



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.11.2019

село Владимиро-Александровское

№ 1018

**Об утверждении Положения об отделе по спорту
и молодежной политике администрации
Партизанского муниципального района**

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, администрация Партизанского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить в новой редакции Положение об отделе по спорту и молодежной политике администрации Партизанского муниципального района (приложение).

2. Признать утратившим силу Положение об отделе по спорту и молодежной политике администрации Партизанского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Партизанского муниципального района от 30 декабря 2015 года № 912.

3. Общему отделу администрации Партизанского муниципального района (Гляделова) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Партизанского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в тематической рубрике «Муниципальные правовые акты».

И.о. главы Партизанского
муниципального района

С.И.Биктудин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Партизанского муниципального района
от 14.11.2019 № 1018

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе по спорту и молодежной политике
администрации Партизанского муниципального района

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел по спорту и молодёжной политике администрации Партизанского муниципального района (далее - отдел) является структурным подразделением администрации Партизанского муниципального района (далее - администрация, муниципальный район), создан в соответствии с решением Думы Партизанского муниципального района от 25.06.2010 № 175 (в редакции решения от 11.02.2011 № 213).

1.2. Отдел формируется администрацией, подчиняется главе муниципального района либо лицу, его заменяющему, и функционально первому заместителю главы администрации, курирующему деятельность отдела.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется:

Конституцией Российской Федерации;

федеральными законами:

- от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- от 23.11.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р «Об основах государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года» и иными законодательными актами Российской Федерации в области физической культуры, спорта и молодёжной политики;

законами и иными нормативными правовыми актами Приморского края;

Уставом и муниципальными правовыми актами Партизанского муниципального района;

настоящим Положением.

1.4. Руководство отделом осуществляет начальник отдела (далее - начальник), который назначается на должность и освобождается от должности распоряжением администрации Партизанского муниципального района.

1.5. Отдел имеет печать и бланк с реквизитами отдела.

II. ПОЛНОМОЧИЯ

2.1. Основные задачи и направления развития физической культуры, спорта и молодёжной политики на территории муниципального района:

- обеспечение гражданам возможности заниматься физической культурой и спортом;
- формирование у населения устойчивого интереса к регулярным занятиям физической культурой и спортом, здоровому образу жизни, повышению уровня образованности в этой области;
- укрепление материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом;
- содействие развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья и других групп населения, нуждающихся в повышенной социальной защите;
- создание наиболее благоприятных условий для гражданского становления, духовно-нравственного и патриотического воспитания детей и молодежи;
- поддержка талантливой молодежи;
- правовое, культурное просвещение молодежи;
- содействие охране и укреплению здоровья, повышение социальной престижности здорового образа жизни среди молодых граждан;
- развитие толерантности молодежи;
- обеспечение активного участия молодежи в социально-экономической, политической и культурной жизни района;
- противодействие распространению экстремизма и терроризма в молодёжной среде;
- государственная поддержка молодых семей;

- взаимодействие с детскими и молодежными общественными организациями по вопросам работы с детьми и молодежью;
- организация досуга и занятости детей и молодежи;
- разработка и реализация программ воспитательной направленности межпоселенческого характера.

2.2. Для достижения поставленных задач отдел:

2.2.1. Осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми структурными подразделениями администрации муниципального района, учреждениями, предприятиями, воинскими частями, общественными и иными организациями по вопросам, касающимся развития физической культуры, массового спорта и молодежной политики на территории муниципального района, обеспечивая при этом соблюдение взаимных интересов и согласованность действий.

2.2.2. Создает условия для поэтапного внедрения Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее - комплекса ГТО), координирует деятельность учреждений всех форм собственности, а также предприятий, учреждений, организаций муниципального района по внедрению комплекса ГТО на территории муниципального района.

2.2.3. Осуществляет межотраслевую координацию в сфере реализации молодежной политики и работы с молодежью.

2.2.4. Участвует в разработке и осуществлении мер по созданию условий для всестороннего развития молодежи и ее адаптации к самостоятельной жизни, обеспечению защиты прав и законных интересов молодежи.

2.2.5. Участвует в разработке и осуществлении мер, направленных на улучшение жилищных условий молодых семей.

2.2.6. Реализует меры по поддержке талантливой молодежи, молодежных организаций.

2.2.7. Разрабатывает проекты муниципальных правовых актов муниципального района и выносит предложения по их разработке в сфере физической культуры, спорта и молодежной политики.

2.2.8. Разрабатывает муниципальные программы развития физической культуры, спорта, молодежной политики и работы с молодежью, обеспечивает их реализацию.

2.2.9. Осуществляет анализ социальных процессов в среде молодежи, их воздействие на состояние и развитие политической и социально-экономической ситуации.

2.2.10. Обеспечивает организацию и проведение официальных муниципальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, а также официальных межмуниципальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, а именно:

- разрабатывает и обеспечивает реализацию ежегодного календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Партизанского муниципального района на текущий год;

- разрабатывает и утверждает положения о проведении официальных физкультурных и спортивных мероприятиях;

- содействует обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на территории муниципального района;

- осуществляет информационное обеспечение официальных муниципальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий и официальных межмуниципальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий.

2.2.11. Осуществляет формирование спортивных сборных команд муниципального района, обеспечивает их подготовку к межмуниципальным и краевым спортивным и физкультурным мероприятиям и участие в них.

2.2.12. Осуществляет материально-техническое обеспечение спортивных сборных команд муниципального района, в том числе обеспечение спортивной экипировкой, финансовое, и медицинское обеспечение.

2.2.13. Совместно с общественными объединениями инвалидов способствует интеграции инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в систему физической культуры, физического воспитания и спорта посредством физкультурно-спортивных организаций.

2.2.14. Организует проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий с участием инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивает подготовку спортивных сборных команд муниципального района среди лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, и их направление на официальные межмуниципальные и краевые физкультурные и спортивные мероприятия.

2.2.15. Оказывает содействие деятельности спортивных клубов и молодёжных организаций в пределах своей компетенции.

2.2.16. Присваивает соответствующие спортивные разряды и судейские категории в порядке, установленном Положением о Единой всероссийской спортивной классификации, гражданам муниципального района.

2.2.17. Награждает ценными подарками, вымпелами, лентами чемпионов, дипломами, грамотами победителей и призеров спортивных соревнований, организаторов физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, коллективы физической культуры муниципального района.

2.2.18. Ведет учет и отчетность по физической культуре, спорту и молодёжной политике.

2.2.19. Представляет в установленном порядке в уполномоченный орган исполнительной власти Приморского края в области физической культуры и спорта соответствующую документацию для присвоения спортивных разрядов в порядке, установленном Положением о Единой всероссийской спортивной классификации званий, почетных спортивных званий и ведомственных наград, гражданам муниципального района.

2.2.20. Осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий.

2.2.21. Осуществляет меры по противодействию терроризму, участвует в противодействии экстремистской деятельности на территории муниципального района в пределах своих полномочий.

2.2.22. Оказывает гражданам бесплатную методическую помощь в виде консультирования в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к компетенции отдела, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан.

2.2.23. Организует и проводит конкурсы, выставки, фестивали, семинары, концерты, конференции и иные мероприятия в установленной сфере деятельности, обеспечивает участие представителей молодежи в краевых, региональных, всероссийских и международных мероприятиях, производит награждение призеров и победителей муниципальных мероприятий в области молодёжной политики.

2.2.24. Оказывает содействие добровольческому (волонтерскому) молодежному движению, поддерживает молодежные и детские общественные объединения.

2.2.25. Создает условия для гражданского, духовно-нравственного, патриотического, интеллектуального и физического развития молодежи на территории муниципального района.

2.2.26. Осуществляет подготовку документов, необходимых для проведения закупок товаров, работ, услуг, в целях реализации полномочий в порядке, установленном действующим законодательством.

2.2.27. Содействует освещению в средствах массовой информации вопросов в области физической культуры, спорта и молодежной политики.

2.2.28. Осуществляет иные полномочия в установленной сфере деятельности, предусмотренные действующим законодательством.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Деятельность отдела осуществляется в соответствии с утверждёнными планами.

3.2. Начальник отдела:

- осуществляет общее руководство деятельностью отдела, планирует его работу, обеспечивает выполнение настоящего Положения и несет персональную ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на отдел задач и функций;

- обеспечивает соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка, Правил служебного поведения сотрудниками отдела, выносит на рассмотрение главы района предложения об их поощрении либо применении мер дисциплинарного взыскания;

- участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых главой и первым заместителем главы администрации муниципального района при обсуждении вопросов, отнесенных к компетенции отдела;

- выносит предложения по совершенствованию деятельности отдела;

3.3. В период временного отсутствия начальника отдела, его обязанности исполняет специалист отдела, который несет ответственность за работу отдела в этот период, обеспечивая выполнение поставленных задач.

3.4. Права и обязанности сотрудников отдела определяются нормативными актами муниципального района, настоящим Положением и должностными инструкциями.

3.5. Структура, штатная численность, Положение об отделе определяются и утверждаются муниципальными правовыми актами администрации Партизанского муниципального района.

3.6. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления, исполнительными органами государственной власти Приморского края, образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, и общественными организациями.

3.7. Отдел предоставляет отчетность в органы исполнительной власти Приморского края в соответствии с запросами и соглашениями по вопросам, относящимся к компетенции отдела.

3.8. Отдел в целях реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

3.8.1. Запрашивать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от государственных органов, органов местного самоуправления, а также организаций и должностных лиц для решения вопросов, отнесенных к компетенции отдела.

3.8.2. Получать от организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности необходимую информацию для организации деятельности в рамках полномочий отдела.

3.8.3. Осуществлять сбор и анализ статистической информации по вопросам, отнесенным к компетенции отдела.

3.8.4. Принимать участие по вопросам, отнесенным к полномочиям отдела в заседаниях, совещаниях, иных мероприятиях, проводимых органами исполнительной власти Приморского края, администрацией Партизанского муниципального района, молодежными общественными объединениями, иными организациями.

3.8.5. Использовать системы связи и коммуникации.

3.8.6. Пользоваться в установленном порядке банками информационных данных администрации Партизанского муниципального района и иных государственных органов по согласованию с ними.

3.8.7. Представлять в пределах своей компетенции интересы Партизанского муниципального района в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также иных организациях.

3.9. При осуществлении полномочий отдел обязан:

3.9.1. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Приморского края, муниципальных правовых актов Партизанского муниципального района, в т.ч. регулирующих деятельность отдела.

3.9.2. Обеспечивать эффективное, рациональное и целевое использование материальных ресурсов и финансовых средств.

3.9.3. Отчитываться о результатах своей деятельности перед главой района и первым заместителем главы администрации, курирующим деятельность отдела, предоставлять информацию, материалы и документы, связанные с исполнением полномочий.

3.9.4. Исполнять письменные предписания уполномоченных органов исполнительной власти Приморского края, администрации Партизанского муниципального района по устранению нарушений, допущенных при осуществлении полномочий отдела.

3.9.5. Рассматривать обращения граждан и юридических лиц по вопросам деятельности отдела.

4. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Реорганизация или прекращение деятельности отдела по спорту и молодёжной политике производится решением Думы Партизанского муниципального района по представлению главы Партизанского муниципального района.
