**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.01.2014 село Владимиро-Александровское № 17

**О внесении изменений в постановление администрации Партизанского муниципального района от 30.07.2013 № 716 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры Партизанского муниципального района, муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования детей Партизанского**

**муниципального района «Детская школа искусств»**

**и «Районный центр детского творчества»**

**и утверждённое им примерное положение**

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствии с нормами действующего трудового законодательства, статьёй 145 Трудового кодекса Российской Федерации, решением Думы Партизанского муниципального района от 11 июня 2013 года № 403 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Партизанского муниципального района», постановлением администрации Партизанского муниципального района Приморского края от 26 июня 2013 года № 582 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений Партизанского муниципального района», на основании постановлений администрации Партизанского муниципального района Приморского края от 20 декабря 2013 года № 1237 «О порядке и размерах оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципального казенного учреждения «Управление образования» Партизанского муниципального района и муниципального казенного учреждения «Управление культуры» Партизанского муниципального района» и от 20 декабря 2013 года № 1238 «О порядке и размерах оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений Партизанского муниципального района (за исключением руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений - главных распорядителей средств бюджета Партизанского муниципального района)» (в редакции от 09 января 2014 года № 07), руководствуясь статьями 28, 31 Устава Партизанского муниципального района администрация Партизанского муниципального района

2

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Партизанского муниципального района от 30.07.2013 № 716 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры Партизанского муниципального района, муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования детей Партизанского муниципального района «Детская школа искусств» и «Районный центр детского творчества» изложив пункт 1 в следующей редакции:

«1. Утвердить примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры Партизанского муниципального района, муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования детей Партизанского муниципального района «Детская школа искусств» и «Районный центр детского творчества» (за исключением руководителя учреждения, его заместителя и главного бухгалтера учреждения - главного распорядителя средств бюджета Партизанского муниципального района) (далее - примерное положение) (прилагается)».

2. Внести в примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры Партизанского муниципального района, муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования детей Партизанского муниципального района «Детская школа искусств» и «Районный центр детского творчества» следующие изменения:

2.1. Подпункт 1.1. пункта 1 примерного положения изложить в следующей редакции:

«1.1. Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры Партизанского муниципального района, муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования детей Партизанского муниципального района «Детская школа искусств» и «Районный центр детского творчества» (за исключением руководителя учреждения, его заместителя и главного бухгалтера учреждения - главного распорядителя средств бюджета Партизанского муниципального района) (далее соответственно - примерное положение, работники учреждений, учреждения) разработано в соответствии с постановлением администрации Партизанского муниципального района от 26 июня 2013 года № 582 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений Партизанского муниципального района».».

3

2.2. Название раздела 5 примерного положения и его содержание изложить в новой редакции:

**«Раздел 5. Порядок и размеры оплаты труда руководителей**

**муниципальных казенных учреждений Партизанского муниципального**

 **района «Районный дом культуры» и «Районная межпоселенческая**

 **библиотека», муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования детей Партизанского муниципального**

 **района «Детская школа искусств» и «Районный центр**

**детского творчества»**

5.1. Размер оклада руководителей муниципальных казенных учреждений Партизанского муниципального района «Районный дом культуры» и «Районная межпоселенческая библиотека», муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования детей Партизанского муниципального района «Детская школа искусств» и «Районный центр детского творчества» (далее - руководитель учреждения) определяется трудовым договором в соответствии с приложением № 1 к настоящему примерному положению.

Оклад руководителя учреждения устанавливается в кратном отношении к среднему размеру окладов работников учреждения (за исключением руководителя учреждения, его заместителя), установленных по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее - средний оклад работников по ПКГ) и составляет до 3 размеров средних окладов по ПКГ.

Размер оклада руководителя учреждения рассчитывается по формуле:

РОрук = К х Ор, где:

РОрук - размер оклада руководителя учреждения;

К - показатель кратности оклада руководителя учреждения к среднему окладу работников по ПКГ;

Ор - средний оклад работников по ПКГ согласно штатному расписанию на текущий год (без повышающих коэффициентов и индексации) с учетом штатной численности учреждения.

Размер оклада руководителя учреждения ежегодно увеличивается (индексируется) в соответствии с решением Думы Партизанского муниципального района о районном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период с учетом роста потребительских цен на товары и услуги.

4

Размер оклада руководителя учреждения подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

 5.2. Компенсационные выплаты руководителю учреждения устанавливаются с учетом условий его труда в процентах к окладу или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным или краевым законодательством, муниципальными правовыми актами Партизанского муниципального района, в соответствии с перечнем видов компенсационных выплат, утвержденным администрацией Партизанского муниципального района, в размерах, предусмотренных трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права.

Компенсационные выплаты руководителю учреждения и их конкретные размеры устанавливаются в трудовом договоре.

5.3. Стимулирующие выплаты руководителю учреждения устанавливаются в соответствии с перечнем видов стимулирующих выплат, утвержденных постановлением администрации Партизанского муниципального района в абсолютных размерах.

Стимулирующие выплаты руководителю учреждения и их конкретные размеры устанавливаются в трудовом договоре с учетом выполнения им целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения, утверждаемых работодателем.

Оценку работы руководителей учреждений на предмет выполнения им целевых показателей эффективности работы осуществляет ежеквартально комиссия по оценке выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения (далее - комиссия), создаваемая главными распорядителями средств бюджета Партизанского муниципального района (далее - ГРБС).

Состав комиссии и порядок оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения утверждаются ГРБС.

5.3.1. Выплаты за качество выполняемых работ и (или) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы производятся ежемесячно.

Доля максимального размера выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы в заработной плате руководителя учреждения (без учета районного коэффициента, надбавки к заработной плате за стаж работы в южных районах Дальнего Востока, премии по итогам работы) должна составлять 40 процентов.

5

Расчет максимального размера выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения определяется по формуле:

Рн = (РОрук+∑КВ) Х 40%/60%, где:

Рн - максимальный размер выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения;

РОрук - размер оклада руководителя учреждения;

∑КВ - суммы компенсационных выплат руководителю учреждения (без учета районного коэффициента);

60 процентов - доля оклада и компенсационных выплат в заработной плате руководителя учреждения (без учета районного коэффициента, надбавки к заработной плате за стаж работы в южных районах Дальнего Востока, премии по итогам работы);

40 процентов - доля максимального размера выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы в заработной плате руководителя учреждения (без учета районного коэффициента, надбавка к заработной плате за стаж работы в южных районах Дальнего Востока, премии по итогам работы).

В случае установления руководителю учреждения выплат за качество выполняемых работ и выплат за интенсивность и высокие результаты работы их максимальный размер распределяется в равном соотношении.

Размер выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения устанавливается исходя из данных, указанных в таблице.

|  |  |
| --- | --- |
| Условия осуществления выплаты (результат оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения, в баллах) | Размер выплат за качество выполняемых работ, за интенсивность и (или) выплат за высокие результаты работы от их максимального размера, в процентах |
| 100 - 90 включительно | 100 |
| менее 90 - 85 включительно | 90 |
| менее 85 - 80 включительно | 80 |
| менее 80 -75 включительно | 70 |
| менее 75 | не устанавливается |

5.3.2. Руководителю учреждения по итогам работы за квартал, год (далее - отчетный период) предоставляется премия при достижении результата оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения не менее 85 баллов за отчетный период по оценке комиссии.

6

Сумма средств, направляемых на выплату премии руководителю учреждения в текущем финансовом году, не может превышать двух размеров его заработной платы, рассчитанной в соответствии с пунктом 5.1. - 5.3, подпунктом 5.3.1 пункта 5.3. настоящего Положения (без учета премии по итогам работы) (далее - максимальный размер премиального фонда руководителя учреждения на текущий финансовый год) и определяется по формуле:

Пфi = Оц\*(ПФ/i/100), где:

Пфi - размер премиального фонда руководителя учреждения на отчетный период текущего финансового года;

Оц - результат оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения, в баллах;

Пф - максимальный размер премиального фонда руководителя учреждения на текущий финансовый год;

i - отчетный период (равный соответственно: 4, если отчетным периодом является квартал, 1 - год).

Решение о выплате премии по итогам работы руководителю учреждения принимает работодатель на основании ходатайства ГРБС.

5.4. На выплаты, предусмотренные пунктами 5.1 - 5.3 настоящего Положения, начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в южных районах Дальнего Востока.».

2.3. Дополнить примерное положение разделами 6 «Порядок и размеры оплаты труда заместителей руководителей учреждений культуры и дополнительного образования» и 7 «Порядок выплаты материальной помощи» следующего содержания:

**«Раздел 6. Порядок и размеры оплаты труда заместителей руководителей учреждений культуры**

**и дополнительного образования**

6.1. Оклады заместителей руководителей учреждений культуры и дополнительного образования (далее - заместителей руководителя учреждения) устанавливаются руководителем учреждения на 10-30 процентов ниже оклада руководителя соответствующего учреждения.

К окладам заместителей руководителя учреждения может устанавливаться повышающий коэффициент за выслугу лет.

7

В случае установления к окладам заместителей руководителя учреждения по ПКГ повышающего коэффициента, размер оклада заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера определяется по формуле:

Рор = Опкг + Опкг х ∑ПК, где:

Рор - размер оклада работника;

Опкг - оклад работника по ПКГ;

∑ПК - сумма повышающих коэффициентов.

Размеры повышающих коэффициентов за выслугу лет устанавливаются в пределах фонда оплаты труда и регламентируются Примерными положениями об оплате труда, положениями об отплате труда работников муниципального учреждения.

6.2. Компенсационные выплаты заместителям руководителя учреждения устанавливаются с учетом условий их труда в процентах к окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным и краевым законодательством, муниципальными правовыми актами Партизанского муниципального района в соответствии с перечнем видов компенсационных выплат, утвержденным администрацией Партизанского муниципального района, в размерах, предусмотренных трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права.

Компенсационные выплаты заместителям руководителя учреждения и их конкретные размеры устанавливаются в трудовом договоре.

6.3. Стимулирующие выплаты заместителям руководителя учреждения, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, с учетом утверждаемых руководителем учреждения показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения, в соответствии с перечнем видов стимулирующих выплат.

Стимулирующие выплаты устанавливаются в процентах к окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным или краевым законодательством, муниципальными правовыми актами Партизанского муниципального района.

8

Стимулирующие выплаты заместителям руководителя учреждения устанавливаются в соответствии с перечнем видов стимулирующих выплат, утвержденных муниципальными правовыми актами Партизанского муниципального района.

Стимулирующие выплаты заместителям руководителя учреждения и их конкретные размеры устанавливаются в трудовом договоре.

**Раздел 7. Порядок выплаты материальной помощи**

7.1. В пределах экономии фонда оплаты труда руководителям учреждений, его заместителям и главному бухгалтеру, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, может быть оказана материальная помощь. Условия выплаты материальной помощи и ее предельные размеры устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами учреждений.

7.2. Решение об оказании материальной помощи заместителям руководителей учреждения и главному бухгалтеру и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменных заявлений соответственно заместителей руководителя и главного бухгалтера.

7.3. Решение об оказании материальной помощи руководителю учреждения и ее конкретном размере принимает работодатель на основании письменного заявления руководителя учреждения.».

2.4. Раздел 6 примерного положения «Порядок формирования фонда оплаты труда» считать соответственно разделом 8.

3. Возложить координацию работы по внесению изменений в примерное положение на муниципальное казенное учреждение «Управление культуры» Партизанского муниципального района (Мазильникова).

4. Общему отделу администрации Партизанского муниципального района (Кожухарова) опубликовать настоящее постановление в газете «Золотая Долина» и разместить на официальном сайте администрации Партизанского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в тематической рубрике «Муниципальные правовые акты».

5. Муниципальному казенному учреждению «Управление культуры» Партизанского муниципального района (Мазильникова) привести вышеназванное примерное положение в соответствие с настоящим постановлением и разместить в новой редакции на официальном сайте администрации Партизанского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в тематической рубрике «Муниципальные правовые акты».

9

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Партизанского муниципального района Головчанского В.Г.

Глава Партизанского

муниципального района К.К.Щербаков