**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2014 село Владимиро-Александровское № 954

**О внесении изменений в постановление администрации**

**Партизанского муниципального района от 20.12.2013 № 1237**

**(в редакции постановления от 18.08.2014 № 669) и положение, утвержденное данным постановлением**

Руководствуясь статьями 28, 31 Устава Партизанского муниципального района, администрация Партизанского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в наименование постановления администрации Партизанского муниципального района от 20.12.2013 № 1238 (в редакции постановления от 18.08.2014 № 669), изложив его в следующей редакции:

«О порядке и размерах оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных казенных учреждений Партизанского муниципального района «Управление образования», «Управление культуры» и «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг»».

2. Внести следующие изменения в Положение о порядке и размерах оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципального казенного учреждения «Управление образования» Партизанского муниципального района и муниципального казенного учреждения «Управление культуры» Партизанского муниципального района, утвержденное вышеназванным постановлением (далее - Положение):

2.1. Изложить наименование Положения в новой редакции:

«О порядке и размерах оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных казенных учреждений Партизанского муниципального района «Управление образования», «Управление культуры» и «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг»».

2

2.2. Изложить пункт 1.1. раздела I в новой редакции:

«1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и размеры оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных казенных учреждений Партизанского муниципального района «Управление образования», «Управление культуры» и «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (далее - Положение, учреждения, руководитель, его заместитель и главный бухгалтер).».

3. Внести изменения в приложения к вышеназванному Положению:

3.1. Приложение № 1 изложить в новой редакции:

**«Размер оклада руководителя муниципального казенного учреждения «Управление образования» Партизанского муниципального района, муниципального казенного учреждения «Управление культуры» Партизанского муниципального района и муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» Партизанского муниципального района**

в рублях

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование учреждения | Размер оклада руководителя учреждения\* |
| Муниципальное казенное учреждение «Управление образования» Партизанского муниципального района | 10316,00 |
| Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры» Партизанского муниципального района | 10316,00 |
| Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» Партизанского муниципального района | 10316,00 |

<\*>1. Должностные оклады установлены с учетом индексации в соответствии со статьей 10 решения Думы Партизанского муниципального района от 06 декабря 2013 года № 18 «О бюджете Партизанского муниципального района на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов».

2. Размер оклада руководителя учреждения ежегодно увеличивается (индексируется) в соответствии с решением Думы Партизанского муниципального района о районном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период с учетом роста потребительских цен на товары и услуги.».

3

 3.2. Дополнить Приложение № 2 текстом следующего содержания:

**«Целевые показатели эффективности работы руководителя**

**муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» Партизанского муниципального района**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование стимулирующей выплаты | Целевой показатель | Результат оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения, в баллах |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | За качество выполняемых работ | Организация мероприятий по взаимодействию с органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении государственных (муниципальных) услуг | 10 |
| своевременное выполнение заданий, поручений главы Партизанского муниципального района, заместителя главы администрации Партизанского муниципального района | 10 |
| отсутствие замечаний со стороны Учредителя по вопросам деятельности муниципального учреждения | 10 |
| своевременное предоставление отчетности и информации о деятельности муниципального учреждения | 10 |
| 2. | За интенсивностьи высокие результаты работы | эффективное расходование средств бюджета Партизанского муниципального района | 10 |
| выполнение плана графика размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципального учреждения | 10 |
| отсутствие замечаний контролирующих, правоохранительных, надзорных органов по результатам деятельности муниципального учреждения, подтвержденных актами, протоколами контролирующих органов | 10 |
| внедрение новых форм и методов работы | 10 |
| своевременность выплаты заработной платы работникам муниципального учреждения | 10 |
| отсутствие кредиторской или дебиторской задолженности, невозможной к возврату | 10 |
|  | **ИТОГО:** |  | **100** |

»

4

4. Общему отделу администрации Партизанского муниципального района опубликовать настоящее постановление в газете «Золотая Долина» и разместить на официальном сайте администрации Партизанского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт).

5. Финансовому управлению администрации Партизанского муниципального района (Павленко) привести в соответствие с настоящим постановлением вышеназванные постановления и положения и разместить их на сайте в новой редакции.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 октября 2014 года

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Партизанского

муниципального района К.К.Щербаков