УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Партизанского муниципального района

от 11.11.2014 № 948 в редакции постановления от 30.12.2016 №888

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

«Информационное общество» на 2015-2017 годы»

 **Паспорт муниципальной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Муниципальная программа «Информационное общество» на 2015-2017 годы» (далее - Программа) |
| Основание разработкиПрограммы | 1. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».2. Устав Партизанского муниципального района.3. Бюджетный кодекс Российской Федерации.4. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». 5. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». 6. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».7. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».8. [Стратеги](http://www.law7.ru/zakonodatelstvo/act0x/g318.htm)я развития информационного общества в Российской Федерации, утвержденная Президентом Российской Федерации от 07.02.2008 № Пр-212.9. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 20.10.2010 № 1815-р [«О государственной программе Российской Федерации «Информационное общество (2011-2020 годы)»](http://www.economy.gov.ru/wps/wcm/connect/economylib4/mer/activity/sections/infOrientedSoc/doc20101020_01);10. Приказ Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 11.02.2013 № 17 «Об утверждении требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах».11. Постановление Администрации Приморского края от 07.12.2012 № 385-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Информационное общество» на 2013- 2019 годы». |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 12. Постановление администрации Партизанского муниципального района от 01.08.2011 № 320 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации в Партизанском муниципальном районе и порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ». |
| Заказчик Программы | Администрация Партизанского муниципального района |
| Разработчик Программы | Отдел информационных технологий и безопасности администрации Партизанского муниципального района |
| ИсполнителиПрограммы | Отдел информационных технологий и безопасности администрации Партизанского муниципального районаМуниципальное казенное учреждение «Административно-хозяйственное управление» Партизанского муниципального района Структурные подразделения администрации Партизанского муниципального района, предоставляющие муниципальные услуги  |
| Цель Программы | 1) Предоставление современных информационно-телекоммуникационных услуг населению Партизанского муниципального района (далее - ПМР)2) Повышение информационной открытости деятельности органов местного самоуправления (далее - ОМСУ) ПМР за счет применения информационных технологий 3) Повышение качества предоставления муниципальных услуг физическим и юридическим лицам на территории ПМР 4) Защита информации в информационной системе администрации ПМР. |
| Задачи Программы | 1) Создание условий для развития информационно-коммуникационной инфраструктуры ОМСУ и муниципальных учреждений ПМР 2) Организация и подключение к системе межведомственного электронного взаимодействия ОМСУ и муниципальных учреждений ПМР с целью предоставления муниципальных услуг.3) Обеспечение концентрации финансовых ресурсов, выделяемых из местного бюджета на ключевое направление - формирование информационного общества 4) Обеспечение получения населением ПМР муниципальных услуг, предоставляемых администрацией ПМР и муниципальными учреждениями ПМР в электронной форме 5) Обеспечение жителей ПМР качественной и достоверной информацией о социально-экономических и культурных процессах, происходящих на территории ПМР 6) Достижение такого уровня защиты информации, который обеспечит неприкосновенность частной жизни, личной и семейной тайны, безопасность информации ограниченного доступа  |
| Объемы и источники финансирования Программы (в текущих ценах каждого года) | Мероприятия настоящей Программы реализуются за счет средств бюджета Партизанского муниципального района.Прогнозная оценка расходов на реализацию Программы в 2015-2017 годах составит 8226,99 тыс. рублей, в том числе по годам: |
|  | 2015 год - 2831,71 тыс. руб.;2016 год - 2764,82 тыс. руб.;2017 год - 2630,46 тыс. руб.В ходе реализации Программы объёмы финансирования могут корректироваться с учётом финансовых возможностей муниципального бюджета на соответствующий финансовый год. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | Реализация Программы в полном объеме позволит обеспечить:1) Создание современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры.2) Переход на предоставление муниципальных услуг в электронном виде.3) Повышение качества муниципального управления за счет внедрения современных информационных технологий в области аналитической обработки информации.4) Достижение такого уровня защиты, который обеспечит неприкосновенность частной жизни, личной и семейной тайны, безопасность информации ограниченного доступа.В результате реализации Программы к 2018 году:1) Доля муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде, достигнет 100%.2) Доля электронного документооборота между администрацией ПМР, государственными органами власти и иными организациями в общем объеме документооборота возрастет до 70%.3)Удовлетворенность качеством предоставления муниципальных услуг не менее 85% от числа опрошенных.4) Доля жалоб субъектов персональных данных, по результатам рассмотрения которых подтвердились факты нарушения [законодательства](http://base.garant.ru/12148567/1/#block_4) Российской Федерации в области персональных данных. |
| Сроки реализации Программы | 2015-2017 годы |
| Важнейшие целевые индикаторы и показатели | 1) Доля муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде.2) Доля электронного документооборота между администрацией ПМР, государственными органами власти и иными организациями в общем объеме документооборота.3) Доля жалоб субъектов персональных данных, по результатам рассмотрения которых подтвердились факты нарушения [законодательства](http://base.garant.ru/12148567/1/#block_4) Российской Федерации в области персональных данных. |
| Организация управления и система контроля над исполнением Программы | 1. Контроль над исполнением Программы осуществляет Заказчик Программы в лице руководителя аппарата администрации Партизанского муниципального района2. Текущее управление и контроль над реализацией мероприятий Программы осуществляет отдел информационных технологий и безопасности администрации Партизанского муниципального района. |

**1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости**

**принятия Программы**

Для исполнения в современных условиях функций и полномочий, возложенных на органы местного самоуправления, необходимо создание эффективной системы обеспечения информацией для улучшения взаимодействия органов власти и населения, оказания государственных и муниципальных услуг, улучшения условий жизнеобеспечения и образования населения.

В настоящее время в Партизанском муниципальном районе активно решаются задачи, связанные с формированием в органах местного самоуправления Партизанского муниципального района (далее - ОМСУ) базовой информационно-технологической инфраструктуры. В значительной степени удовлетворены потребности отраслевых (функциональных) органов администрации Партизанского муниципального района, Думы Партизанского муниципального района и муниципальных учреждений Партизанского муниципального района в области автоматизации рабочих мест. Оснащенность компьютерной техникой рабочих мест ОМСУ и муниципальных учреждений ПМР превышает 90 %, но парк компьютерной техники морально устаревает и требует постепенного обновления. В настоящий момент не полностью удовлетворены потребности обеспечивающих подразделений в специализированном программном обеспечении, электронный документооборот осуществляется только с администрацией Приморского края и только по одному направлению - это прием входящих документов от Администрации Приморского края и отправка исходящих документов в ее адрес.

В рамках реализации административной реформы разработано большинство регламентов предоставления муниципальных услуг и осуществления муниципальных функций, ведется соответствующий реестр. В электронной форме ведется реестр нормативных актов органов местного самоуправления Партизанского муниципального района. Перевод услуг в электронный вид и обеспечение межведомственного взаимодействия осуществляется в тесном взаимодействии с соответствующими структурами Администрации Приморского края.

Продолжаются работы по подключению дополнительных автоматизированных рабочих мест администрации Партизанского муниципального района к региональной системе межведомственного электронного взаимодействия (далее - РСМЭВ), оформление сертификатов ключей электронной подписи. Это позволит обеспечить предоставление на федеральный (региональный) уровень в электронном виде сведений, находящихся в распоряжении ОМСУ, а также обеспечить получение в электронном виде от отдельных федеральных (региональных) органов исполнительной власти документов и сведений, необходимых ОМСУ для предоставления муниципальных услуг.

Необходимо обеспечить дальнейшие развитие РСМЭВ для того, чтобы большее число сотрудников отделов (управлений) администрации Партизанского муниципального района, оказывающих муниципальные услуги, имели действующий сертификат электронной подписи и могли полноценно участвовать в электронном взаимодействии, ускорить развитие инфраструктуры публичного (общественного) доступа граждан к Интернет-сайтам и другим средствам информационно-справочной поддержки и обслуживания граждан, чтобы обеспечить наличие различных каналов связи власти и общества.

Проблемы, препятствующие повышению эффективности использования информационных технологий в деятельности органов муниципальной власти, носят комплексный межведомственный характер и не могут быть решены на уровне отдельных органов исполнительной власти края и ОМСУ. Формирование информационного общества требует проведения скоординированных организационно-технологических мероприятий и согласованных действий в рамках единой государственной политики, направленной на решение существующих проблем по использованию информационных технологий при взаимодействии гражданского общества и бизнеса с органами государственной и муниципальной власти. Для этого на уровне компетенции ОМСУ необходимо:

1) для перевода услуг в электронный вид продолжить работу по типизации муниципальных услуг и приведению административных регламентов данных услуг в соответствие с типовыми регламентами;

2) для повышения оперативности и качества предоставления услуг и в целях расширения возможностей различных групп граждан на получение доступа к государственным и муниципальным услугам, предоставляемым в электронном виде, необходимо предусмотреть развитие сети удаленных рабочих мест многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Партизанского района;

3) для обеспечения доступа к официальному сайту ОМСУ и к муниципальным услугам, предоставляемым в электронном виде, продолжить внедрение современных технологий широкополосного доступа к сети Интернет;

4) для обеспечения качества и своевременности предоставления государственных и муниципальных услуг необходимо внедрение эффективной защиты информации в информационной системе администрации ПМР от внешних и внутренних угроз.

Решение проблем потребует значительных консолидированных действий и затрат как финансовых, трудовых, так и организационных.

Предпочтительным способом решения проблем и достижения поставленных целей является программный метод, позволяющий объединить в едином временном пространстве ресурсы всех участников реализации программ и использовать их с максимальной эффективностью. Кроме того, программный метод - единственный инструмент привлечения для реализации программных мероприятий финансовых ресурсов, поступающих из средств бюджетов разных уровней.

 Муниципальная программа «Информационное общество» на 2015-2017 годы» направлена на внедрение современных информационных технологий в повседневную жизнь общества и деятельность ОМСУ.

Следует отметить, что процесс реализации Программы подвержен воздействию факторов риска, существенно влияющих на сроки предоставления административных услуг, на которые ответственный исполнитель Программы не может оказать никакого воздействия. Это –

задержка выполнения разработки уполномоченными структурами Администрации Приморского края (далее - АПК) и подрядчиком работы по переводу типовых и уникальных услуг, предоставляемых в электронном виде.

Координация усилий всех заинтересованных сторон позволит обеспечить целенаправленную реализацию единой политики в сфере информационно-коммуникационных технологий в государственном и муниципальном управлении, информационно-справочной поддержки и оказания услуг населению и организациям, а также повысить результативность расходования бюджетных средств.

С учетом высоких темпов внедрения информационных технологий необходимо решить комплекс задач, направленных на дальнейшее развитие информационного общества, повышение качества жизни граждан за счет обеспечения равного доступа к информационным ресурсам, упрощения процедур получения государственных и муниципальных услуг, создания сервисов для взаимодействия общества с органами государственной власти.

Достижение перечисленных выше целей отражено в структуре программных мероприятий. Их цель - направить усилия на формирование сервис ориентированной модели использования информационных технологий, которая обеспечит формирование условий, благоприятствующих развитию человеческого потенциала и деловой активности, а также информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры Партизанского муниципального района, что в свою очередь обеспечит расширение спектра и повышения качества государственных и муниципальных услуг.

Основные блоки мероприятий программы:

**1. Мероприятия по развитию информационной системы и информационных сервисов. Развитие системы межведомственного электронного взаимодействия:**

* подключение структурных подразделений администрации района к межведомственным информационным системам и ресурсам, предназначенным для решения задач электронного правительства;
* повышение качества электронных услуг;
* адаптация нормативной правовой базы для организации перехода на предоставление муниципальных услуг (функций) в электронном виде.
* обеспечение лицензионной «чистоты» используемого программного обеспечения в ОМСУ;
* развитие районной телекоммуникационной сети, формирование единого информационного пространства ОМСУ и муниципальных учреждений;
* развитее системы защиты информации в информационной системе администрации ПМР.

**2. Мероприятия по формированию «Электронного правительства»:**

* развитие электронного документооборота;
* перевод муниципальных услуг (типовых и уникальных) в электронный вид
* совершенствование функционирования официального сайта администрации ПМР.

Реализация запланированных мероприятий позволит обеспечить:

* повышение оперативности и полноты получения гражданами информации на основе технологии «одного окна» за счет обеспечения доступности государственных и муниципальных информационных ресурсов для заинтересованных ведомств и интеграции государственных и муниципальных информационных систем, развития межведомственной системы электронного документооборота;
* уменьшение административной нагрузки на граждан и организации, связанной с представлением в органы государственной власти и органы местного самоуправления необходимой информации;
* обеспечение гарантированного уровня информационной открытости органов местного самоуправления, повышение уровня доверия и взаимодействия, сокращение затрат времени на получение гражданами услуг за счет официальных сайтов ОМСУ района в сети Интернет, развития их информационного наполнения и функциональных возможностей;
* повышение оперативности и качества принимаемых решений, сокращение издержек на управление за счет использования соответствующих информационных систем.

**2. Цели и задачи Программы**

2.1. Целью Программы является:

2.1.1. Предоставление современных информационно-коммуникационных услуг населению Партизанского муниципального района с гарантированным уровнем качества.

 2.1.2. Повышение информационной открытости деятельности ОМСУ ПМР за счет применения информационных технологий.

2.1.3. Повышение качества предоставления государственных

и муниципальных услуг, предоставляемых физическим и юридическим лицам на территории ПМР.

2.1.4. Защита информации в информационной системе администрации ПМР.

2.2. В рамках Программы предусматривается решение следующих задач:

 2.2.1. Создание условий для развития информационно-коммуникационной инфраструктуры ОМС и муниципальных организаций ПМР.

2.2.2. Организация и подключение к системе межведомственного электронного взаимодействия ОМСУ и муниципальных учреждений ПМР с целью предоставления муниципальных услуг.

 2.2.3. Обеспечение концентрации финансовых ресурсов, выделяемых из местного бюджета на ключевое направление - формирование информационного общества.

 2.2.4. Обеспечение получения населением ПМР муниципальных услуг, предоставляемых администрацией ПМР и муниципальными учреждениями ПМР, в электронной форме.

 2.2.5. Обеспечение жителей ПМР качественной и достоверной информацией о социально-экономических и культурных процессах, происходящих на территории ПМР.

 2.2.6. Повышение комфортности получения гражданами и юридическими лицами государственных и муниципальных услуг на территории Партизанского муниципального района.

2.2.7 Достижение такого уровня защиты информации, который обеспечит неприкосновенность частной жизни, личной и семейной тайны, безопасность информации ограниченного доступа.

**3. Ожидаемые результаты реализации Программы,**

**целевые индикаторы и показатели эффективности**

3.1. Целевые индикаторы и показатели Программы представлены в приложении № 1 к Программе.

 3.2. В результате реализации мероприятий Программы к 2018 году:

3.2.1. Доля муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде, достигнет 100%.

 3.2.2. Доля электронного документооборота между администрацией ПМР, государственными органами власти и иными организациями в общем объеме документооборота возрастет до 70%.

 3.2.3. Удовлетворенность качеством предоставления муниципальных услуг не менее 85% от числа опрошенных.

3.2.4. Доля жалоб субъектов персональных данных, по результатам рассмотрения которых подтвердились факты нарушения [законодательства](http://base.garant.ru/12148567/1/#block_4) Российской Федерации в области персональных данных.

**4. Сроки реализации Программы**

Программа реализуется в один этап в течение 2015-2017 годов. Промежуточные показатели реализации Программы определяются в ходе ежеквартального мониторинга ее реализации и служат основой для принятия решения о корректировке.

**5. Перечень основных мероприятий Программы**

В рамках Программы реализуются мероприятия по следующим направлениям:

* мероприятия по развитию информационной системы и информационных сервисов. Развитие системы межведомственного электронного взаимодействия;
* мероприятия по формированию «Электронного правительства»;
* отдельные мероприятия.

Перечень и краткое описание реализуемых программных мероприятий (с указанием сроков их реализации, ответственных исполнителей Программы) представлены в приложении № 2 к Программе.

**6. Механизм реализации Программы**

6.1. Механизм реализации Программы основан на обеспечении достижения запланированных результатов и показателей эффективности реализации Программы.

6.2. Реализация мероприятий Программы осуществляется посредством:

6.2.1. Осуществления закупок товаров, работ, услуг в порядке, установленном действующим законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

6.2.2. Финансирования расходов за счет средств бюджета Партизанского муниципального района на дальнейшее развитие информационного общества.

**7. Ресурсное обеспечение Программы**

Ресурсное обеспечение программы» описательной части Программы изложить в следующей редакции:

«Прогнозная оценка расходов на реализацию Программы в 2015- 2017 годах составит 8226,99 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год - 2831,71 тыс. руб.;

2016 год - 2764,82 тыс. руб.;

2017 год - 2630,46 тыс. руб.

В ходе реализации Программы объёмы финансирования могут корректироваться с учётом финансовых возможностей муниципального бюджета на соответствующий финансовый год.;

**8. Управление реализацией Программы и контроль**

**за ходом её исполнения**

8.1. Контроль за исполнением Программы осуществляет Заказчик Программы в лице руководителя аппарата администрации Партизанского муниципального района.

8.2. Текущее управление и контроль за реализацией мероприятий Программы осуществляет отдел информационных технологий и безопасности администрации Партизанского муниципального района.

Отдел информационных технологий и безопасности администрации Партизанского муниципального района:

8.2.1. Обеспечивает координацию деятельности исполнителей Программы.

8.2.2. Осуществляет контроль за ходом реализации мероприятий Программы и эффективным использованием финансовых средств.

8.2.3. Ежеквартально отчитывается перед руководителем аппарата администрации ПМР о выполнении мероприятий и эффективности использования выделенных средств.

8.2.4. Ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в управление экономики администрации ПМР отчет о ходе выполнения мероприятий Программы.

8.2.5. Ежегодно до 01 марта предоставляет в управление экономики администрации Партизанского муниципального района информацию о ходе работ по реализации программы за соответствующий финансовый год

(в соответствии с постановлением администрации Партизанского муниципального района от 01.08.2011 № 320 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации в Партизанском муниципальном районе и порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ»).

8.3. Исполнители Программы:

8.3.1. Ежеквартально представляют отчет о ходе выполнения Программы в отдел информационных технологий и безопасности администрации ПМР.

8.3.2. Ежегодно уточняют, с учетом выделяемых на реализацию Программы финансовых средств, целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации Программы и состав ее исполнителей.

**9. Оценка эффективности реализации Программы**

9.1. Для оценки эффективности реализации Программы применяются основные целевые индикаторы, приведенные в приложении № 1 к Программе.

9.2. Реализация Программы в полном объеме позволит:

1) Обеспечить переход на предоставление муниципальных услуг в электронном виде.

2) Развить электронные «каналы взаимодействия» граждан с ОМСУ.

3) Обеспечить повышение качества муниципального управления за счет внедрения современных информационных технологий в области аналитической обработки информации.

4) Обеспечить увеличение количества предоставляемых государственных и муниципальных услуг в электронном виде.

5) Обеспечить повышение удовлетворенности населения района качеством предоставления муниципальных услуг.

6) Достижение такого уровня защиты информации, который обеспечит неприкосновенность частной жизни, личной и семейной тайны, безопасность информации ограниченного доступа.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к муниципальной программе «Информационное общество»

на 2015-2017 годы, утвержденной постановлением администрации Партизанского муниципального района

от 11.11.2014 № 948

**СВЕДЕНИЯ**

**о** показателях (индикаторах) муниципальной программы

«Информационное общество» на 2015-2017 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель (индикатор) (наименование) | Ед. измерения | 2015 | 2016 | 2017 | 2014(отчетный год) |
| 1. | Доля муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде | % | 33,3 | 66,6 | 100 | 0 |
| 2. | Доля электронного документооборота между администрацией ПМР, государственными органами власти и иными организациями в общем объеме документооборота | % | 20 | 50 | 70 | 20 |
| 3. | Удовлетворенность качеством предоставления муниципальных услуг от числа опрошенных | % | 75 | 80 | 85 | 75 |
| 4. | Доля жалоб субъектов персональных данных, по результатам рассмотрения которых подтвердились факты нарушения [законодательства](http://base.garant.ru/12148567/1/#block_4) Российской Федерации в области персональных данных | % | 0 | 0 | 0 | 0 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2к муниципальной программе «Информационное общество Партизанского муниципального района на 2015-2017 годы», утвержденной постановлением администрации Партизанского муниципального района от 11.11.2014 № 948,в редакции от 30.12.2016 № 888 |

**Перечень**

мероприятий муниципальной программы «Информационное общество

Партизанского муниципального района» на 2015-2017 годы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок исполнениямероприятия | Источник финансирования | Всего (тыс. руб.) | Объем финансового обеспечения по годам(тыс. руб.)  | Ответственный за выполнение мероприятий |
| 2015 | 2016 | 2017 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **1** | **Мероприятия по развитию информационной системы и информационных сервисов.** **Развитие системы межведомственного электронного взаимодействия**   |
| 1.1. | Обеспечение защищенного доступа к системе межведомственного электронного взаимодействия | 2015 год | Средства бюджета муниципального района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Отдел информационных технологий и безопасности администрации Партизанского муниципального района (далее - АПМР), муниципальное казенное учреждение «Административно- хозяйственное управление» Партизанского муниципального района (далее - МКУ «АХУ»)  |
| 1.2. | Приобретение лицензионного программного обеспечения и продление его срока действия  | 2015-2017 годы | Средства бюджета муниципального района | 1074,96 | 520,0 | 254,80 | 300,16 | Отдел информационных технологий и безопасности АПМР, МКУ «АХУ»   |

2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1.3. | Обновление парка компьютерной и оргтехники, в т.ч. серверного оборудования администрации района и финансового управления администрации района | 2015-2017 годы | Средства бюджета муниципального района | 13,2 | 0,0 | 13,2 | 0,0 | Отдел информационных технологий и безопасности АПМР, МКУ «АХУ»   |
| 1.4. | Организация выделенного помещения под серверное оборудование администрации, финансового управления администрации, МФЦ | 2015 год | Средства бюджета муниципального района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Отдел информационных технологий и безопасности АПМР, МКУ «АХУ»   |
| 1.5. | Модернизация структурированной кабельной сети, электросети под вычислительную технику | 2015 год | Средства бюджета муниципального района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Отдел информационных технологий и безопасности АПМР, МКУ «АХУ»   |
| 1.6. | Аттестация на соответствие требованиям безопасности для работы с государственной тайной, автоматизированного рабочего места и выделенного помещения | 2016-2017 годы | Средства бюджета муниципального района | 169,92 | 0,0 | 169,92 | 0,0 | Отдел информационных технологий и безопасности АПМР, МКУ «АХУ»   |
| **Итого по разделу:** | Средства бюджета муниципального района | **1258,08** | **520,0** | **437,92** | **300,16** |  |
| **2.** | **Мероприятия по формированию «Электронного правительства»** |
| 2.1. | Развитие электронного документооборота | 2015-2017 годы | Средства бюджета муниципального района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Отдел информационных технологий и безопасности АПМР, МКУ «АХУ»   |
| 2.2. | Перевод муниципальных услуг (типовых и уникальных) в электронный вид | 2015 годы | Средства бюджета муниципального района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Структурные подразделения АПМР, предоставляющие муниципальные услуги,отдел информационных технологий и безопасности АПМР, Аппарат АПМР |

3

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 2.3. | Содержание официального сайта администрации района | 2015-2017 годы | Средства бюджета муниципального района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Отдел информационных технологий и безопасности АПМР |
| **Итого по разделу:** | Средства бюджета муниципального района | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |  |
| **3.** | **Отдельные мероприятия**  |
| 3.1. | Предоставление субсидии муниципальному автономному учреждению «Редакция газеты «Золотая Долина» Партизанского муниципального района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания по систематическому освещению в средствах массовой информации деятельности органов местного самоуправления Партизанского муниципального района | 2015-2017 годы | Средства бюджета муниципального района | 6871,91 | 2311,71 | 2229,9 | 2330,3 |  АПМР  |
| 3.2. | Выпуск брошюры об итогах деятельности органов местного самоуправления Партизанского муниципального района  | ежегодно, 2015-2017 годы  | Средства бюджета муниципального района | 97,0 | 0,0 | 97,0 | 0,0 | Руководитель аппарата АПМР  |
| **Итого по разделу:** | Средства бюджета муниципального района | **6968,91** | **2311,71** | **2326,9** | **2330,3** |  |
|   | **ВСЕГО по Программе:** |  | **Средства бюджета муниципального района** | **8 226,99** | **2 831,71** | **2 764,82** | **2 630,46** |   |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_