

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА А
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

06.08.2014

с/сл. Владимирю-Александровское

№ 151-р

Об утверждении Перечня персональных данных, обрабатываемых
в администрации Партизанского муниципального района
в связи с реализацией трудовых отношений

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», руководствуясь Уставом Партизанского муниципального района,

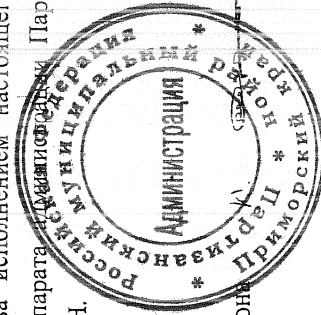
1. Утвердить прилагаемый Перечень персональных данных, обрабатываемых в администрации Партизанского муниципального района в связи с реализацией трудовых отношений (приложение).

2. Общему отделу администрации Партизанского муниципального района (Кожухарова) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Партизанского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата администрации Партизанского муниципального района Томашеву Р.Н.

Глава Партизанского
муниципального района

К.К.Цербаков



УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
Партизанского муниципального района
от 06.06.2014 № 151-р

ПЕРЕЧЕНЬ

персональных данных, обрабатываемых в администрации
Партизанского муниципального района в связи
с реализацией трудовых отношений

№ п/п	Персональные данные
1	2
1.	Фамилия, имя, отчество
2.	Материальный носитель, содержащий изображение субъекта персональных данных
3.	Дата и место рождения
4.	Пол
5.	Гражданство
6.	Адрес места жительства
7.	Данные документа, удостоверяющего личность
8.	Идентификационный номер налогоплательщика
9.	Данные свидетельства государственного пенсионного страхования
10.	Данные страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования
11.	Сведения о состоянии здоровья
12.	Сведения об отношении к воинской обязанности
13.	Номер банковского счета
14.	Сведения о наградах, достижениях (заслугах)
15.	Сведения о наличии судимости
16.	Сведения о наличии образования
17.	Данные документов об образовании
18.	Сведения о знании иностранного языка
19.	Сведения об ученой степени
20.	Сведения о месте работы и занимаемой должности
21.	Сведения о категории, квалификации и воинском звании
22.	Данные послужного списка, сведения об опыте и стаже работы (службы)
23.	Табельный номер
24.	Сведения о наличии допуска к государственной тайне
25.	Сведения о результатах аттестации
26.	Сведения о семейном положении
27.	Сведения о близких родственниках
28.	Данные свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния

1	2
29.	Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
30.	Данные свидетельства о государственной регистрации права
31.	Контактные данные (номер телефона и факса, адрес электронной почты)
32.	Сведения о заграничном паспорте