



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.10.2018

село Владимиро-Александровское

№ 815

**Об утверждении Плана мероприятий по росту доходного потенциала,  
оптимизации расходов и совершенствованию долговой  
политики Партизанского муниципального района  
на период с 2018 по 2024 годы**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения дополнительных поступлений в бюджет Партизанского муниципального района, увеличения налоговых и неналоговых доходов, координации работы администрации Партизанского муниципального района с главными администраторами, администраторами доходов районного бюджета - органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления Партизанского муниципального района по пополнению доходной части бюджета Партизанского муниципального района, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики Партизанского муниципального района, руководствуясь статьями 28, 31 Устава Партизанского муниципального района, администрация Партизанского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по росту доходного потенциала, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики Партизанского муниципального района на период с 2018 по 2024 годы (далее - План мероприятий).

2. Структурным подразделениям администрации Партизанского муниципального района и получателям средств районного бюджета обеспечить ежеквартальное, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставление в финансовое управление администрации Партизанского муниципального района отчета об исполнении Плана мероприятий с указанием объемов дополнительно привлеченных доходов и (или) оптимизированных расходов на реализацию полномочий Партизанского муниципального района по форме согласно приложению к настоящему постановлению и пояснительную записку об исполнении мероприятий.

### 3. Рекомендовать:

3.1. Главам сельских поселений, входящих в состав Партизанского муниципального района Приморского края:

- обеспечить рост налоговых и неналоговых доходов в бюджеты сельских поселений по итогам исполнения бюджета сельского поселения за текущий год по сравнению с уровнем исполнения отчетного года в действующих условиях на 2,5%;

- установить запрет на увеличение численности муниципальных служащих;

- обеспечить проведение мероприятий по оптимизации расходов бюджетов сельских поселений.

3.2. Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 8 по Приморскому краю - главному администратору доходов бюджета Партизанского муниципального района:

- обеспечить рост налоговых доходов консолидированного бюджета Партизанского муниципального района за текущий год по сравнению с уровнем исполнения отчетного года в действующих условиях на 2,5%;

- усилить работу по снижению не менее чем на 5 процентов недоимки по налогам и сборам в консолидированный бюджет Партизанского муниципального района;

- в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставлять в финансовое управление администрации Партизанского муниципального района информацию согласно утвержденному Плану мероприятий.

3.3. Управлению Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Приморскому краю - главному администратору доходов бюджета Партизанского муниципального района:

- проводить мероприятия по снижению не менее чем на 5 процентов недоимки по плате за негативное воздействие на окружающую среду в бюджет Партизанского муниципального района;

- ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставлять в финансовое управление администрации Партизанского муниципального района сведения о динамике недоимки на начало месяца, следующего за отчетным кварталом, по сравнению с началом года.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Партизанского муниципального района от 19 апреля 2017 года № 249 «Об утверждении Программы мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики Партизанского муниципального района на период с 2017 по 2019 год».

5. Общему отделу администрации Партизанского муниципального района (Иванькова) настоящие постановление разместить на официальном сайте администрации Партизанского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в тематической рубрике «Муниципальные правовые акты»

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента принятия.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Партизанского  
муниципального района

Л.В.Хамхоев

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Партизанского муниципального района  
от 15.10.2018 № 815

## ПЛАН

мероприятий по росту доходного потенциала, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики  
Партизанского муниципального района на период с 2018 по 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
<b>1. Мероприятия по увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета Партизанского муниципального района</b>			
1.	Осуществлять координацию действий главных администраторов доходов Партизанского муниципального района	в течение финансового года	финансовое управление администрации района
2.	Обеспечить в течение 2018-2024 годов повышение эффективности работы межведомственной комиссии по налоговой и социальной политике при главе Партизанского муниципального района (далее - межведомственная комиссия) в части погашения задолженности по налоговым и неналоговым доходам в разрезе бюджетов бюджетной системы, доходных источников	ежеквартально, в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	управление экономики администрации района
3.	Активизировать работу межведомственной комиссии в части заслушивания приглашенных на комиссию работодателей, выплачивающих заработную плату ниже величины прожиточного минимума, допустивших снижение доходов, наличие и рост недоимки по налогам, несвоевременно перечисляющим в консолидированный бюджет налог на доходы физических лиц	ежеквартально, в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	управление экономики администрации района
4.	Продолжить практику включения в план работы межведомственной комиссии на 2018-2024 годы заслушивание информации глав сельских поселений по вопросу «Об организации работы по обеспечению полноты взыскания земельного налога и налога на имущество физических лиц»	2018-2024 годы	управление экономики администрации района

1	2	3	4
5.	Проводить с участием представителей Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 8 по Приморскому краю (далее - МИ ФНС № 8) заседания межведомственной комиссии по заслушиванию представителей организаций, допустивших нарушение законодательства о налогах и сборах и трудового законодательства, для выработки мер, направленных на обеспечение поступлений налогов, сборов и других обязательных платежей в консолидированный бюджет Партизанского муниципального района, а также по сокращению задолженности по их уплате, ликвидации задолженности по заработной плате, нелегальных выплат работникам в организациях	2018-2024 годы	управление экономики администрации района
6.	Проводить работу с плательщиками и администраторами доходов бюджета Партизанского муниципального района по уточнению платежей, отнесенных Управлением Федерального казначейства по Приморскому краю на невыясненные поступления, и зачислению их в доход бюджета Партизанского муниципального района	2018-2024 годы	финансовое управление администрации района
7.	Обеспечить проведение оценки эффективности предоставляемых налоговых льгот по местным налогам, установленных на межселенной территории Партизанского муниципального района	ежегодно до 01 июня	финансовое управление администрации района
8.	Обеспечить проведение оценки эффективности налоговых льгот по местным налогам, предоставляемых представительными органами местного самоуправления, установленных на территориях сельских поселений Партизанского муниципального района	ежегодно до 01 июня	администрации сельских поселений
9.	Обеспечить проведение работы по отмене неэффективных налоговых льгот, установленных представительными органами местного самоуправления по местным налогам	ежегодно до 1 ноября	администрации сельских поселений, финансовое управление администрации района
10.	Проводить анализ общей суммы задолженности по налогам в бюджет Партизанского муниципального района	ежеквартально, в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	МИ ФНС № 8, финансовое управление администрации района

1	2	3	4
11.	Проводить аналитическую работу в части эффективности установленных коэффициентов К2 по единому налогу на вмененный доход по итогам работы межведомственной комиссии	ежегодно до 1 ноября	МИ ФНС № 8, управление экономики, финансовое управление администрации района
12.	Осуществлять учет и контроль количества земельных участков, расположенных на территории сельских поселений и межселенных территориях, оформленных в собственность юридическим и физическим лицам, в том числе предоставленных бесплатно, по договорам купли-продажи	ежеквартально, в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным	управление по распоряжению муниципальной собственностью администрации района
13.	Увеличивать объем поступлений неналоговых доходов, в том числе за счет проведения мероприятий по установлению эффективных ставок арендной платы за сдаваемое в аренду имущество: - внедрение тотального учета муниципального имущества; - выявление неиспользованного (бесхозного) и установления направления эффективного его использования; - определение и утверждение перечня сдаваемого в аренду имущества с целью увеличения доходов, получаемых в виде арендной платы или иной платы за сдачу во временное владение и пользование	ежеквартально, в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	управление по распоряжению муниципальной собственностью администрации района
14.	Осуществлять мониторинг финансово-экономической деятельности муниципальных унитарных предприятий. Осуществлять контроль за полным и своевременным поступлением в бюджет Партизанского муниципального района отчислений от части прибыли муниципальных унитарных предприятий.	в срок, установленный решением Думы Партизанского муниципального района от 08.04.2011 № 220 «О Положении «О порядке уплаты в бюджет Партизанского муниципального района муниципальными унитарными предприятиями части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей»	управление по распоряжению муниципальной собственностью администрации района

1	2	3	4
15.	Обеспечить проведение мероприятий по установлению эффективных ставок арендной платы за сдаваемое в аренду муниципальное имущество и земельные участки, находящиеся в собственности Партизанского муниципального района, а также государственная собственность, на которые не разграничена	ежеквартально, в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	управление по распоряжению муниципальной собственностью администрации района
16.	Проводить муниципальный земельный контроль. Выявлять собственников земельных участков и другого недвижимого имущества и привлекать их к налогообложению. Содействовать в оформлении прав собственности на земельные участки и имущество физическими лицами.	ежеквартально, в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	управление по распоряжению муниципальной собственностью муниципального района
17.	Проводить анализ поступлений и недоимки на основании данных, предоставляемых администратором поступлений - управлением Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзор) по Приморскому краю, по плате за негативное воздействие на окружающую среду и принимать меры по снижению недоимки не менее чем на 5%	ежеквартально, в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	отдел охраны окружающей среды администрации района
18.	Взимать компенсационную стоимость за снос зеленых насаждений на межселенной территории Партизанского муниципального района	2018-2024 годы	отдел охраны окружающей среды администрации района
19.	Обеспечить выполнение плана по поступлению доходов от платных услуг	2018-2024 годы	главные распорядители бюджетных средств

## 2. Мероприятия по оптимизации расходов бюджета Партизанского муниципального района

### 2.1. Эффективность реализации муниципальных программ Партизанского муниципального района

1.	Рассматривать проекты муниципальных программ Партизанского муниципального района и вносить изменения в действующие муниципальные программы, осуществлять анализ и оценку хода реализации муниципальных программ по вопросам реализации соответствующей муниципальной программы Партизанского муниципального района	2018-2024 годы	управление экономики администрации района, главные распорядители бюджетных средств
----	--	----------------	--

1	2	3	4
2.	Обеспечить оценку эффективности реализации муниципальных программ Партизанского муниципального района и размещение на официальном сайте администрации Партизанского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с постановлением администрации Партизанского муниципального района от 01.08.2011 № 320 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации в Партизанском муниципальном районе и порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ» сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ	1 квартал 2018-2024 годов	управление экономики администрации района, главные распорядители бюджетных средств
3.	Направлять предложения по оптимизации расходов по результатам оценки эффективности реализации муниципальных программ в финансовое управление администрации Партизанского муниципального района	2 квартал 2018-2024 годов	управление экономики администрации района, главные распорядители бюджетных средств
4.	Не устанавливать расходные обязательства Партизанского муниципального района, не связанные с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления	2018-2024 годы	главные распорядители бюджетных средств

## 2.2. Оптимизация расходов на бюджетную сеть и органы управления

1.	Обеспечить экономию расходов в результате проведенных закупочных процедур и направление экономии на уменьшение дефицита районного бюджета	ежеквартально	главные распорядители бюджетных средств, финансовое управление администрации района
2.	Не допускать индексацию денежного содержания муниципальных служащих сверх предусмотренных на текущий год размеров индексации денежного содержания государственных служащих Приморского края	2018-2024 годы	финансовое управление администрации района



1	2	3	4
3.	Не допускать увеличения штатной численности работников учреждений бюджетной сферы, расходы по которым не предусмотрены бюджетом Партизанского муниципального района	ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным	структурные подразделения администрации района, получатели средств районного бюджета, финансовое управление администрации района
4.	Оптимизация численности отдельных категорий работников муниципальных учреждений Партизанского муниципального района в соответствии с планами мероприятий («дорожными картами») по повышению эффективности и качества услуг в отраслях социальной сферы	2018-2024 годы	муниципальное казенное учреждение «Управление культуры» Партизанского муниципального района, муниципальное казенное учреждение «Управление образования» Партизанского муниципального района
5.	Не допускать превышение значений целевых показателей заработной платы, установленных в муниципальных планах («дорожных картах») изменений в отраслях социальной сферы	2018-2024 годы	муниципальное казенное учреждение «Управление культуры» Партизанского муниципального района, муниципальное казенное учреждение «Управление образования» Партизанского муниципального района
6.	Проанализировать нагрузку на бюджетную сеть в сравнении со среднероссийскими показателями и средними по Дальневосточному федеральному округу (контингент, количество бюджетных учреждений, количество персонала, используемые фонды, объемы и качество, предоставляемых государственных услуг, в разрезе бюджетных учреждений)	2018-2019 годы	муниципальное казенное учреждение «Управление культуры» Партизанского муниципального района, муниципальное казенное учреждение «Управление образования» Партизанского муниципального района, муниципальное казенное учреждение «Административно-хозяйственное управление» Партизанского муниципального района

1	2	3	4
7.	По результатам анализа нагрузки на бюджетную сеть направить в финансовое управление администрации Партизанского муниципального района предложения об оптимизации расходов на содержание сети	1 квартал 2019 года	муниципальное казенное учреждение «Управление культуры» Партизанского муниципального района, муниципальное казенное учреждение «Управление образования» Партизанского муниципального района, муниципальное казенное учреждение «Административно-хозяйственное управление» Партизанского муниципального района
8.	Обеспечить централизацию функций по осуществлению закупок товаров, работ, услуг	2018-2024 годы	отдел закупок для обеспечения муниципальных нужд
10.	Оптимизировать расходы за счет передачи в аренду неиспользуемого имущества, находящегося в муниципальной собственности	2018-2024 годы	управление по распоряжению муниципальной собственностью администрации района
11.	Осуществлять контроль за рациональным использованием служебного автотранспорта, служебной связи	ежеквартально	получатели средств районного бюджета
12.	Оптимизировать лимиты потребления муниципальными учреждениями топливно-энергетических ресурсов, обеспечение энергоэффективности в бюджетной сфере	2018-2024 годы	отдел жизнеобеспечения администрации района, главные распорядители бюджетных средств
13.	Обеспечить внедрение оценки качества муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Партизанского муниципального района	2018-2024 годы	главные распорядители бюджетных средств
14.	Осуществлять контроль за выполнением муниципального задания муниципальными учреждениями	ежеквартально	главные распорядители бюджетных средств

1	2	3	4
15.	Обеспечивать возврат в районный бюджет не использованных по состоянию на 01 января текущего финансового года остатков субсидий, предоставленных в отчетном году муниципальным бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ)	ежегодно до 01 апреля текущего финансового года	главные распорядители бюджетных средств
<b>2.3. Повышение оценки эффективности расходов капитального характера, в том числе:</b>			
1.	Направление средств районного бюджета на завершение строительства (реконструкции) объектов капитального строительства	2018-2024 годы	структурные подразделения администрации района, главные распорядители бюджетных средств
2.	Оптимизация бюджетных расходов на осуществление бюджетных инвестиций (с учетом финансового обеспечения завершения капитальных вложений объектов с высокой степенью готовности)	2018-2024 годы	структурные подразделения администрации района, главные распорядители бюджетных средств
3.	Разработка и утверждение графиков завершения строительства незавершенных объектов, содержащих этапы (технические мероприятия) завершения строительства, взаимосвязанные по срокам, исполнителям (подрядчикам), объемам и источникам финансирования	2018-2024 годы	отдел капитального строительства, отдел жизнеобеспечения администрации района, главные распорядители бюджетных средств
4.	Проведение инвентаризации объектов незавершенного строительства с целью определения объемов потребности в денежных средствах для завершения, установления приоритетной очередности завершения строительства объектов, рассмотрение вопроса целесообразности пересмотра строительных объемов и технических характеристик объектов	4 квартал 2018-2024 годов	отдел капитального строительства администрации района, управление по распоряжению муниципальной собственностью администрации района, главные распорядители бюджетных средств
5.	Обеспечить принятие решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства собственности Партизанского муниципального района при наличии утвержденной и имеющей положительное заключение государственной экспертизы проектно-сметной документации по объекту	2018-2024 годы	главные распорядители бюджетных средств
6.	Непринятие и неисполнение расходных обязательств по строительству и (или) реконструкции новых объектов социальной и инженерной инфраструктуры муниципальных образований до завершения текущего строительства и (или) реконструкции объектов	2018-2024 годы	главные распорядители бюджетных средств

1	2	3	4
<b>2.4. Повышение эффективности предоставления субсидий юридическим лицам</b>			
1.	Приведение порядков, регулирующих предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями в соответствии с общими требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 07 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями»	2018	главные распорядители бюджетных средств
2.	Распределять субсидии юридическим лицам на возмещение затрат (недополученных доходов) в соответствии с правовыми актами администрации района	2018-2024 годы	главные распорядители бюджетных средств
3.	Включение в порядки предоставления субсидий юридическим лицам условия об отсутствии задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	2018-2024 годы	главные распорядители бюджетных средств
4.	Обеспечить доведение до главных распорядителей средств районного бюджета лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	2018-2024 годы	финансовое управление администрации района
<b>2.5. Совершенствование межбюджетных отношений</b>			
1.	Заключать соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам сельских поселений Партизанского муниципального района на выполнение передаваемых полномочий	до 01 мая текущего финансового года	главные распорядители бюджетных средств

1	2	3	4
2.	Предоставлять иные межбюджетные трансферты из районного бюджета бюджетам сельских поселений Партизанского муниципального района в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета сельского поселения в соответствии с Перечнем межбюджетных трансфертов в форме иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставление которых из районного бюджета в бюджет сельского поселения осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета сельского поселения	2018-2024 годы	главные распорядители бюджетных средств
3.	Предоставлять иные межбюджетные трансферты из районного бюджета бюджетам сельских поселений Партизанского муниципального района при условии снижения (отсутствия) просроченной кредиторской задолженности сельского поселения Партизанского муниципального района перед муниципальными учреждениями по оплате труда и начислениям на оплату труда работников муниципальных учреждений, а также по оплате коммунальных услуг, сложившейся на последнюю отчетную дату, по отношению к данным на начало текущего финансового года	2018-2024 годы	главные распорядители бюджетных средств
<b>2.6. Совершенствование эффективности использования бюджетных средств</b>			
1.	Не допускать необоснованного отвлечения бюджетных средств из районного бюджета и наличие остатков бюджетных средств на лицевых счетах главных распорядителей бюджетных средств (далее - ГРБС) и его подведомственных учреждений на конец месяца более 2% от объёма фактического финансирования ГРБС за месяц	ежемесячно	главные распорядители бюджетных средств, получатели средств районного бюджета
<b>2.7. Мероприятия, направленные на сокращение просроченной кредиторской задолженности</b>			
1.	Недопущение наличия просроченной кредиторской задолженности	ежемесячно	получатели средств районного бюджета

1.	2	3	4
2.	Представление в департамент финансов Приморского края отчетов об исполнении графиков просроченной кредиторской задолженности по бюджетным обязательствам (включая задолженность органов местного самоуправления, казенных, бюджетных и автономных учреждений) в период 2018-2024 годов со следующими контрольными сроками: на 1 июля текущего финансового года (за первое полугодие) не позднее 5 июля текущего финансового года; на 20 декабря текущего финансового года (предварительно за год) не позднее 25 декабря текущего финансового года; в сроки предоставления годовой отчетности (за истекший год)	2018-2024 годы	финансовое управление администрации района
3.	Обеспечение недопущения на конец 2020 года просроченной кредиторской задолженности по расходным обязательствам	2018-2020 годы	получатели средств районного бюджета
4.	Анализ состояния дебиторской задолженности и принятие мер по ее сокращению	в течение финансового года	получатели средств районного бюджета

### 3. Мероприятия по совершенствованию долговой политики Партизанского муниципального района

#### 3.1. Мероприятия, направленные на снижение долговой нагрузки на бюджет

1.	Обеспечить дефицит бюджета Партизанского муниципального района в 2018-2024 годах на уровне не более 10 % от суммы доходов Партизанского муниципального района без учета безвозмездных поступлений (значение показателя может быть превышено на сумму изменения остатков средств бюджета Партизанского муниципального района, которые в рамках разработки проекта изменений в решение о бюджете Партизанского муниципального района не были учтены в первоначальной редакции решения о бюджете Партизанского муниципального района)	ежегодно	финансовое управление администрации района
2.	Осуществлять учет и регистрацию муниципальных долговых обязательств Партизанского муниципального района	постоянно	финансовое управление администрации района
3.	Осуществлять ведение муниципальной долговой книги Партизанского муниципального района	постоянно	финансовое управление администрации района

1	2	3	4
4.	Обеспечить контроль за снижением долговой нагрузки на бюджет Партизанского муниципального района	постоянно	получатели средств районного бюджета, финансовое управление администрации района

---

Приложение  
к постановлению администрации  
Партизанского муниципального района  
от 15.10.2018 № 815

ФОРМА

**ОТЧЕТ**

об исполнении Плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию  
долговой политики Партизанского муниципального района на период с 2018 по 2024 годы

\_\_\_\_\_ (наименование ответственного исполнителя)

за \_\_\_\_\_ года  
(отчетный период)

№ мероприятия по Плану	Наименование мероприятия	Исполнение мероприятия	Объем дополнительно привлеченных доходов и (или) оптимизированных расходов и совершенствованию долговой политики	
			сумма (тыс. рублей)	КБК
1.				
2.				
3.				

Руководитель, ответственный за  
выполнение мероприятий Плана

\_\_\_\_\_ дата, подпись

\_\_\_\_\_ инициалы, фамилия

Исполнитель: тел. ФИО