



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.05.2023

село Владимиро-Александровское

№ 433

**Об утверждении Положения о предоставлении санаторно-курортного лечения сотрудникам администрации Партизанского муниципального района**

В соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.07.2021 № 467н «Об утверждении Правил финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами», руководствуясь статьями 28, 31 Устава Партизанского муниципального района, администрация Партизанского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о предоставлении санаторно-курортного лечения сотрудникам администрации Партизанского муниципального района (далее - сотрудники) (приложение).
2. Общему отделу администрации Партизанского муниципального района (Анищенко) настоящее постановление направить для размещения на официальном сайте администрации Партизанского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в тематической рубрике «Муниципальные правовые акты», ознакомить сотрудников с настоящим постановлением.



3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Партизанского муниципального района Томашеву Р.Н.

И.о. главы Партизанского  
муниципального района

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a final flourish.

В.Р.Сопатенко



Приложение  
УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
Партизанского муниципального района  
от 31.05.2023 № 433

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о предоставлении санаторно-курортного лечения сотрудникам администрации Партизанского муниципального района

**1. Общие положения**

1.1. На основании подпункта «н» пункта 3 Правил финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами, утвержденных приказом Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.07.2021 № 467н, финансовому обеспечению за счет сумм страховых взносов подлежат расходы администрации Партизанского муниципального района на санаторно-курортное лечение сотрудников не ранее чем за пять лет до достижения ими возраста, дающего право на назначение страховой пенсии по старости в соответствии с пенсионным законодательством Российской Федерации (исключая размещение в номерах высшей категории).

1.2. Финансовое обеспечение предупредительных мер осуществляется администрацией Партизанского муниципального района за счет собственных средств в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка населения Партизанского муниципального района на 2021-2025 годы», утвержденной постановлением администрации Партизанского муниципального района от 31.08.2020 № 952 (в редакции от 07.12.2022 №1154) с последующим возмещением произведенных им расходов за счет средств бюджета Социального фонда России в пределах суммы, согласованной с территориальным органом Социального фонда России на эти цели, но не более суммы страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (далее - страховые взносы), начисленных администрацией Партизанского муниципального района за текущий финансовый год, за вычетом



расходов, произведенных в текущем календарном году на выплату пособий по временной нетрудоспособности в связи с несчастными случаями на производстве или профессиональными заболеваниями и на оплату отпуска застрахованного лица (сверх ежегодного оплачиваемого отпуска, установленного законодательством Российской Федерации) на весь период его лечения и проезда к месту лечения и обратно.

1.3. Санаторно-курортное лечение сотрудников не ранее чем за пять лет до достижения ими возраста, дающего право на назначение страховой пенсии по старости в соответствии с пенсионным законодательством Российской Федерации производится только в объеме денежных средств, согласованного с территориальным органом Фонда социального страхования. Дополнительное финансирование из бюджета администрации Партизанского муниципального района (далее - администрация) не предусмотрено. В случае возникновения дополнительных затрат сотрудник оплачивает их за счет собственных средств.

## **2. Порядок предоставления путевок на санаторно-курортное лечение**

2.1. Общий отдел администрации ежегодно, в срок до 30 апреля формирует и согласовывает с руководителем аппарата администрации список очередности сотрудников, имеющих право на санаторно-курортное лечение по основным критериям:

- возраст сотрудника должен быть не ранее чем за пять лет до достижения им возраста, дающего право на назначение страховой пенсии по старости в соответствии с пенсионным законодательством Российской Федерации;

- стаж работы сотрудника в администрации Партизанского муниципального района должен составлять не менее 5 лет;

- наличие наград администрации Партизанского муниципального района, Законодательного Собрания, правительства Приморского края, органов исполнительной и законодательной власти Российской Федерации.

2.2. Сотрудники, находящиеся в списке в первых числах, извещаются о возможности пройти санаторно-курортное лечение. В случае, если сотруднику уже ранее предоставлено санаторно-курортное лечение в текущем периоде, он исключается из списка очередности. Возможность повторно пройти санаторно-курортное лечение появляется только после того, как все сотрудники, находящиеся в списке очередности, воспользуются правом на санаторно-курортное лечение.



2.3. Отказ сотрудника от санаторно-курортного лечения в текущем году оформляется в письменном виде с указанием причин. Отказ сотрудника не является причиной исключения его из очередности получения путевки или перемещения его в конец порядка очередности. Письменный отказ хранится в общем отделе администрации.

2.4. Сотрудник, получивший право на санаторно-курортное лечение в срок до 15 июня предоставляет в общий отдел администрации копию справки для получения путевки на санаторно-курортное лечение по форме № 070/у, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.12.2014 № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению».

2.5. В стоимость путевки на санаторно-курортное лечение не входит стоимость затрат, потраченных на дорогу к месту оказания услуг и обратно. Сотрудник самостоятельно прибывает в санаторно-курортное учреждение.

### **3. Порядок предоставления документации**

3.1. Общий отдел администрации совместно с главным специалистом по государственному управлению охраной труда Партизанского муниципального района:

3.1.1. Заключает муниципальный контракт (в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд») с санаторно-курортной организацией, имеющей медицинскую лицензию по лечебному профилю, указанному в справке для получения путевки на санаторно-курортное лечение по форме № 070/у.

3.1.2. В срок до 01 августа текущего года предоставляет в территориальное отделение Социального фонда России документацию, регламентированную приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.07.2021 № 467н «Об утверждении Правил финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами»:



- а) заявление о финансовом обеспечении предупредительных мер;
- б) план финансового обеспечения предупредительных мер в текущем календарном году, составленный с учетом перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда с указанием суммы финансирования;
- в) копию перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда;
- г) список сотрудников, направляемых на санаторно-курортное лечение, с указанием сведений о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС) и рекомендаций, содержащихся в справке по форме № 070/у;
- д) сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности при санаторно-курортном лечении организации, осуществляющей санаторно-курортное лечение работников на территории Российской Федерации;
- е) копию договора с организацией, осуществляющей санаторно-курортное лечение сотрудников, и (или) счетов на приобретение путевок;
- ж) калькуляцию стоимости путевки;
- з) копии справок для получения путевки на санаторно-курортное лечение по форме № 070/у;
- и) письменные согласия сотрудников, направляемых на санаторно-курортное лечение, на обработку их персональных данных.

3.2. В соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.07.2021 № 467н решение о финансовом обеспечении предупредительных мер или об отказе в финансовом обеспечении предупредительных мер принимается территориальным органом Социального фонда России. Решение оформляется приказом территориального органа Социального фонда России и в течение трех рабочих дней с даты его подписания направляется в администрацию Партизанского муниципального района (в случае принятия решения об отказе в финансовом обеспечении предупредительных мер - с обоснованием причин отказа).



3.3. В случае принятия территориальным органом Социального фонда России решения о финансовом обеспечении предупредительных мер, общий отдел в срок до 15 декабря отчетного года, после выполнения предупредительных мер, предусмотренных планом финансового обеспечения, предоставляет в территориальное отделение Социального фонда России заявление о возмещении произведенных расходов на оплату предупредительных мер с представлением документов, подтверждающих произведенные расходы.

3.4. В соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.07.2021 № 467н территориальный орган Социального фонда России в течение пяти рабочих дней со дня приема от администрации Партизанского муниципального района заявления о возмещении произведенных расходов на оплату предупредительных мер и документов, подтверждающих произведенные расходы, принимает решение о возмещении за счет средств бюджета Фонда расходов и производит перечисление средств на расчетный счет страхователя, указанный в этом заявлении.

3.5. В случае отказа в финансировании обеспечения предупредительных мер территориальным органом Социального фонда России муниципальный контракт с санаторно-курортной организацией расторгается. Данное условие оговаривается в муниципальном контракте.

#### **4. Внесение изменений, дополнений в Положение**

Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся постановлением администрации Партизанского муниципального района.

---