



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.03.2017

село Владимиро-Александровское

№ 176

**Об Общественном совете по проведению независимой оценки  
качества оказания услуг образовательными организациями  
и организациями культуры, расположенными на территории  
Партизанского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования», руководствуясь статьями 28, 31 Устава Партизанского муниципального района, администрация Партизанского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать Общественный совет по проведению независимой оценки качества оказания услуг образовательными организациями и организациями культуры, расположенными на территории Партизанского муниципального района и утвердить его состав (прилагается).

2. Утвердить прилагаемое Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества оказания услуг образовательными организациями и организациями культуры, расположенными на территории Партизанского муниципального района (далее - Положение).

3. Общему отделу администрации Партизанского муниципального района (Кожухарова) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Партизанского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в тематической рубрике «Муниципальные правовые акты».

И.о. главы Партизанского  
муниципального района

Л.В.Хамхоев

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Партизанского муниципального района  
от 17.03.2017 № 176

### СОСТАВ

Общественного совета по проведению независимой оценки качества оказания услуг образовательными организациями и организациями культуры, расположенными на территории Партизанского муниципального района

1. Богданова Валентина Павловна, член Союза журналистов России (по согласованию).
  2. Гайнутдинова Лилия, председатель общества инвалидов Партизанского района Приморской краевой организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (ВОИ) (по согласованию).
  3. Головчанский Виктор Григорьевич, член президиума Партизанского районного Совета ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (по согласованию).
  4. Ким Елена Николаевна, председатель профсоюзной организации работников культуры Партизанского муниципального района (по согласованию).
  5. Кирилловская Елена Павловна, заместитель председателя Партизанского районного женского Совета (по согласованию).
  6. Костева Галина Ивановна, член президиума Партизанского районного Совета ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (по согласованию).
  7. Лопатина Татьяна Павловна, член Совета местного отделения Партизанского муниципального района Приморского регионального отделения Всероссийского общественного движения «Матери России» (по согласованию).
  8. Меженная Галина Петровна, председатель районного комитета Общественной Партизанской районной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ (по согласованию).
  9. Раздобреева Екатерина Ивановна, член президиума Партизанского районного женского Совета (по согласованию).
-

## УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
Партизанского муниципального района  
от 17.03.2017 № 176

### ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете по проведению  
независимой оценки качества оказания услуг образовательными  
организациями и организациями культуры, расположенными на территории  
Партизанского муниципального района

#### 1. Общие положения

1. Настоящее положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями образования и организациями культуры, расположенными на территории Партизанского муниципального района (далее - Положение), определяет полномочия, порядок формирования и деятельность Общественного совета по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями образования и организациями культуры, расположенными на территории Партизанского муниципального района (далее - Общественный совет).

2. Общественный совет создается на общественных началах, как совещательный орган при администрации Партизанского муниципального района.

3. Общественный совет создается, реорганизуется и ликвидируется постановлением администрации Партизанского муниципального района.

4. Общественный совет руководствуется в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5. Деятельность членов Общественного совета строится на добровольной основе, принципах открытости и партнерства и строго в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Решения, принимаемые Общественным советом в соответствии с его компетенцией, носят рекомендательный характер.

#### 2. Цель и задачи Общественного совета

2.1. Целью деятельности Общественного совета является проведение независимой оценки качества оказания услуг образовательными организациями и организациями культуры, расположенными на территории Партизанского муниципального района.

2.2. Основными задачами деятельности Общественного совета являются:

а) организация и реализация мероприятий по оценке качества работы образовательных организаций и организаций культуры с целью повышения эффективности их деятельности;

б) выработка рекомендаций по улучшению качества работы образовательных организаций и организаций культуры.

### **3. Функции и полномочия Общественного совета**

3.1. Общественный совет при организации работы по проведению независимой оценки качества оказания услуг образовательными организациями и организациями культуры:

3.1.1. Определяет перечень образовательных организаций и организаций культуры, в отношении которых проводится независимая оценка качества оказания услуг.

3.1.2. Определяет критерии оценки качества оказания услуг образовательными организациями и организациями культуры, характеризующие:

- открытость, доступность, актуальность, достоверность информации об организации и порядке предоставления услуг в организации, в том числе в электронной форме;

- комфортность условий, в которых находится гражданин, при оказании ему услуг в организации;

- доступность получения услуг в организации, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- время ожидания в очереди при получении услуг в организации;

- культуру обслуживания персонала при оказании услуг (доброжелательность, вежливость и компетентность работников организации);

- долю получателей услуг, удовлетворенных качеством обслуживания в организации.

3.1.3. Устанавливает порядок проведения независимой оценки качества оказания услуг образовательными организациями и организациями культуры на основании критериев эффективности их работы, определенных и утвержденных Общественным советом.

3.1.4. Утверждает методы сбора первичной информации и уточняет требования к методикам их применения.

3.1.5. Формирует предложения для разработки технического задания для организации, которая осуществляет сбор, обобщение и анализ информации о качестве оказания услуг образовательными организациями и организациями культуры (далее - оператор), принимает участие в рассмотрении проектов документации о закупке работ, услуг, а также проектов муниципальных контрактов, заключаемых администрацией Партизанского муниципального с оператором.

3.1.6. Обобщает и анализирует результаты общественного мнения о качестве оказания услуг образовательными организациями и организациями культуры.

3.1.7. Формирует не чаще одного раза в год и не реже, чем один раз в три года результаты оценки качества оказания услуг образовательными организациями и организациями культуры.

3.1.8. Предоставляет в администрацию Партизанского муниципального района результаты независимой оценки качества оказания услуг образовательными организациями и организациями культуры, а также предложения об улучшении деятельности этих организаций.

3.2. К компетенции Общественного совета относятся:

3.2.1. Осуществление запросов в целях получения информации от образовательных организаций и организаций культуры, в отношении которых проводится независимая оценка качества оказания ими услуг.

3.2.2. Направление членов Общественного совета для участия в заседаниях и совещаниях, проводимых образовательными организациями и организациями культуры, на которых рассматриваются вопросы повышения качества оказания услуг и эффективности деятельности этих организаций.

3.2.3. Приглашение руководителей образовательных организаций и организаций культуры, в отношении которых проводится независимая оценка качества оказания услуг, на заседания Общественного совета.

#### **4. Состав Общественного совета**

4.1. Состав Общественного совета формируется из представителей районных общественных организаций и составляет не менее 5 человек.

4.2. Общественный совет по проведению независимой оценки качества оказания услуг образовательными организациями и организациями культуры формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов.

4.3. Член Общественного совета может выйти из состава Общественного совета на основании письменного заявления.

4.4. Член Общественного совета может быть исключен из состава Общественного совета по решению Общественного совета.

### **5. Порядок деятельности Общественного совета**

5.1. Члены Общественного совета на первом заседании избирают председателя, заместителя председателя и секретаря.

5.2. Члены Общественного совета принимают личное участие в заседаниях Общественного совета.

5.3. Основными формами работы Общественного совета являются заседания Общественного совета.

5.4. Заседания Общественного совета проводятся не реже одного раза в год. По решению Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание.

5.5. Повестка дня очередного заседания Общественного совета обсуждается членами Общественного совета на текущем заседании и утверждается простым большинством голосов.

5.6. О дате заседания члены Общественного совета уведомляются не позднее, чем за три дня до его проведения.

5.7. Члены Общественного совета обладают равными правами при обсуждении всех вопросов в пределах компетенции Общественного совета. Решения Общественного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Общественного совета и правомочны при наличии не менее половины членов Общественного совета.

5.8. Решение заседания Общественного совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общественного совета.

5.9. Члены Общественного совета имеют право письменно изложить особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое приобщается к протоколу заседания Общественного мнения.

5.10. Информация о деятельности и решениях Общественного совета, результатах оценки качества оказания услуг образовательными организациями и организациями культуры, рейтинги деятельности этих организаций, направляется в администрацию Партизанского муниципального района.

5.11. Срок полномочий Общественного совета составляет 3 года.

#### 5.12. Председатель Общественного совета:

- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;
- утверждает план работы, повестку заседания и состав лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;
- контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о времени и месте предстоящего заседания;
- взаимодействует с администрацией Партизанского муниципального района по вопросам реализации решений Общественного совета.

#### 5.13. Заместитель председателя Общественного совета:

- председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя;
- участвует в организации работы Общественного совета и подготовке планов работы Общественного совета.

#### 5.14. Секретарь Общественного совета:

- ведет протокол заседания Общественного совета;
- уведомляет членов Общественного совета о времени и месте предстоящего заседания;
- готовит проекты решения Общественного совета и иных документов, исходящих от Общественного совета;
- взаимодействует с администрацией Партизанского муниципального района по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности Общественного совета.

#### 5.15. Члены Общественного совета:

- вносят предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;
- предлагают кандидатуры лиц для участия в заседаниях Общественного совета;
- участвуют в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам, представляют свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания Общественного совета;
- обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;
- обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.



5.16. Заседание Общественного совета правомочно, если на нем присутствуют более половины от числа членов Общественного совета.

---