



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.09.2016

село Владимиро-Александровское

№ 629

**Об утверждении Порядка осуществления мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования Партизанского муниципального района, подготовки документов, в которых отражаются результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования Партизанского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Законом Приморского края от 02 декабря 2015 года № 732-КЗ «О стратегическом планировании в Приморском крае», на основании статей 28, 31 Устава Партизанского муниципального района, решения Думы Партизанского муниципального района от 26 августа 2016 года № 300 «О стратегическом планировании в Партизанском муниципальном районе», администрация Партизанского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования Партизанского муниципального района, подготовки документов, в которых отражаются результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования Партизанского муниципального района.

2. Общему отделу администрации Партизанского муниципального района (Кожухарова) опубликовать настоящее постановление в газете «Золотая Долина» и разместить на официальном сайте администрации Партизанского муниципального района в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в тематической рубрике «Муниципальные правовые акты».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Партизанского  
муниципального района

Л.В.Хамхоев

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Партизанского муниципального района  
от 30.09.2016 № 629

### ПОРЯДОК

осуществления мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования Партизанского муниципального района, подготовки документов, в которых отражаются результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования Партизанского муниципального района

#### І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет правила осуществления мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования Партизанского муниципального района, подготовки документов, в которых отражаются результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования Партизанского муниципального района.

1.2. Мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования Партизанского муниципального района осуществляются в целях повышения эффективности функционирования системы стратегического планирования в Партизанском муниципальном районе, а также повышения эффективности деятельности участников стратегического планирования по достижению в установленные сроки запланированных показателей социально-экономического развития Партизанского муниципального района.

1.3. Мониторингу и контролю реализации в целях настоящего Порядка подлежат:

- а) стратегия социально-экономического развития Партизанского муниципального района;
- б) план мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Партизанского муниципального района;
- в) прогноз социально-экономического развития Партизанского муниципального района на долгосрочный период;

г) прогноз социально-экономического развития Партизанского муниципального района на среднесрочный период;

д) муниципальные программы Партизанского муниципального района.

1.4. Управление экономики администрации Партизанского муниципального района (далее - управление экономики) координирует осуществление мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования Партизанского муниципального района, указанных в пункте 1.3 раздела I настоящего Порядка.

## **II. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МОНИТОРИНГА И КОНТРОЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДОКУМЕНТОВ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

2.1. Мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования Партизанского муниципального района, указанных в пункте 1.3 раздела I настоящего Порядка, осуществляются не реже одного раза в год по итогам их реализации за отчетный год.

2.2. Структурные подразделения администрации, муниципальные учреждения Партизанского муниципального района, осуществляющие мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования Партизанского муниципального района, указанных в пункте 1.3 раздела I настоящего Порядка, обеспечивают выполнение задач мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования, установленных Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

2.3. Мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования Партизанского муниципального района, указанных в пункте 1.3 раздела I настоящего Порядка, осуществляются на основе данных государственного статистического наблюдения, отчетных данных структурных подразделений администрации, муниципальных учреждений Партизанского муниципального района.

2.4. Мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования Партизанского муниципального района, указанных:

- в подпунктах "а" - "г" пункта 1.3 раздела I настоящего Порядка, осуществляются управлением экономики;

- в подпункте д) пункта 1.3 раздела I настоящего Порядка осуществляются координаторами муниципальных программ.

2.5. Мониторинг и контроль реализации стратегии социально-экономического развития Партизанского муниципального района осуществляются ежегодно и по итогам завершения каждого этапа реализации стратегии социально-экономического развития Партизанского муниципального района в рамках мониторинга и контроля реализации плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Партизанского муниципального района на основе анализа информации о степени достижения значений показателей реализации стратегии социально-экономического развития Партизанского муниципального района и о выполнении мероприятий, содержащихся в комплексах мероприятий по реализации основных положений стратегии социально-экономического развития Партизанского муниципального района.

2.6. Мониторинг и контроль реализации плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Партизанского муниципального района осуществляются ежегодно посредством составления ежегодного отчета о ходе исполнения плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Партизанского муниципального района, подготавливаемого в соответствии с порядком разработки и корректировки плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Партизанского муниципального района, подготовки ежегодного отчета о ходе исполнения плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Партизанского муниципального района, утверждаемым администрацией Партизанского муниципального района.

2.7. Мониторинг и контроль реализации прогноза социально-экономического развития Партизанского муниципального района на долгосрочный период осуществляются ежегодно до 01 апреля года, следующего за отчетным, на основе анализа и рассмотрения отклонений фактических значений показателей за отчетный год от показателей, утвержденных в прогнозе социально-экономического развития Партизанского муниципального района на долгосрочный период, обобщения информации о социально-экономическом развитии Партизанского муниципального района и оценки достижения показателей социально-экономического развития Партизанского муниципального района в долгосрочном периоде.

2.8. Мониторинг и контроль реализации прогноза социально-экономического развития Партизанского муниципального района на среднесрочный период осуществляются на основе:

выявления в срок до 01 декабря текущего финансового года отклонений значений показателей прогноза социально-экономического развития Партизанского муниципального района на среднесрочный период, уточненных по итогам социально-экономического развития Партизанского муниципального района за 3 квартал текущего финансового года, от значений показателей, одобренных администрацией Партизанского муниципального района в качестве основы при формировании бюджета Партизанского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

выявления в срок до 01 апреля года, следующего за отчетным, отклонений фактических значений показателей прогноза социально-экономического развития Партизанского муниципального района на среднесрочный период за отчетный год от значений показателей, одобренных администрацией Партизанского муниципального района в качестве основы при формировании бюджета Партизанского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

2.9. Сводный мониторинг и контроль реализации муниципальных программ Партизанского муниципального района осуществляется управлением экономики в порядке, предусмотренном постановлением администрации Партизанского муниципального района от 01 августа 2011 года № 320 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных долгосрочных целевых программ, их формирования и реализации в Партизанском муниципальном районе и порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных долгосрочных целевых программ» (с последующими изменениями) (далее - Постановление № 320).

2.10. По результатам контроля реализации документов стратегического планирования Партизанского муниципального района, указанных в пункте 1.3 раздела I настоящего Порядка, структурными подразделениями администрации, муниципальными учреждениями Партизанского муниципального района, осуществляющими мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования Партизанского муниципального района, подготавливается и направляется структурным подразделениям и муниципальным учреждениям Партизанского муниципального района или

руководителям организаций, ответственным за проведение мероприятий или достижение показателей, запланированных в документах стратегического планирования, указанных в пункте 1.3 раздела I настоящего Порядка, соответствующая информация о результатах контроля реализации документов стратегического планирования Партизанского муниципального района.

2.11. Результаты мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования Партизанского муниципального района, указанных в пункте 1.3 раздела I настоящего Порядка, используются структурными подразделениями администрации Партизанского муниципального района при принятии решений о повышении эффективности функционирования системы стратегического планирования в Партизанском муниципальном районе, в том числе о корректировке (изменении) документов стратегического планирования Партизанского муниципального района, указанных в пункте 1.3 раздела I настоящего Порядка.

### **III. ПОДГОТОВКА ДОКУМЕНТОВ, В КОТОРЫХ ОТРАЖАЮТСЯ РЕЗУЛЬТАТЫ МОНИТОРИНГА РЕАЛИЗАЦИИ ДОКУМЕНТОВ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ**

3.1. Результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования Партизанского муниципального района, указанных в пункте 1.3 раздела I настоящего Порядка, отражаются в ежегодном отчете главы Партизанского муниципального района о деятельности администрации района (далее - отчет главы).

Результаты мониторинга реализации муниципальных программ Партизанского муниципального района отражаются в отчете главы и в сводном годовом докладе о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ Партизанского муниципального района (далее - сводный годовой доклад).

3.2. Подготовку отдельных данных отчета главы осуществляет управление экономики.

3.3. Вопросы, поставленные Думой Партизанского муниципального района относительно деятельности администрации Партизанского муниципального района, направленные главе Партизанского муниципального района, в срок не позднее трех рабочих дней со дня их регистрации в администрации направляются в структурные подразделения администрации, муниципальные учреждения Партизанского муниципального района согласно их полномочиям.

3.4. Отчет главы содержит:

3.4.1. Основные итоги социально-экономического развития Партизанского муниципального района.

3.4.2. Основные итоги деятельности структурных подразделений администрации, муниципальных учреждений Партизанского муниципального района согласно их полномочиям.

3.4.3. Результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования Партизанского муниципального района, указанных в пункте 1.3 раздела I настоящего Порядка.

3.4.4. Ответы на вопросы, поставленные Думой Партизанского муниципального района относительно деятельности администрации Партизанского муниципального района.

3.5. Сведения, отнесенные к государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне, в отчет главы не включаются.

3.6. Ежегодно в срок до 01 апреля года, следующего за отчетным, структурные подразделения администрации, муниципальные учреждения Партизанского муниципального района представляют в управление экономики согласованные с курирующим (первым) заместителем главы администрации Партизанского муниципального района:

отчет об основных итогах деятельности структурных подразделений администрации, муниципальных учреждений Партизанского муниципального района за отчетный год, объем которого не должен превышать пяти листов печатного текста;

ответы на вопросы, Думой Партизанского муниципального района относительно деятельности администрации Партизанского муниципального района согласно полномочиям структурных подразделений администрации, муниципальных учреждений Партизанского муниципального района.

3.7. Управление экономики подготавливает:

краткую информацию о результатах мониторинга реализации муниципальных программ Партизанского муниципального района за отчетный год;

основные итоги социально-экономического развития Партизанского муниципального района за отчетный год;

информацию о результатах мониторинга реализации документов стратегического планирования Партизанского муниципального района, указанных в подпунктах "а" - "г" пункта 1.3 раздела I настоящего Порядка.



На основе информации, указанной в настоящем пункте, обеспечивает включение результатов мониторинга реализации документов стратегического планирования Партизанского муниципального района, указанных в пункте 1.3 раздела I настоящего Порядка, в проект отчета главы.

3.8. Отчет главы направляется в Думу Партизанского муниципального района в срок, установленный Уставом Партизанского муниципального района.

3.9. В срок не позднее рабочего дня, следующего за днем направления отчета главы в Думу Партизанского муниципального района, администрация Партизанского муниципального района размещает отчет главы на официальном сайте администрации Партизанского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт), а также на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.10. Сводный годовой доклад, отражающий результаты мониторинга реализации муниципальных программ Партизанского муниципального района, разрабатывается управлением экономики в срок и в порядке, предусмотренным Постановлением № 320.

3.11. Результаты мониторинга реализации муниципальных программ Партизанского муниципального района отражаются в сводном годовом докладе отдельным разделом в виде информации о результатах мониторинга и должны быть аналогичны результатам мониторинга реализации муниципальных программ Партизанского муниципального района, отражаемым в отчете главы, за исключением сведений, отнесенных к государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

Администрация Партизанского муниципального района размещает сводный годовой доклад, за исключением сведений, отнесенных к государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне, на официальном сайте и на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

---