

ПРОТОКОЛ
заседания Проектного комитета администрации
Партизанского муниципального района

27 октября 2022 года с. Владимиро-Александровское

№ 17

Председатель проектного офиса, комитета администрации Партизанского муниципального района, отвечающего за внедрение и развитие системы управления проектной деятельностью.

Присутствовали: 24 человека (список прилагается)

1. Приветствие участников заседания

(Сопатенко)

1. Принять к сведению информацию по данному вопросу и.о. главы Партизанского муниципального района.

**2. Мониторинг исполнения поручений предыдущего заседания
Проектного комитета администрации Партизанского муниципального
района, протокол заседания от 12.10.2022 № 16**

(Ткачева)

1. Принять к сведению информацию по данному вопросу начальника проектного управления управления экономики администрации Партизанского муниципального района (прилагается).

**3. Мониторинг социально-экономической ситуации в муниципальном
районе, системообразующих предприятий и реализации региональных
инвестиционных проектов**

(Богнат)

1. Принять к сведению информацию по данному вопросу ведущего специалиста отдела экономического анализа и прогнозирования управления экономики администрации Партизанского муниципального района (материал прилагается).

2. Рекомендовать руководителям структурных (функциональных) подразделений администрации Партизанского муниципального района организовать и продолжить работу по мониторингу социально-экономической ситуации в районе, системообразующих предприятий и реализации инвестиционных проектов. Данная работа направлена на предупреждение рисков, связанных с реализацией национальных проектов,

государственных программ, инвестиционных проектов и достижения установленных социально-экономических показателей.

Срок: постоянно

4. О проведении капитального ремонта здания больницы, расположенного по адресу Приморский край, Партизанский район, с. Владимиро-Александровское, ул. Комсомольская, д. 99, Лит. К (в рамках регионального проекта «Модернизация первичного звена здравоохранения»

(Ермолаева, Белентьев)

1. Принять к сведению информацию по данному вопросу координатора общественных наблюдателей Партизанского муниципального района (материал прилагается).

2. Рекомендовать главному врачу КГБУЗ «Партизанская городская больница №1» усилить контроль за проведением ремонтных работ для недопущения срывов сроков выполнения работ, запросить у подрядчика актуализированный график работ, предоставить Технические задания и Сметы по договорам подряда № 05/2022 и № 06/2022 от 31 января 2022 года на выполнение дополнительных работ по объекту.

Срок до 15 ноября 2022 г.

6. Обсуждение представленной информации, обмен мнениями.

1. Принять к сведению информацию по данному вопросу.

2. Контроль исполнения пунктов настоящего протокола возложить на отдел проектного управления администрации экономики администрации Партизанского муниципального района.

И.о. главы Партизанского
муниципального района,
председатель проектного комитета

В.Р. Сопатенко

Ответственный секретарь

Г.А. Ткачева