



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.08.2024

село Владимиро-Александровское

№ 926

**О порядке оказания единовременной материальной помощи  
гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации,  
сложившейся в связи с выпадением обильных осадков в виде дождя  
23-26 июля 2024 года на территории Партизанского  
муниципального округа Приморского края**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Законом Приморского края от 02.12.1999 № 74-КЗ «О защите населения и территорий Приморского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», руководствуясь статьями 81, 83 Устава Партизанского муниципального округа, администрация Партизанского муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок оказания единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации, сложившейся в связи с выпадением обильных осадков в виде дождя 23-26 июля 2024 года на территории Партизанского муниципального округа Приморского края (приложение).



2. Отделу делопроизводства администрации Партизанского муниципального округа (Чипак) настоящее постановление опубликовать в Сборнике муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Партизанского муниципального округа Приморского края и направить для размещения на официальном сайте администрации Партизанского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в тематической рубрике «Муниципальные правовые акты».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Партизанского  
муниципального округа



А.А.Степанов



Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Партизанского муниципального округа  
Приморского края  
от 16.08.2024 № 926

## ПОРЯДОК

оказания единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации, сложившейся в связи с выпадением обильных осадков в виде дождя 23-26 июля 2024 года на территории Партизанского муниципального округа Приморского края

### 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления единовременной материальной помощи за счет средств резервного фонда администрации Партизанского муниципального округа гражданам, постоянно проживающим на территории Партизанского муниципального округа, в домовладении (квартире) которых в результате чрезвычайной ситуации, сложившейся в связи с выпадением обильных осадков в виде дождя 23-26 июля 2024 года, отсутствовала электроэнергия либо нарушено транспортное сообщение более 24 часов подряд, повлекшее нарушение доставки продовольственных товаров и сокращение их резервов в предприятиях торговли, в результате чрезвычайной ситуации, связанной с выпадением обильных осадков (далее - обильные осадки, единовременная материальная помощь).

2. При отсутствии электроэнергии и нарушении транспортной доступности гражданам выплачивается единовременная материальная помощь в размере 10,0 тыс. рублей.

3. Единовременная материальная помощь предоставляется гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Партизанского муниципального округа, при соблюдении следующих условий:

проживание в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации;



нарушение условий жизнедеятельности в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

От имени заявителей за назначением единовременной материальной помощи могут обращаться представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени при взаимодействии с администрацией Партизанского муниципального округа (далее - Администрация).

4. Заявители вправе обратиться за оказанием единовременной материальной помощи не позднее двух месяцев со дня введения режима чрезвычайной ситуации.

Единовременная материальная помощь предоставляется однократно в текущем году.

5. Для установления права на назначение выплаты единовременной материальной помощи заявитель представляет следующий пакет документов:

заявление в соответствии с требованиями к его составу согласно приложению к настоящему порядку

документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации;

документы, удостоверяющие личность уполномоченного представителя и документ, подтверждающий полномочия уполномоченного представителя действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления уполномоченным представителем);

свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, содержащие сведения о рождении ребенка, заключении брака, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае рождения ребенка, заключения брака на территории иностранного государства);

вступившее в законную силу решение суда об установлении права на получение единовременной материальной помощи (в случае назначения выплаты единовременной материальной помощи на основании судебного решения);



свидетельство об усыновлении, выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации в отношении ребенка (детей), указанных в заявлении (в случае подачи заявления уполномоченным представителем ребенка до 14 лет);

свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния, содержащее сведения о рождении ребенка;

свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния, содержащее сведения о заключении брака;

сведения об установлении опеки и (или) попечительства в отношении лиц, указанных в заявлении;

- банковские реквизиты заявителя и/или номер карты и ее срок действия для перечисления единовременной материальной помощи;

- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС).

Документы, указанные в настоящем пункте, предъявляются в оригиналах или заверенных в установленном действующим законодательством порядке копиях этих документов.

6. Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных документов и сведений, которые содержатся в заявлении и приложенных к нему документах.

7. Для подтверждения (неподтверждения) фактов проживания заявителя в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации при введении режима чрезвычайной ситуации, и установления (неустановления) факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации Администрацией создается комиссия, которая готовит заключение об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации (далее - Заключение), (приложение № 2).

8. Комиссия после подготовки и подписания Заключения передает его вместе с пакетом документов, указанных в пункте 3 настоящего порядка, в комиссию при администрации Партизанского муниципального округа по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее - Комиссия ЧС), в течение 7 рабочих дней со дня поступления заявления. Комиссия ЧС в течение 10 рабочих дней принимает решение об оказании либо об отказе в оказании единовременной материальной помощи.



9. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной материальной помощи являются:

- непредставление заявителем документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка или их представление не в полном объеме;
- обращение гражданина, не имеющего права на получение единовременной материальной помощи;
- обращение заявителя (уполномоченного представителя) за назначением выплаты единовременной материальной помощи с нарушением срока, установленного пунктом 4 настоящего порядка;
- неподтверждение комиссией факта проживания заявителя в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации;
- неустановление комиссией факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации;
- повторное обращение за единовременной материальной помощью в течение календарного года в случае получения материальной помощи в текущем году.

Уведомление об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи с указанием причины отказа направляется заявителю в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения в письменной форме по адресу, указанному в заявлении.

#### 10. Порядок осуществления выплат:

Срок передачи Комиссией комплекта документов (реестр получателей единовременной материальной помощи с приложением копий или оригиналов документов согласно пункту 3 данного Порядка, проект решения комиссии ЧС) в управление бухгалтерского учета и отчетности администрации Партизанского муниципального округа (далее - управление бухучета) составляет десять рабочих дней после принятия положительного заключения.

Срок оплаты управлением бухучета составляет 15 рабочих дней после принятия комплекта документов на оказание единовременной материальной помощи и решения комиссии при администрации Партизанского муниципального округа по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности о выплате единовременной материальной помощи.



Информация о выплате единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации, размещается управлением бухучета и отчетности администрации Партизанского муниципального округа в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

---



## Приложение № 1

к Порядку оказания единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации, сложившейся в связи с выпадением обильных осадков в виде дождя 23-26 июля 2024 года на территории Партизанского муниципального округа Приморского края, утвержденному постановлением администрации Партизанского муниципального округа от 16.08.2024 № 926

Главе Партизанского  
муниципального округа Степанову А.А.  
от (ФИО полностью): \_\_\_\_\_

пол: \_\_\_\_\_

адрес места жительства: \_\_\_\_\_

наименование и реквизиты документа, удостоверяющего  
личность: тип документа \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_ кем выдан \_\_\_\_\_

код подразделения \_\_\_\_\_

гражданство: \_\_\_\_\_

дата рождения: \_\_\_\_\_

данные СНИЛС: \_\_\_\_\_

данные документа, подтверждающего полномочия: \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

электронный адрес: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении выплаты единовременной материальной помощи  
в связи с нарушением условий жизнедеятельности в результате воздействия поражающих  
факторов источника чрезвычайной ситуации

Прошу назначить выплату единовременной материальной помощи

мне;

мне, уполномоченному (законному) представителю:

(ниже указываются лица, в отношении которых уполномоченный (законный)  
представитель) обращается за выплатой единовременной материальной помощи)

на моих несовершеннолетних детей (а также на несовершеннолетних детей,  
уполномоченным представителем которых я являюсь):



№	ФИО ребенка полностью, пол, гражданство	Дата рождения, СНИЛС	Тип документа о рождении, серия, номер, дата выдачи	Номер, дата записи о рождении, дата внесения актовой записи, место государственной регистрации актовой записи о рождении	Реквизиты документа о рождении, выданного иностранным государством	Тип, серия, номер, дата выдачи документа, орган, код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность (при достижении возраста 14 лет, в том числе для иностранных граждан)

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (попечительства):  
 номер \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_ уполномоченный  
 орган \_\_\_\_\_

на иных недееспособных лиц (достигших совершеннолетия), уполномоченным представителем которых я являюсь:

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (попечительства):  
 номер \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_ уполномоченный  
 орган \_\_\_\_\_

№	ФИО полностью, пол	Дата рождения, СНИЛС	Тип, серия, номер, дата выдачи, орган, код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность (том числе для иностранных граждан)	Гражданство

**Назначенную(ые) мне по данному заявлению выплату(ы) прошу перечислять:**

через кредитную организацию:

наименование банка: \_\_\_\_\_  
 лицевой счет: \_\_\_\_\_

номер банковской карты платежной системы МИР (в случае если лицевой счет привязан к банковской карте МИР) \_\_\_\_\_

В целях предоставления меры социальной поддержки и обеспечения моих прав и интересов, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие администрации Партизанского муниципального округа на передачу (предоставление) моих персональных данных, указанных в заявлении и необходимых для предоставления данной меры социальной поддержки: в многофункциональный центр, в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг; в организации, совершающие контроль за целевым использованием денежных средств; иным органам и организациям в соответствии с заключенными договорами и соглашениями. Настоящее согласие действует со дня подписания в течение срока предоставления меры социальной поддержки и может быть мной отозвано путем подачи письменного заявления в администрацию Партизанского муниципального округа.



## Опись документов, прилагаемых к заявлению

№ п/п	Наименование документа
1	
2	

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(дата подачи заявления)\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

## Сведения о представителе по доверенности:

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество (при наличии) \_\_\_\_\_  
Адрес \_\_\_\_\_ места \_\_\_\_\_ жительства \_\_\_\_\_  
(пребывания) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись уполномоченного представителя)»



Приложение № 2

к Порядку оказания единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации, сложившейся в связи с выпадением обильных осадков в виде дождя 23-26 июля 2024 года на территории Партизанского муниципального округа Приморского края, утвержденному постановлением администрации Партизанского муниципального округа от 16.08.2024 № 926

**УТВЕРЖДАЮ**

Глава Партизанского  
муниципального округа

\_\_\_\_\_ А.А.Степанов

(подпись, фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 года

М.П.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации

постановление администрации Партизанского муниципального округа от xx.xx.2024 № xxx

(реквизиты нормативного правового акта Приморского края об отнесении сложившейся ситуации к чрезвычайной)

Комиссия, действующая на основании \_\_\_\_\_, в составе:

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ провела \_\_\_\_\_ 2024г обследование условий жизнедеятельности заявителя.  
(дата)

ФИО заявителя:

Адрес места жительства:

**край Приморский, округ Партизанский,**

Факт проживания в жилом помещении

установлен/не установлен на основании  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_ (ФИО заявителя)

регистрации по месту жительства  
(указать, если факт проживания установлен)

Дата начала нарушения условий жизнедеятельности: \_\_\_\_\_ **2024 г.**



## Характер нарушения условий жизнедеятельности

№	Критерии нарушения	Показатели критериев	Состояние*
1.	Невозможность проживания в жилом помещении	электроснабжение здания (жилого помещения)	Нарушено/не нарушено
2.	Невозможность осуществления транспортного сообщения между территорией проживания заявителя и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены	1) наличие и состав общественного транспорта в районе проживания заявителя	Доступно/недоступно
		2) функционирование общественного транспорта от ближайшего к заявителю остановочного пункта	Возможно/ невозможно

**\* ненужное вычеркнуть**

Факт нарушения условий жизнедеятельности при чрезвычайной ситуации устанавливается по состоянию хотя бы одного из показателей указанных критериев, характеризующему невозможность проживания заявителя в жилом помещении.

Факт нарушения условий жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации установлен / не установлен  
(нужное подчеркнуть)

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_ (должность, подпись, фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ (должность, подпись, фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (должность, подпись, фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (должность, подпись, фамилия, инициалы)

С заключением комиссии ознакомлен:

заявитель \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)