**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 18.12.2013 | село Владимиро-Александровское | № 1216 |

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в муниципальную программу**  **«Развитие внутреннего и въездного туризма на территории**  **Партизанского муниципального района» на 2012-2017 годы,**  утвержденную постановлением администрации Партизанского муниципального района от 27.08.2012 № 895 (в редакции  постановления от 17.05.2013 № 463) |

|  |
| --- |
| Руководствуясь статьями 28, 31 [Устава](consultantplus://offline/main?base=RLAW020;n=46555;fld=134) Партизанского муниципального района Приморского края, администрация Партизанского муниципального района |
| ПОСТАНОВЛЯЕТ: |
| 1. Внести в муниципальную программу «Развитие внутреннего и въездного туризма на территории Партизанского муниципального района» на 2012-2017 годы, утвержденную постановлением администрации Партизанского муниципального района от 27.08.2012 № 895 (в редакции постановления от 17.05.2013 № 463) следующие изменения:   * 1. Раздел 5 «Механизм реализации программы» после слов «Предоставления субсидий организациям, осуществляющим деятельность в сфере внутреннего и (или) въездного туризма в Партизанском муниципальном районе:» дополнить абзацем следующего содержания:   «- на возмещение части фактически произведенных затрат, связанных с модернизацией объектов инфраструктуры отдыха, развлечений и туризма, направленных на повышение качества, доступности и конкурентоспособности оказываемых туристских услуг;» и далее по тексту.  1.2. Перечень основных мероприятий Программы изложить в новой редакции (прилагается).  2  1.3. Дополнить Программу приложением № 3 «Порядок предоставления финансовой поддержки субъектам туристской индустрии, осуществляющим деятельность в сфере внутреннего и въездного туризма на территории Партизанского муниципального района» (прилагается).  2. Общему отделу администрации Партизанского муниципального района (Гусева) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Партизанского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в тематической рубрике «Муниципальные правовые акты».  3. Управлению экономики администрации Партизанского муниципального района (Цицилина) привести вышеуказанную Программу в соответствие с настоящим постановлением и разместить в новой редакции на официальном сайте администрации Партизанского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в тематической рубрике «Муниципальные программы».  4. Контроль за исполнение настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Партизанского муниципального района Биктудина С.И. |

И.о. главы Партизанского

муниципального района В.Г.Головчанский

Приложение № 1

к муниципальной программе «Развитие внутреннего

и въездного туризма на территории Партизанского муниципального района» на 2012-2017 годы,

в редакции постановления администрации

Партизанского муниципального района

от 18.12.2013 № 1216

**ПЕРЕЧЕНЬ**

мероприятий муниципальной программы «Развитие внутреннего и въездного туризма

на территории Партизанского муниципального района» на 2012-2017 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполне-ния | Ответственный исполнитель | Объемы финансирования за счет средств местного бюджета  в текущих ценах каждого года, тыс. руб. | | | | | | |
| Всего 2012- 2017 | В том числе по годам | | | | | |
| 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Организация и осуществление мониторинга, инвестиционных проектов, направленных на строительство (реконструкцию) объектов туристической инфраструктуры Партизанского муниципального района | 2012- 2017 | Управление экономики |  | - | - | - | - | - | - |
| 2. | Предоставление субсидий организациям, осуществляющим деятельность в сфере внутреннего и (или) въездного туризма в Партизанском муниципальном районе: |  |  | 650,00 | - | 0,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 200,00 |

2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 2.1. | На возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях не ранее 01 января 2010 года на срок не более шести лет на строительство и реконструкцию зданий и сооружений, используемых в качестве объектов туристской индустрии |  |  | 250,00 | - | 0,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 100,00 |
| 2.2. | На возмещение части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей в части выкупной цены предмета лизинга по договорам финансовой аренды (лизинга) оборудования и транспортных средств, необходимых для оказания услуг в сфере внутреннего и (или) въездного туризма на территории Партизанского муниципального района, заключенным не ранее 01 января 2011 года на срок не более пяти лет |  |  | 400,00 | - | 0,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| 2.3. | На возмещение части фактически произведенных затрат, связанных с модернизацией объектов инфраструктуры отдыха, развлечений и туризма, направленных на повышение качества, доступности и конкурентоспособности оказываемых туристских услуг |  |  | 299,00 | - | 299,00 | - | - | - | - |
| 3. | Предоставление бюджетных инвестиций организациям, осуществляющим деятельность в сфере внутреннего и (или) въездного туризма в Партизанском муниципальном районе, на капитальное строительство и модернизацию объектов инженерной инфраструктуры создаваемых туристских объектов с длительным сроком окупаемости (в том числе сети энергоснабжения, водопроводные и канализационные сети, очистные сооружения на территории Партизанского муниципального района) |  |  | 946,00 | - | 0,00 | 249,00 | 149,00 | 249,00 | 299,00 |
| **4.** | **Итого по разделу** |  |  | **1895,00** | **-** | **299,00** | **399,00** | **299,00** | **399,00** | **499,00** |

3

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| **Развитие законодательной и муниципальной правовой базы туризма** | | | | | | | | | | |
| 1. | Корректировка программы «Развитие внутреннего и въездного туризма на территории Партизанского муниципального района на 2012-2017 годы» | по мере  необходи-мости  2012-2017 | Управление экономики |  | - | - | - | - | - | - |
| **Создание имиджа «Партизанский муниципальный район - туристский»:** | | | | | | | | | | |
| 1. | Участие в выставочных и конгрессных мероприятиях, проводимых по вопросам развития туризма на территории Приморского края и за его пределами | 2012-2017 | Управление экономики  администрации  Партизанского муниципального района, организации и индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги в сфере отдыха и туризма | Муниципальный бюджет | - | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
| 2. | Формирование ежегодного перечня мероприятий «Календарь событий  Партизанского муниципального района». Размещение данной информации через различные информационные источники (интернет сайты, электронная почта туристских компаний и др.) | 2012-2017 | Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры» Партизанского муниципального района,  организации и индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги в сфере отдыха и туризма | Финансирования не требуется | - | - | - | - | - | - |

4

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 3. | Создание и поддержка сайта (странички на сайте) «Партизанский муниципальный район - туристский» | 2012-2017 | Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры» Партизанского муниципального района,   организации и индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги в сфере отдыха и туризма | Финансирования не требуется | - | - | - | - | - | - |
| 4. | Разработка и сбор информационной базы,  содержащей основные туристские ресурсы:  «Туристский паспорт Партизанского муниципального района». Размещение данной  информации на специализированном интернет  сайте (страничке) | 2012-2017 | Управление экономики  администрации  Партизанского муниципального района,   Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры» Партизанского муниципального района,   организации и индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги в сфере отдыха и туризма | Финансирования не требуется | - | - | - | - | - | - |

5

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 5. | Разработка и выпуск рекламно-  информационной продукции (в т.ч.  буклет «Партизанский муниципальный район - туристский») | 2012-2017 | Управление экономики  администрации  Партизанского муниципального района,   Муниципальное казенное учреждение "Управление культуры" Партизанского муниципального района,   организации и индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги в сфере отдыха и туризма | Внебюджетные средства | 1,00 | 0,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
| 6. | Представление материалов в Департамент международного сотрудничества и туризма  Приморского края для формирования  информационных, рекламных материалов о туристских ресурсах Партизанского муниципального района | 2012-2017 | Управление экономики  администрации  Партизанского муниципального района | Финансирования не требуется | - | - | - | - | - | - |

6

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 7. | Выпуск тематических материалов  в печатных СМИ, ориентированных на информационно-методическую, организационную и финансовую поддержку малого и среднего предпринимательства | 2012-2017 | Управление экономики  администрации  Партизанского муниципального района,  Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры» Партизанского муниципального района,   организации  и индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги в сфере отдыха и туризма | Внебюджетные средства | - | 0,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
| 8. | Информационное сопровождение организации и проведения событийных мероприятий, проводимых на территории Партизанского муниципального района | 2012-2017 | Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры» Партизанского муниципального района | Финансирования не требуется | - | - | - | - | - | - |
| 9. | Всего по разделу |  |  |  | 1,00 | 1,00 | 3,00 | 3,00 | 3,00 | 3,00 |
| 10. | Всего по Программе: |  |  |  | 1,00 | 300,00 | 402,00 | 302,00 | 402,00 | 502,00 |
|  | В том числе: |  |  | Местный бюджет | 0,00 | 300,00 | 400,00 | 300,00 | 400,00 | 500,00 |
|  |  |  |  | Внебюджетные средства | 1,00 | 0,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Приложение № 3  к муниципальной программе «Развитие внутреннего  и въездного туризма на территории Партизанского муниципального района» на 2012-2017 годы,  в редакции постановления администрации Партизанского муниципального района  от 18.12.2013 № 1216 |

порядок

предоставления финансовой поддержки субъектам туристской индустрии, осуществляющим деятельность в сфере внутреннего и въездного туризма

на территории Партизанского муниципального района

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления финансовой поддержки в виде субсидий, выделяемых из бюджета Партизанского муниципального района субъектам туристской индустрии Партизанского муниципального района (далее - субсидии), категорию и критерии отбора субъектов туристской индустрии, имеющих право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушений условий, установленных при их предоставлении.

Главной составляющей туристской индустрии являются коллективные средства размещения - гостиницы и аналогичные средства размещения: пансионаты, меблированные комнаты, общежития для приезжих, базы отдыха.

2. Субсидии предоставляются субъектам туристской индустрии Партизанского муниципального района с целью возмещения, в соответствии с действующим федеральным законодательством в сфере туризма, части фактически произведенных затрат, связанных с модернизацией объектов инфраструктуры отдыха, развлечений и туризма (сети водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, электроснабжения), проведением государственной экспертизы, подготовкой проектно-сметной документации, связанной с инфраструктурой туристского объекта.

3. Уполномоченным органом по вопросу оказания финансовой поддержки субъектам туристской индустрии является управление экономики администрации Партизанского муниципального района (далее - уполномоченный орган).

2

4. Субсидии предоставляются субъектам туристской индустрии Партизанского муниципального района, при условии осуществления ими деятельности на территории Партизанского муниципального района, отсутствия задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, предусмотренным законодательством, а также неполучения в текущем финансовом году аналогичной финансовой поддержки в максимально установленном размере в соответствии с программами поддержки предпринимательства, реализуемыми на территории Приморского края.

5. Субсидии на возмещение части затрат, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, предоставляются субъектам туристской индустрии единовременно из расчета 90,275 процентов следующих фактически произведенных затрат:

затрат, связанных с приобретением материальных ценностей, в том числе основных средств;

затрат по оплате работ (услуг), связанных с установкой, монтажом и вводом в эксплуатацию основных средств;

затрат по разработке проектно-сметной и технической документации, проектных работ и проведению экспертиз и исследований, связанных с функционированием объекта основных средств.

Максимальный размер субсидии на возмещение части затрат, предусмотренных [подпунктом "а"](consultantplus://offline/main?base=RLAW020;n=45908;fld=134;dst=100966) пункта 2 настоящего Порядка не должен превышать 300,0 тыс. рублей одному субъекту в течение одного финансового года.

6. Субъекты туристской индустрии представляют в уполномоченный орган для получения субсидии на возмещение затрат, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, единовременно - следующие документы на бумажном носителе:

заявление на получение субсидии по форме согласно [приложению № 1](consultantplus://offline/main?base=RLAW020;n=45908;fld=134;dst=101300) к настоящему Порядку;

расчет размера субсидии на возмещение части фактически произведенных затрат (в двух экземплярах) по форме согласно [приложению №](consultantplus://offline/main?base=RLAW020;n=45908;fld=134;dst=101330) 2 к настоящему Порядку;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную не позднее 30 дней до даты подачи документов;

3

копию свидетельства о государственной регистрации, копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенные руководителем субъекта туристской индустрии;

справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданную не позднее 30 дней до даты подачи документов;

заверенные руководителем субъекта туристской индустрии копии договоров с организациями, предоставившими товары, работы (услуги), указанные в [пункте](consultantplus://offline/main?base=RLAW020;n=45908;fld=134;dst=101028) 5 настоящего Порядка;

заверенные руководителем субъекта туристской индустрии копии документов, подтверждающих исполнение условий договоров (акты приема-передачи товаров, выполненных работ, оказанных услуг);

копии документов, заверенные руководителем субъекта туристской индустрии, подтверждающие оплату предоставленных товаров, работ (услуг) предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка (платежные поручения, счет - фактуры, товарные (товарно-транспортные) накладные).

7. Наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание, не допускается.

Документы, поступившие от субъектов туристской индустрии, возврату не подлежат.

8. Уполномоченный орган проверяет представленные субъектами туристской индустрии документы, предусмотренные пунктом [6](consultantplus://offline/main?base=RLAW020;n=45908;fld=134;dst=101049) настоящего Порядка, на соответствие требованиям действующего законодательства, а также направляет официальные запросы в органы государственной власти Российской Федерации и Приморского края.

9. Уполномоченный орган осуществляет прием и регистрацию документов, поступающих от субъектов туристской индустрии, в трехдневный срок со дня поступления документов, в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью управления экономики администрации Партизанского муниципального района (далее - журнал).

4

10. Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня регистрации в журнале документов, поступивших от субъектов туристской индустрии, с учетом рекомендаций комиссии по вопросам предоставления поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Партизанского муниципального района (далее - Комиссия) принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии (далее - решение). Решение о предоставлении субсидии оформляется муниципальным правовым актом администрации Партизанского муниципального района.

11. Уполномоченный орган отказывает в предоставлении субсидий по следующим основаниям:

1) не представлены документы, определенные пунктом 6 настоящего Порядка, или представлены недостоверные сведения и документы;

2) не выполнены условия оказания поддержки;

3) ранее в отношении заявителя - субъекта туристской индустрии было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

4) с момента признания субъекта туристской индустрии допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

12. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения уполномоченный орган направляет субъектам туристской индустрии письменное уведомление о предоставлении или об отказе (с указанием причины отказа) в предоставлении субсидии по форме согласно [приложению №](consultantplus://offline/main?base=RLAW020;n=45908;fld=134;dst=101386) 3 к настоящему Порядку.

13. Уполномоченный орган:

- составляет реестр субъектов туристской индустрии - получателей субсидий (далее - реестр) по форме согласно [приложению № 4](consultantplus://offline/main?base=RLAW020;n=45908;fld=134;dst=101390) к настоящему Порядку не позднее 10 дней со дня принятия решения;

- предоставляет в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Партизанского муниципального района:

а) копию муниципального правового акта администрации Партизанского муниципального района о предоставлении субсидии субъектам туристской индустрии, в отношении которых Комиссией было принято положительное решение о предоставлении субсидии;

5

б) копии документов, представленных субъектами туристской индустрии, в отношении которых Комиссией было принято положительное решение о предоставлении субсидии: заявление на предоставление субсидии; копию расчета субсидии; копии документов (счетов и платежных поручений и иных документов), подтверждающих затраты субъекта туристской индустрии.

14. В течение трех рабочих дней со дня поступления отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Партизанского муниципального района на основании реестра и расчетов размера субсидий оформляет заявки на кассовый расход на перечисление субсидий с лицевого счета администрации Партизанского муниципального района на счета субъектов туристской индустрии, открытые в кредитных организациях.

15. Контроль за правильным расчетом размера субсидии и его соответствием документам, подтверждающим фактические объемы затрат субъектов туристской индустрии, а также за соблюдением субъектами туристской индустрии условий, установленных при предоставлении субсидий, осуществляет уполномоченный орган.

16. Ответственность за полноту и достоверность документов, предоставленных для получения субсидии, несут субъекты туристской индустрии.

17. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии (далее - нарушение), субъекты туристской индустрии обязаны осуществить возврат субсидии в бюджет Партизанского муниципального района (далее - местный бюджет).

Требование о возврате субсидии в местный бюджет (далее - требование) направляется субъектам туристской индустрии, уполномоченным органом в пятидневный срок со дня установления нарушения.

Возврат субсидии производится субъектами туристской индустрии в течение пяти рабочих дней со дня получения требования уполномоченного органа по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанных в требовании.

В случае неисполнения субъектом туристской индустрии - получателем субсидии обязанности, предусмотренной пунктом 17 Порядка, возврат субсидии осуществляется в судебном порядке.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к Порядку предоставления субсидий субъектам  туристской индустрии, осуществляющим деятельность  в сфере внутреннего и въездного туризма на территории Партизанского муниципального района, утвержденному постановлением администрации Партизанского муниципального района  от 18.12.2013 № 1216 |

|  |
| --- |
| **ФОРМА**  В управление экономики администрации  Партизанского муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (от кого) |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу предоставить субсидию субъекту туристской индустрии, осуществляющему деятельность в сфере внутреннего и въездного туризма на территории Партизанского муниципального района, на возмещение части фактически произведенных затрат:

|  |  |
| --- | --- |
|  | связанных с модернизацией объектов инфраструктуры отдыха, развлечений и туризма (сети водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, электроснабжения), проведением государственной экспертизы, подготовкой проектно-сметной и технической документации, связанной с инфраструктурой туристского объекта |

2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Сведения о субъекте туристской индустрии: | | | |
| Полное наименование организации в соответствии с учредительными  документами / Ф.И.О. индивидуального предпринимателя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код причины постановки на учет (КПП) | | | |
| Дата государственной регистрации: " " года | | | |
| 2. Адрес субъекта туристской индустрии | | | |
| почтовый: | | места нахождения: | |
| село \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  улица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  № дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, № кв. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | село \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ улица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_, № кв. \_\_\_\_\_\_\_ | |
| 3. Банковские реквизиты: | | | |
| р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  к/с БИК | | | |
| 4. Сведения о руководителе: | | | |
| Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. (полностью)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел.: эл. адрес: | | | |
| 5. Основные виды экономической деятельности (в соответствии с кодами ОКВЭД) | | | Доля доходов  в выручке (%) |
|  | | |  |
| 7. Размер субсидии к возмещению (в рублях) | | | |
| 8. Перечень прилагаемых к заявлению документов | | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |

С условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Достоверность и подлинность представленных сведений гарантирую.

Не возражаю против выборочной проверки информации.

Руководитель субъекта

туристской индустрии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) Ф.И.О.

Дата

М.П.

|  |
| --- |
| Приложение № 2  к Порядку предоставления субсидий субъектам  туристской индустрии, осуществляющим деятельность  в сфере внутреннего и въездного туризма на территории Партизанского муниципального района, утвержденному постановлением администрации Партизанского муниципального района  от 18.12.2013 № 1216 |

|  |
| --- |
| **ФОРМА**  В управление экономики администрации  Партизанского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (от кого) |

**РАСЧЕТ**

(в рублях)

размера субсидии, предоставляемой в \_\_\_\_ году на возмещение части затрат, связанных с модернизацией объектов инфраструктуры отдыха, развлечений и туризма (сети водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, электроснабжения), проведением государственной экспертизы, подготовкой проектно-сметной и технической документации, связанной с инфраструктурой туристского объекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кор. счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид экономической деятельности организации по [ОКВЭД](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=112356;fld=134) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Общая сумма затрат | Процент (доля) возмещения  затрат | Размер субсидии  (графа 1 x графа 2) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Размер предоставляемой субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма прописью)

Достоверность и подлинность представленных сведений гарантирую. Не возражаю против выборочной проверки информации.

Проверено:

Руководитель субъекта Начальник управления экономики администрации

туристской индустрии Партизанского муниципального района

------------ ------------------- --------------- --------------------

(подпись) (Ф.И.О.) (подпись) ( Ф.И.О.)

Дата

Главный бухгалтер субъекта М.П.

Туристской индустрии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Ф.И.О.)

Дата

М.П.

|  |
| --- |
| Приложение № 3  к Порядку предоставления субсидий субъектам  туристской индустрии, осуществляющим деятельность  в сфере внутреннего и въездного туризма на территории Партизанского муниципального района, утвержденному постановлением администрации Партизанского муниципального района  от 18.12.2013 № 1216 |

|  |
| --- |
| **ФОРМА** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта туристской индустрии)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

Настоящим уведомляем Вас о том, что в соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам туристской индустрии, осуществляющим деятельность в сфере внутреннего и въездного туризма на территории Партизанского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Партизанского муниципального района от 18.12.2013 № 1216 (приложение № 3 к муниципальной программы «Развитие внутреннего и въездного туризма на территории Партизанского муниципального района» на 2012-2017 годы), по результатам рассмотрения представленных Вами документов, с учетом рекомендаций Комиссии по вопросам предоставления поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, принято решение:

Предоставить субсидию на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид субсидии)

отказать в предоставлении субсидии на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид субсидии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(причины отказа в предоставлении субсидии)

Начальник управления экономики администрации

Партизанского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( подпись) (Ф.И.О)

|  |
| --- |
| Приложение № 4  к Порядку предоставления субсидий субъектам  туристской индустрии, осуществляющим деятельность  в сфере внутреннего и въездного туризма на территории Партизанского муниципального района, утвержденному постановлением администрации Партизанского муниципального района  от 18.12.2013 № 1216 |

|  |
| --- |
| **ФОРМА** |

**РЕЕСТР № \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_ года**

**субъектов туристской индустрии, осуществляющих деятельность**

**в сфере внутреннего и въездного туризма на территории Партизанского**

**муниципального района - получателей субсидий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование субъекта туристской индустрии ИНН/КПП | Номер и дата договора о предоставлении услуг, выполнении работ (кредитного договора и т.д.) | Номер и дата договора о предоставлении субсидии | Размер субсидии на возмещение части затрат (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | По коду бюджетной классификации расходов |  | | |
| 1.1. | Наименование субсидии |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО за счет средств местного бюджета** | | |  |
|  | **ИТОГО к перечислению** | | |  |

Начальник управления экономики администрации

Партизанского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись Ф.И.О.