

**ДУМА**

**ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

село Владимиро-Александровское

04.06.2024 № 205

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении порядка предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска лицу, замещающему муниципальную должность, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе в органах местного самоуправления Партизанского муниципального округа Приморского края |  |

В соответствии со ст. 40 Федерального закона 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 07.02.2011 № [6-ФЗ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=453314) "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований", статьей 13 Закона Приморского края от 14.07.2008 № 288-КЗ "О сроке полномочий и гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Приморском крае", статьей 50 Устава Партизанского муниципального округа Приморского края, Дума Партизанского муниципального округа Приморского края,

РЕШИЛА:

1. Принять муниципальный правовой акт «Порядок предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска лицу, замещающему муниципальную должность, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе в органах местного самоуправления Партизанского муниципального округа Приморского края» (прилагается).

2. Направить муниципальный правовой акт и.о. главы Партизанского муниципального округа Приморского края для подписания и официального обнародования в газете «Золотая Долина».

3. Признать утратившими силу решения Думы Партизанского муниципального района:

- № 71 от 26.04.2019 «Об утверждении порядка предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска лицу, замещающему муниципальную должность, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе в органах местного самоуправления Партизанского муниципального района».

- № 383 от 27.01.2022 «О внесении изменений в муниципальный правовой акт от 26 апреля 2019 года № 71-МПА «Порядок предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска лицу, замещающему муниципальную должность, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе в органах местного самоуправления Партизанского муниципального района».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы Партизанского

муниципального округа А.В. Арсентьев

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ

**Порядок предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска лицу,**

**замещающему муниципальную должность, осуществляющему свои**

**полномочия на постоянной основе в органах местного самоуправления Партизанского муниципального округа Приморского края**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Принят решением Думы Партизанского муниципального округа Приморского края от 04.06.2024 № 205 |

Настоящий Порядок устанавливает продолжительность и порядок предоставления лицам, замещающим муниципальные должности и осуществляющим свои полномочия на постоянной основе в органах местного самоуправления Партизанского муниципального округа Приморского края (далее - лица, замещающие муниципальную должность), ежегодного оплачиваемого отпуска.

**1. Отпуск лица, замещающего муниципальную должность**

1.1. Лицу, замещающему муниципальную должность, предоставляется ежегодный отпуск с сохранением денежного вознаграждения.

1.2. Ежегодный оплачиваемый отпуск лица, замещающего муниципальную должность, состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

1.3. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск лица, замещающего муниципальную должность, предоставляется продолжительностью 45 календарных дней.

1.4. Также лицу, замещающему муниципальную должность, предоставляются ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска:

1) за ненормированный рабочий день - продолжительностью 12 календарных дней;

2) за работу в южных районах Дальнего Востока - продолжительностью 8 календарных дней.

**2. Порядок предоставления отпуска**

1. Решение о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска лицам, замещающим муниципальные должности, принимается ими самостоятельно.

2. Решение об отзыве из отпуска в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, принимается ими самостоятельно.

3. Часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, по распоряжению лиц, замещающих муниципальные должности, может быть заменена денежной компенсацией в пределах средств фонда оплаты труда указанных лиц.

4. При прекращении полномочий лицу, замещающему муниципальную должность, выплачивается денежная компенсация за все неиспользованные дни отпуска.

**3. Финансирование расходов**

Финансирование расходов, связанных с предоставлением социальных гарантий, установленных настоящим Порядком, осуществляется за счет средств местного бюджета, предусмотренных на содержание органов местного самоуправления.

**4. Вступление в законную силу.**

1. Признать утратившими силу муниципальные правовые акты:

- от 26.04.2019 года № 71-МПА «Порядок предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска лицу, замещающему муниципальную должность, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе в органах местного самоуправления Партизанского муниципального района»;

- от 27 января 2022 года № 383-МПА «О внесении изменений в муниципальный правовой акт от 26 апреля 2019 года № 71-МПА «Порядок предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска лицу, замещающему муниципальную должность, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе в органах местного самоуправления Партизанского муниципального района», принятый решением Думы Партизанского муниципального района от 26.04.2019 года № 71».

2. Муниципальный правовой акт вступает в силу со дня его официального обнародования в газете «Золотая Долина».

И.о. главы Партизанского муниципального

округа Приморского края В.Р. Сопатенко

04 июня 2024 года

№ 205-МПА