

Приложение № 1

к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Партизанского муниципального района

УТВЕРЖДАЮ

И.о. главы Партизанского муниципального района
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств районного бюджета) А.А. Степанов
(подпись) (расшифровка подписи)
" 29 " декабря 20 22 г.



Муниципальное задание
на 2023 год

Наименование муниципального учреждения
Муниципальное автономное учреждение "Редакция газеты "Золотая Долина"
Виды деятельности муниципального учреждения
осуществление издательской деятельности
Вид муниципального учреждения
Муниципальное автономное учреждение

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому) перечню

A307

1. Наименование муниципальной услуги _____
- Осуществление издательской деятельности - выпуск газеты** _____
2. Категории потребителей муниципальной услуги _____
- Население Партизанского муниципального района, физические и юридические лица.** _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги						
		(наименование показателя)	(наименование новани	единица измерения по ОКЕИ	код	20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)				
									наименование	значение		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
81000.P/29/1F307000100	газета "Золотая Долина"				достоверность информ.	процент	100	100	100	100		
					своевременность выхода	процент	100	100	100	100		
					соблюдение сроков	процент	100	100	100	100		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия оказания		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование)	(наименование)	(наименование)	единица измерения по ОКЕИ	код	20 23 год (очередной)	20 24 год (1-й год)	20 25 год (2-й год)
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11
81000.P/29/1F307000100	газета "Золотая Долина"		печатная		шт.	796	✓ 286	286	286
					тираж	796	✓ 2400	2400	2400
					кол-во номеров	796	✓ 96	96	96

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Решение	Дума Партизанского муниципального района Приморского края	15.12.2022	447	"О бюджете Партизанского муниципального района на 2023 год и плановый 2023 и 2024 годы"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление №253 от 13.04.2018г. "О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения (наименование, номер и дата нормативного правового акта))

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в газете	стоимость подписки, режим работы, телефоны	по мере изменения данных

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения мун. задания _____

Смена учредителя, невыполнение муниципального задания _____

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания _____

Форма контроля		Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств районного бюджета, осуществляющего контроль за выполнением муниципального задания
1 выход газеты	2 два раза в неделю	3 Администрация ПМО, наблюдательный совет

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении мун. задания _____ ежеквартально, ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении мун. задания _____ ежеквартальный отчет за 1-3 кв: до 15 числа месяца следующего за отчетным.

Годовой отчет до 30.01.2024г.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении мун. задания _____

достоверность сведений _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания* _____

*В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.