



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

04.08.2022

с/по Владимир-Александровское

№ 171-р

О подготовке топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Партизанского муниципального района к работе в отопительный сезон 2022-2023 годов

Во исполнение распоряжения правительства Приморского края от 10 января 2022 года № 1-рп «О подготовке топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Приморского края к работе в отопительный сезон 2022-2023 годов», с целью обеспечения своевременной подготовки топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Партизанского муниципального района к работе в отопительный сезон 2022-2022 годов:

1. Создать и утвердить составы:

1.1. Районного штаба по подготовке и прохождению отопительного сезона 2022-2023 годов (приложение № 1).

1.2. Комиссии по оценке готовности жилищного фонда Партизанского муниципального района к эксплуатации в зимних условиях в отопительный сезон 2022-2023 годов (приложение № 2).

1.3. Комиссии по оценке готовности организаций жилищного-коммунального хозяйства, проверке энергистов-чекников, тепловых и электрических сетей Партизанского муниципального района к работе в отопительный сезон 2022-2023 годов (приложение № 3).

2. Установить сроки поэтапного выполнения предельных мероприятий:

- До 01.09.2022 - в размере 80 процентов от плановых объемов работ;
- До 01.10.2022 - полная готовность к началу отопительного сезона на территории Сергеевского сельского поселения;

2

- до 15.10.2022 - полная готовность к началу отопительного сезона на всей территории Партизанского муниципального района.

3. Отделу жизнеобеспечения администрации Партизанского муниципального района (Гукашенко):

3.1. Обеспечить оперативный контроль за:

- подготовкой объектов жилищно-коммунального хозяйства Партизанского муниципального района к отопительному сезону 2022-2023 годов;

- подготовкой объектов образования и культуры к работе в отопительный сезон 2022-2023 годов;

- готовностью предприятий коммунального комплекса - краевого государственного унитарного предприятия «Примтеплоэнерго» Партизанский филиал Тепловой район «Владимиро-Александровское» (далее - КГУП «Примтеплоэнерго» Партизанский филиал Тепловой район «Владимиро-Александровское»), муниципального казенного предприятия «Районное хозяйственное управление» Партизанского муниципального района к работе в отопительный сезон 2022-2023 годов;

- накоплением угля на котельных Партизанского муниципального района и дизельного топлива на электростанции пос.Партизан в необходимых объемах в соответствии с заданными согласно приложениям № 2, 3, 4 к распоряжению Правительства Приморского края от 10.01.2022 № 1-рп;

- выполнением требований приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» и получением паспортов готовности согласно утвержденным формам в сроки:

а) жилищного фонда, объектов социального назначения - до 15.09.2022;

б) теплонабжающих организаций - до 01.11.2022;

в) Партизанского муниципального района - до 15.11.2022;

- регулярной оплатой текущего потребления тепловой и электрической энергии организациями, финансируемые за счет средств районного бюджета, в соответствии с утвержденными лимитами энергопотребления организаций;

- завозом на котельные Партизанского муниципального района качественного угля;

- разработкой мероприятий по экономии топливных ресурсов, нормированию, снижению удельных расходов топлива на котельных и дизельной электростанции пос.Партизан;

- регулярным информированием о мероприятиях и способах энергообеспечения и повышения энергетической эффективности, в том числе путем размещения в средствах массовой информации, на официальном сайте Партизанского муниципального района в сети «Интернет»;

- обеспечением резервными источниками электроснабжения на всех котельных и социально-значимых объектах до 01.11.2022;

- своевременным устранением замечаний по предписаниям Дальневосточного управления Ростехнадзора.

3.2. Разработать и утвердить в срок до 01.09.2022 правовой акт, устанавливающий порядок ликвидации, локализации технологических нарушений и взаимодействия тепло-, электро-, топливно-, водоснабжающих организаций, абонентов (потребителей), ремонтных, строительных, транспортных предприятий, а также служб жилищно-коммунального хозяйства и других органов при устранении аварий и инцидентов.

3.3. Предоставлять в министерство жилищно-коммунального хозяйства Приморского края отчеты о фактическом расходе топлива, наличии топлива на складах и другой требуемой информации в установленные сроки.

3.4. Принимать меры по обеспечению надежного теплоснабжения потребителей на территории Партизанского муниципального района, в том числе и по организации теплоснабжения потребителей в случае неисполнения теплоснабжающими организациями своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств.

3.5. При формировании планов подготовки района к отопительному сезону 2022-2023 годов предусмотреть мероприятия по увеличению надежности сетей и оборудования, направить больший объем средств на капитальный ремонт, модернизацию и реконструкцию объектов энергетика и жилищно-коммунального хозяйства с учетом замены не менее 7 процентов физически изношенных сетей и оборудования.

3.6. Совместно с уполномоченными структурами Министерства обороны Российской Федерации обеспечить контроль за подготовкой к прохождению отопительного сезона 2022-2023 годов федерального государственного бюджетного учреждения «Центральное жилищно-коммунальное управление», осуществляющего услуги тепло-, водоснабжения, водоотведения и содержания казарменного и жилого фонда воинских частей, расположенных на территории Партизанского муниципального района.

4. Отделу имущественных отношений управления по распоряжению муниципального собственности администрации Партизанского муниципального района (Рошенков):

4.1. Провести мероприятия по выявлению бесхозных объектов недвижимого имущества, используемых для передачи энергетических ресурсов, организации поставки их на учет, признания права муниципальной собственности и последующей их передачи в управление сетевой компании.

4.2. До 26.08.2022 утвердить или актуализировать графики передачи в концессию объектов жилищно-коммунального хозяйства, являющихся муниципальной собственностью.

5. Отделу жилищного фонда администрации Партизанского муниципального района (Богатова):

5.1. Осуществлять контроль деятельности управляющих организаций по соблюдению сроков и качества выполнения работ по обслуживанию (содержанию и ремонту) жилищного фонда, обеспечивающих нормативные требования проживания жителей и режимов функционирования инженерного оборудования в зимний период и получении паспортов готовности на многоквартирные жилые дома в срок до 15.09.2022.

5.2. Обеспечить контроль за работой лиц, ответственных за содержание многоквартирных домов, соблюдение тепловой энергии в многоквартирных домах, соблюдение тепловых и гидравлических режимов, своевременную оплату за потребленную тепловую энергию, а также соблюдение требований к качеству коммунальных услуг, санитарных норм и правил.

6. Руководителем муниципального казенных учреждений Партизанского муниципального района «Управление образования» (Чульскаяд), «Управление культуры» (Шевкун):

6.1. Обеспечить промывку, опрессовку внутренних сетей водо-, теплоснабжения учреждений, их готовность к работе в отопительный сезон 2022-2023 годов и получение паспортов готовности в срок до 15.09.2022.

6.2. Создать в срок до 15.08.2022 комиссию по оценке готовности объектов социального назначения Партизанского муниципального района к эксплуатации в зимних условиях.

6.3. Обеспечить регулярную оплату за текущее потребление тепловой и электрической энергии, воды и топлива.

7. Финансовому управлению администрации Партизанского муниципального района (Вочкова) обеспечить:

7.1. Регулярную оплату за текущее потребление тепловой и электрической энергии организациями, финансируемые за счет средств районного бюджета.

7.2. Финансирование работ по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Партизанского муниципального района к отопительному сезону 2022-2023 годов в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете района на 2022 год.

8. Руководителю КГУП «Примтеплоэнерго» Партизанский филиал Теплового район «Владимиро-Александровское»:

8.1. Обеспечить:

8.1.1. Заготовку топлива (угля) с учетом реализации мероприятий по энергосбережению и в соответствии с заданием в количестве 13 854 тонны угля для нужд жилищно-коммунального хозяйства Партизанского муниципального района на весь отопительный сезон 2022-2023 годов:

8.1.2. Заготовку топлива (угля) в срок до 01 октября 2022 года в объеме - 2 727 тонн;

8.1.3. Личный контроль за выполнением мероприятий по экономии топливных ресурсов, нормированию, снижению удельных расходов топлива на котельных.

8.1.4. Предоставление в отдел жизнеобеспечения администрации Партизанского муниципального района в установленные сроки следующей информации:

- отчетов о фактическом расходе топлива и наличии топлива на складах до третьего числа каждого месяца, следующего за отчетным;

- о ходе подготовки к отопительному сезону 2022-2023 годов по состоянию на 01 и 15 число каждого месяца, начиная с 05.08.2022 по 15.11.2022, в соответствии с формой государственного статистического наблюдения № 1-ЖКХ (зима) срочная «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях»;

- о ходе прохождения отопительного сезона 2022-2023 годов по состоянию на 01.12.2022 в соответствии с формой государственного статистического наблюдения № 2-ЖКХ (зима) «Сведения о работе жилищно-коммунального хозяйства и объектов энергетики в зимних условиях»;

- о ходе прохождения отопительного сезона ежемесячно в период с 01 декабря 2022 года по 01 апреля 2023 года в соответствии с формой государственного статистического наблюдения № 3-ЖКХ (зима) срочная «Сведения о наличии и расходе топлива организациями жилищно-коммунального хозяйства и объектами энергетики в зимних условиях» по состоянию на 01 число отчетного месяца;

- о продланной работе по установке приборов контроля и учета энергоресурсов на объектах жилищно-коммунального хозяйства и объектах соцкультбыта ежемесячно в срок до пятого числа месяца, следующего за отчетным периодом, по установленной форме.

- в срок до 15.10.2022 создать на обслуживаемых объектах жилищно-коммунального хозяйства за счет собственных средств запасы материально-технических ресурсов, укомплектовать аварийно-восстановительные бригады необходимой техникой и оборудованием для устранения аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства.

- утвердить графики ограничения отпуска тепловой энергии и теплоносителей при недостатке мощности теплоисточников и пропускной способности тепловых сетей в срок до 01.10.2022.

- разработать и утвердить графики противопожарных тренировок персонала, в том числе при работе в условиях низких температур, обеспечить их выполнение в срок до 01.10.2022.

9. Руководителям организаций, указанных в настоящем распоряжении, организовать работу в части касающейся:

9.1. Провести переаттестацию и обучение работников жилищно-коммунальных предприятий Партизанского муниципального района в срок до 15.10.2022.

9.2. Произвести промывку, опрессовку наружных и внутренних сетей водо-, теплоснабжения жилищного фонда, объектов социального назначения, организаций с оформлением актов гидравлических испытаний в срок до 01.10.2022.

9.3. Предоставить в отделы: жилищного фонда и жизнеобеспечения администрации Партизанского муниципального района паспорта готовности жилищного фонда, объектов социального назначения к работе в отопительный сезон 2022-2023 годов в соответствии со сроками, указанными в пункте 3.1 настоящего распоряжения.

9.4. Произвести техническое обслуживание резервных источников электроснабжения с пробным запуском в срок до 01.11.2022.

9.5. Устранить замечания по Предписаниям Дальневосточного управления Ростехнадзора в установленные сроки.

10. Руководителю муниципального казенного предприятия «Районное хозяйство управления» Партизанского муниципального района (Беляев) обеспечить подготовку дизельного топлива для электроснабжения пос.Партизан в соответствии с заданием на весь год в количестве 34,0 тонн, в том числе в срок до 01.10.2022 в необходимых объемах - 2,8 тонны.

11. Контроль за своевременной и качественной подготовкой жилищно-коммунального хозяйства Партизанского муниципального района к отопительному сезону 2022-2023 годов возложить на и.о. заместителя главы администрации Партизанского муниципального района Гордиенко А.Н.

12. Общему отделу администрации Партизанского муниципального района (Пешникова) настояще распоряжение разместить на официальном сайте администрации Партизанского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

13. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

14. Признать утратившим силу ~~распоряжение администрации Партизанского муниципального района от 22.04.2022 № 05-р~~

И.о. главы Партизанского
муниципального района

А.А.Степанов



Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации
Партизанского муниципального района
от 04.08.2022 № 171-р

СОСТАВ

районного штаба по подготовке и прохождению отопительного сезона
2022-2023 годов

Руководитель штаба, и.о. заместителя главы администрации Партизанского
муниципального района;

Заместитель руководителя штаба, начальник отдела жизнеобеспечения
администрации Партизанского муниципального района;

Заместитель руководителя штаба, начальник отдела жилищного фонда
администрации Партизанского муниципального района;

Секретарь штаба, главный специалист I разряда отдела жизнеобеспечения
администрации Партизанского муниципального района;

Члены штаба:

Начальник хозяйственного отдела краевого государственного бюджетного
учреждения здравоохранения «Партизанская городская больница № 1»
(по согласованию);

Директор муниципального казенного предприятия «Районное хозяйственное
управление» Партизанского муниципального района (по согласованию);

Начальник теплового района «Владимиро-Александровский» Партизанского
филиала КГУП «Примтеплоэнерго» (по согласованию);

Директор общества с ограниченной ответственностью «Вектор Строй
Сервис» (по согласованию);

Начальник хозяйственно-эксплуатационной конторы муниципального
казенного учреждения «Управление культуры» Партизанского
муниципального района (по согласованию);

Заместитель директора по материально-техническому обеспечению
муниципального казенного учреждения «Управление образования»
Партизанского муниципального района (по согласованию).

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации
Партизанского муниципального района
от 04.08.2022 № 171-р

СОСТАВ

Комиссии по оценке готовности жилищного фонда Партизанского
муниципального района к эксплуатации в зимних условиях
в отопительный сезон 2022-2023 годов

Председатель комиссии, и.о. главы Партизанского муниципального района;

Заместитель председателя комиссии, и.о. заместителя главы администрации
Партизанского муниципального района;

Члены комиссии:

Директор муниципального казенного предприятия «Районное хозяйственное
управление» Партизанского муниципального района (по согласованию);

Директор общества с ограниченной ответственностью «Вектор Строй
Сервис» (по согласованию);

Начальник теплового района «Владими́ро-Алекса́ндровский» Партизанского
филиала КГУП «Примтеплоэнерго» (по согласованию);

Начальник отдела жилищного фонда администрации Партизанского
муниципального района;

Начальник отдела жизнеобеспечения администрации Партизанского
муниципального района.

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации
Партизанского муниципального района
от 04.08.2022 № 171-р

СОСТАВ

Комиссии по оценке готовности организаций жилищно-коммунального
хозяйства, проверке энергосистем, тепловых и электрических сетей
Партизанского муниципального района к работе
в отопительный сезон 2022-2023 годов

Председатель комиссии, и.о. главы Партизанского муниципального района;

Заместитель председателя комиссии, и.о. заместителя главы администрации
Партизанского муниципального района;

Члены комиссии:

Директор муниципального казенного предприятия «Районное хозяйственное
управление» Партизанского муниципального района (по согласованию);

Заместитель начальника отдела энергетического надзора по Приморскому
краю Дальневосточного управления Ростехнадзора (по согласованию);

Начальник теплового района «Владими́ро-Алекса́ндровский» Партизанского
филиала КГУП «Примтеплоэнерго» (по согласованию);

Начальник отдела жизнеобеспечения администрации Партизанского
муниципального района.
