления экономики администрации Партизанского муниципального района (далее - журнал).

4

10. Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня регистрации в журнале документов, поступивших от субъектов туристской индустрии, с учетом рекомендаций комиссии по вопросам предоставления поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Партизанского муниципального района (далее - Комиссия) принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии (далее - решение). Решение о предоставлении субсидии оформляется муниципальным правовым актом администрации Партизанского муниципального района.

11. Уполномоченный орган отказывает в предоставлении субсидий по следующим основаниям:

1) не представлены документы, определенные пунктом 6 настоящего Порядка, или представлены недостоверные сведения и документы;

2) не выполнены условия оказания поддержки;

3) ранее в отношении заявителя - субъекта туристской индустрии было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

4) с момента признания субъекта туристской индустрии допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

12. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения уполномоченный орган направляет субъектам туристской индустрии письменное уведомление о предоставлении или об отказе (с указанием причины отказа) в предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

13. Уполномоченный орган:

- составляет реестр субъектов туристской индустрии - получателей субсидий (далее - реестр) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку не позднее 10 дней со дня принятия решения;

- предоставляет в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Партизанского муниципального района:

а) копию муниципального правового акта администрации Партизанского муниципального района о предоставлении субсидии субъектам туристской индустрии, в отношении которых Комиссией было принято положительное решение о предоставлении субсидии;

5

б) копии документов, представленных субъектами туристской индустрии, в отношении которых Комиссией было принято положительное решение о предоставлении субсидии: заявление на предоставление субсидии; копию расчета субсидии; копии документов (счетов и платежных поручений и иных документов), подтверждающих затраты субъекта туристской индустрии.

14. В течение трех рабочих дней со дня поступления отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Партизанского муниципального района на основании реестра и расчетов размера субсидий оформляет заявки на кассовый расход на перечисление субсидий с лицевого счета администрации Партизанского муниципального района на счета субъектов туристской индустрии, открытые в кредитных организациях.

15. Контроль за правильным расчетом размера субсидии и его соответствием документам, подтверждающим фактические объемы затрат субъектов туристской индустрии, а также за соблюдением субъектами туристской индустрии условий, установленных при предоставлении субсидий, осуществляет уполномоченный орган.

16. Ответственность за полноту и достоверность документов, предоставленных для получения субсидии, несут субъекты туристской индустрии.

17. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии (далее - нарушение), субъекты туристской индустрии обязаны осуществить возврат субсидии в бюджет Партизанского муниципального района (далее - местный бюджет).

Требование о возврате субсидии в местный бюджет (далее - требование) направляется субъектам туристской индустрии, уполномоченным органом в пятидневный срок со дня установления нарушения.

Возврат субсидии производится субъектами туристской индустрии в течение пяти рабочих дней со дня получения требования уполномоченного органа по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанных в требовании.

В случае неисполнения субъектом туристской индустрии - получателем субсидии обязанности, предусмотренной пунктом 17 Порядка, возврат субсидии осуществляется в судебном порядке.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Приложение № 1к Порядку предоставления субсидий субъектамтуристской индустрии, осуществляющим деятельностьв сфере внутреннего и въездного туризма на территории Партизанского муниципального района, утвержденному постановлением администрации Партизанского муниципального районаот 18.12.2013 № 1216 |

|  |
| --- |
| **ФОРМА**В управление экономики администрацииПартизанского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (от кого) |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу предоставить субсидию субъекту туристской индустрии, осуществляющему деятельность в сфере внутреннего и въездного туризма на территории Партизанского муниципального района, на возмещение части фактически произведенных затрат:

|  |  |
| --- | --- |
|  | связанных с модернизацией объектов инфраструктуры отдыха, развлечений и туризма (сети водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, электроснабжения), проведением государственной экспертизы, подготовкой проектно-сметной и технической документации, связанной с инфраструктурой туристского объекта |

2

|  |
| --- |
| 1. Сведения о субъекте туристской индустрии:  |
| Полное наименование организации в соответствии с учредительными документами / Ф.И.О. индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Код причины постановки на учет (КПП)  |
| Дата государственной регистрации: " " года  |
| 2. Адрес субъекта туристской индустрии  |
| почтовый:  | места нахождения:  |
| село \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ улица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, № кв. \_\_\_\_\_\_\_\_\_  | село \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_улица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_, № кв. \_\_\_\_\_\_\_  |
| 3. Банковские реквизиты:  |
| р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к/с БИК  |
| 4. Сведения о руководителе:  |
| Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. (полностью)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тел.: эл. адрес:  |
| 5. Основные виды экономической деятельности (в соответствиис кодами ОКВЭД)  | Доля доходов в выручке (%) |
|  |  |
| 7. Размер субсидии к возмещению (в рублях)  |
| 8. Перечень прилагаемых к заявлению документов  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

С условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Достоверность и подлинность представленных сведений гарантирую.

Не возражаю против выборочной проверки информации.

Руководитель субъекта

туристской индустрии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) Ф.И.О.

Дата

М.П.

|  |
| --- |
| Приложение № 2к Порядку предоставления субсидий субъектамтуристской индустрии, осуществляющим деятельностьв сфере внутреннего и въездного туризма на территории Партизанского муниципального района, утвержденному постановлением администрации Партизанского муниципального районаот 18.12.2013 № 1216 |

|  |
| --- |
| **ФОРМА**В управление экономики администрацииПартизанского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (от кого) |

**РАСЧЕТ**

(в рублях)

размера субсидии, предоставляемой в \_\_\_\_ году на возмещение части затрат, связанных с модернизацией объектов инфраструктуры отдыха, развлечений и туризма (сети водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, электроснабжения), проведением государственной экспертизы, подготовкой проектно-сметной и технической документации, связанной с инфраструктурой туристского объекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кор. счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид экономической деятельности организации по ОКВЭД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Общая сумма затрат | Процент (доля) возмещения затрат | Размер субсидии (графа 1 x графа 2) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Размер предоставляемой субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма прописью)

Достоверность и подлинность представленных сведений гарантирую. Не возражаю против выборочной проверки информации.

 Проверено:

Руководитель субъекта Начальник управления экономики администрации

туристской индустрии Партизанского муниципального района

------------ ------------------- --------------- --------------------

 (подпись) (Ф.И.О.) (подпись) ( Ф.И.О.)

 Дата

Главный бухгалтер субъекта М.П.

Туристской индустрии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( Ф.И.О.)

Дата

М.П.

|  |
| --- |
| Приложение № 3к Порядку предоставления субсидий субъектамтуристской индустрии, осуществляющим деятельностьв сфере внутреннего и въездного туризма на территории Партизанского муниципального района, утвержденному постановлением администрации Партизанского муниципального районаот 18.12.2013 № 1216 |

|  |
| --- |
| **ФОРМА**  |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта туристской индустрии)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

Настоящим уведомляем Вас о том, что в соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам туристской индустрии, осуществляющим деятельность в сфере внутреннего и въездного туризма на территории Партизанского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Партизанского муниципального района от 18.12.2013 № 1216 (приложение № 3 к муниципальной программы «Развитие внутреннего и въездного туризма на территории Партизанского муниципального района» на 2012-2017 годы), по результатам рассмотрения представленных Вами документов, с учетом рекомендаций Комиссии по вопросам предоставления поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, принято решение:

Предоставить субсидию на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид субсидии)

отказать в предоставлении субсидии на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид субсидии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(причины отказа в предоставлении субсидии)

Начальник управления экономики администрации

Партизанского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( подпись) (Ф.И.О)

|  |
| --- |
| Приложение № 4к Порядку предоставления субсидий субъектамтуристской индустрии, осуществляющим деятельностьв сфере внутреннего и въездного туризма на территории Партизанского муниципального района, утвержденному постановлением администрации Партизанского муниципального районаот 18.12.2013 № 1216 |

|  |
| --- |
| **ФОРМА**  |

**РЕЕСТР № \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_ года**

**субъектов туристской индустрии, осуществляющих деятельность**

**в сфере внутреннего и въездного туризма на территории Партизанского**

**муниципального района - получателей субсидий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование субъекта туристской индустрии ИНН/КПП | Номер и дата договора о предоставлении услуг, выполнении работ (кредитного договора и т.д.) | Номер и дата договора о предоставлении субсидии | Размер субсидии на возмещение части затрат (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | По коду бюджетной классификации расходов |  |
| 1.1. | Наименование субсидии |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО за счет средств местного бюджета** |  |
|  | **ИТОГО к перечислению** |  |

Начальник управления экономики администрации

Партизанского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись Ф.И.О.