



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2015

село Владимиро-Александровское

№ 912

Об утверждении Положения об отделе по спорту и молодежной политике администрации Партизанского муниципального района в новой редакции

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, администрация Партизанского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить в новой редакции Положение об отделе по спорту и молодежной политике администрации Партизанского муниципального района (прилагается).

2. Признать утратившим силу Положение об отделе по спорту и молодежной политике администрации Партизанского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Партизанского муниципального района от 07 марта 2013 года № 190.

3. Общему отделу администрации Партизанского муниципального района (Кожухарова) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Партизанского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в тематической рубрике «Муниципальные правовые акты».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Партизанского муниципального района Головчанского В.Г.

Глава Партизанского
муниципального района

К.К.Щербаков

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Партизанского муниципального района
от 30.12.2015 № 912

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе по спорту и молодежной политике
администрации Партизанского муниципального района

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел по спорту и молодёжной политике администрации Партизанского муниципального района (далее - отдел) является структурным подразделением администрации Партизанского муниципального района (далее - администрация, муниципальный район).

1.2. Отдел формируется администрацией, подчиняется главе муниципального района либо лицу, его заменяющему, и функционально первому заместителю главы администрации, курирующему деятельность отдела.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- федеральными законами:
 - от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 23.11.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
 - распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р «Об основах государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года» и иными законодательными актами Российской Федерации в области физической культуры, спорта и молодёжной политики;
 - законами и иными нормативными правовыми актами Приморского края;
 - Уставом и муниципальными правовыми актами муниципального района;
 - настоящим Положением.

1.4. Отдел в соответствии с отраслевыми функциями осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми структурными подразделениями администрации муниципального района, учреждениями, предприятиями, воинскими частями, общественными и иными организациями по вопросам, касающимся развития физической культуры, массового спорта и молодежной политики на территории муниципального района, обеспечивая при этом соблюдение взаимных интересов и согласованность действий.

1.5. Отдел имеет печать и бланк с реквизитами отдела.

1.6. Материально-техническое, финансовое и транспортное обеспечение деятельности отдела осуществляется за счет средств муниципального района.

II. ПОЛНОМОЧИЯ

Отдел осуществляет следующие полномочия:

2.1. Определяет основные задачи и направления развития физической культуры, спорта и молодёжной политики на территории муниципального района.

2.2. Создаёт условия для поэтапного внедрения Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее - комплекса ГТО), координирует деятельность учреждений всех форм собственности, а также предприятий, учреждений, организаций муниципального района по внедрению комплекса ГТО на территории муниципального района.

2.3. Осуществляет межотраслевую координацию в сфере реализации молодежной политики и работы с молодежью.

2.4. Участвует в разработке и осуществлении мер по созданию условий для всестороннего развития молодежи и ее адаптации к самостоятельной жизни, обеспечению защиты прав и законных интересов молодежи.

2.5. Участвует в разработке и осуществлении мер, направленных на улучшение жилищных условий молодых семей.

2.6. Реализует меры по поддержке молодых семей, талантливой молодежи, молодежных организаций.

2.7. Разрабатывает проекты муниципальных правовых актов муниципального района и выносит предложения по их разработке в сфере физической культуры, спорта и молодёжной политики.

2.8. Разрабатывает муниципальные программы развития физической культуры, спорта, молодёжной политики и работы с молодёжью, обеспечивает их реализацию.

2.9. Осуществляет анализ социальных процессов в среде молодежи, их воздействие на состояние и развитие политической и социально-экономической ситуации.

2.10. Обеспечивает организацию и проведение официальных муниципальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, а также официальных межмуниципальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, а именно:

- утверждает и обеспечивает реализацию муниципального календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального района;

- разрабатывает порядок проведения официальных муниципальных и межмуниципальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на территории муниципального района;

- устанавливает порядок утверждения положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях муниципального района и требования к их содержанию;

- содействует обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на территории муниципального района;

- осуществляет информационное обеспечение официальных муниципальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий и официальных межмуниципальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий.

2.11. Осуществляет формирование спортивных сборных команд муниципального района, обеспечивает их подготовку к межмуниципальным и краевым спортивным и физкультурным мероприятиям и участие в них.

2.12. Осуществляет материально-техническое обеспечение спортивных сборных команд муниципального района, в том числе обеспечение спортивной экипировкой, финансовое, и медицинское обеспечение.

2.13. Совместно с общественными объединениями инвалидов способствует интеграции инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в систему физической культуры, физического воспитания и спорта посредством физкультурно-спортивных организаций.

2.14. Организует проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий с участием инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивает подготовку спортивных сборных команд муниципального района среди лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, и их направление на официальные межмуниципальные и краевые физкультурные и спортивные мероприятия;

2.15. Оказывает содействие деятельности спортивных клубов и молодёжных организаций в пределах своей компетенции.

2.16. Присваивает соответствующие спортивные разряды и судейские категории в порядке, установленном Положением о Единой всероссийской спортивной классификации, гражданам муниципального района.

2.17. Награждает ценными подарками, вымпелами, лентами чемпионов, дипломами, грамотами победителей и призеров спортивных соревнований, организаторов физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, коллективы физической культуры муниципального района.

2.18. Ведет учет и отчетность по физической культуре, спорту и молодёжной политике.

2.19. Представляет в установленном порядке в уполномоченный орган исполнительной власти Приморского края в области физической культуры и спорта соответствующую документацию для присвоения спортивных разрядов в порядке, установленном Положением о Единой всероссийской спортивной классификации званий, почетных спортивных званий и ведомственных наград, гражданам муниципального района.

2.20. Осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий.

2.21. Осуществляет меры по противодействию терроризму, участвует в противодействии экстремистской деятельности на территории муниципального района в пределах своих полномочий.

2.22. Оказывает гражданам бесплатную методическую помощь в виде консультирования в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к компетенции отдела, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан.

2.23. Организует и проводит конкурсы, выставки, фестивали, семинары, концерты, конференции и иные мероприятия в установленной сфере деятельности, обеспечивает участие представителей молодежи в краевых, региональных, всероссийских и международных мероприятиях, производит награждение призёров и победителей муниципальных мероприятий в области молодёжной политики.

2.24. Оказывает содействие добровольческому (волонтерскому) молодежному движению, поддерживает молодежные и детские общественные объединения.

2.25. Создает условия для гражданского, духовно-нравственного, патриотического, интеллектуального и физического развития молодежи на территории муниципального района.

2.26. Осуществляет подготовку документов, необходимых для проведения закупок товаров, работ, услуг, в целях реализации полномочий в порядке, установленном действующим законодательством.

2.27. Содействует освещению в средствах массовой информации вопросов в области физической культуры, спорта и молодежной политики.

2.28. Осуществляет иные полномочия в установленной сфере деятельности, предусмотренные действующим законодательством.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Деятельность отдела осуществляется в соответствии с утверждёнными планами.

3.2. Руководство отделом осуществляет начальник отдела (далее - начальник), который назначается на должность и освобождается от должности распоряжением администрации Партизанского муниципального района.

3.3. Начальник подчиняется главе муниципального района и первому заместителю главы администрации, курирующему деятельность отдела.

3.4. Начальник отдела:

- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел полномочий;
- осуществляет общее руководство деятельностью отдела;
- участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых главой и первым заместителем главы администрации муниципального района при обсуждении вопросов, отнесенных к компетенции отдела;
- выносит предложения по совершенствованию деятельности отдела;
- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел полномочий.

3.5. В период временного отсутствия начальника отдела, его обязанности исполняет специалист отдела, который несет ответственность за работу отдела в этот период, обеспечивая выполнение поставленных задач.

3.6. Права и обязанности сотрудников отдела определяются нормативными актами муниципального района, настоящим Положением и должностными инструкциями.

3.7. Структура, штатная численность, Положение об отделе определяются и утверждаются муниципальными правовыми актами Партизанского муниципального района.

3.8. Отдел в целях реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

3.8.1. Запрашивать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от государственных органов, органов местного самоуправления, а также организаций и должностных лиц для решения вопросов, отнесенных к компетенции отдела.

3.8.2. Принимать участие по вопросам своей компетенции в заседаниях, совещаниях, иных мероприятиях, проводимых администрацией муниципального района, молодежными общественными объединениями, иными организациями.

3.8.3. Использовать системы связи и коммуникации.

3.8.4. Пользоваться в установленном порядке базами информационных данных администрации Партизанского муниципального района и иных государственных органов по согласованию с ними.

3.8.5. Представлять в пределах своей компетенции интересы Партизанского муниципального района в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также иных организациях.

4. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Реорганизация или прекращение деятельности отдела по спорту и молодёжной политике производится решением Думы Партизанского муниципального района по представлению главы Партизанского муниципального района.
